

صندوق بازنشستگی کشوری



شرکت سرمایه گذاری آتیه صبا

اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار در راستای
توسعه و بهبود وضعیت شرکت خدمات هوایی کشور
(آسمان) (سهامی عام) در قالب قراردادی TROLT

مزایده عمومی شماره:

موضوع مزایده: شناسایی سرمایه‌گذار در راستای
توسعه و بهبود وضعیت شرکت خدمات هوایی کشور
(آسمان) (سهامی عام)

مهلت تحویل پیشنهادات: حداکثر تا ساعت ... روز ...
مورخ

تاریخ بازگشایی پاکات: صبح مورخ

اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار شماره....

جذب سرمایه‌گذار برای توسعه و بهبود وضعیت شرکت خدمات هوایی
کشور (آسمان) (سهامی عام) در قالب قراردادی TROLT



فهرست

۴	الف: الزامات شرکت در ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار.....
۴	۱. موضوع مزایده:.....
۲۵	اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار.....
۲۶	مدارک مورد نیاز جهت ارزیابی شکلی:.....
۲۸	فرم اقرار و اعلام آمادگی برای شرکت در ارزیابی شناسایی و ارزیابی سرمایه‌گذار.....
۲۸	اقرارنامه شماره ۱.....
۳۲	مجوزها، گواهینامه‌ها و پروانه‌های تولید مرتبط از سازمان هوانوردی، وزارت صمت و
۳۲	گواهینامه و استانداردهای سیستم‌های مدیریتی.....
۳۴	مشخصات و سوابق هیأت مدیره و مدیرعامل در سازمان متقاضی (مزایده‌گر).....
۳۵	مشخصات و سوابق سهامداران بالای ۲۰ درصد سازمان متقاضی (مزایده‌گر).....
۳۵	اشخاص حقیقی.....
۳۵	اشخاص حقوقی.....
۳۶	اظهارنامه اقرار به داشتن گواهینامه‌ها و تأیید صلاحیت از سازمان هواپیمایی کشوری برای مدیران کلیدی.....
۳۶	اقرارنامه شماره ۲.....
۳۷	فرم خوداظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و داشتن ظرفیت برای انجام کار.....
۳۷	اقرارنامه شماره ۳.....
۳۸	اسناد اختصاصی.....
۳۸	چک لیست اسناد و مدارک عمومی ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار.....
۳۹	چک لیست فرم‌های اختصاصی ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار.....
۴۱	چک لیست امتیازات ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار متقاضی (مزایده‌گر).....
۴۳	فرم ۱: ارزیابی تجربه (سوابق اجرایی قبلی).....
۴۷	فرم ۱-۱: ارزیابی قراردادهای در دست اجرا.....
۴۸	فرم ۲: حسن سابقه (سوابق کارهای قبلی).....
۵۳	فرم ۳: ارزیابی توان مالی متقاضیان (مزایده‌گران).....
۵۷	اقرارنامه شماره ۳.....
۵۸	فرم ۴: ارزیابی توان تجهیزاتی متقاضیان (مزایده‌گران).....
۶۰	فرم ۵: توان فنی و برنامه‌ریزی.....
۶۲	فرم ۶: دانش فنی در زمینه مطالعه و طراحی.....
۶۳	فرم ۷: تجربه در زمینه تامین کالا.....
۶۵	فرم ۸: احراز توان مدیریتی.....
۶۷	ضوابط گروه مشارکت.....
۶۹	فرم نمونه مشارکت‌نامه.....
۷۳	تمهیدنامه عدم شمول در منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی.....
۷۳	اقرارنامه شماره ۴.....
۷۶	تمهیدنامه رعایت قانون مبارزه با پولشویی و مقررات مربوطه.....
۷۶	اقرارنامه شماره ۵.....
۸۰	تمهیدنامه رعایت آیین‌نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه‌های اجرایی.....
۸۰	اقرارنامه شماره ۶.....
۸۱	تمهیدنامه افشاء اطلاعات در جهت حمایت از سلامت و اطلاعات تجاری.....
۸۱	اقرارنامه شماره ۷.....
۸۴	تمهیدنامه عدم استفاده از اسناد غیرواقعی و خلاف واقع.....
۸۴	اقرارنامه شماره ۸.....
۸۵	تمهیدنامه عدم شمول تعارض منافع در مزایده/قرارداد.....
۸۵	اقرارنامه شماره ۹.....
۸۵	بخشنامه مدیریت تعارض منافع و جلوگیری از تبانی در ارجاع کار سازمان برنامه و بودجه.....
۸۵	شماره: ۱۴۰۱/۷۳۰۳۹ تاریخ: ۱۴۰۱/۲/۲۱.....
۸۶	اقرارنامه شماره ۱۰.....
۸۷	بخشی از قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی مصوب ۱۳۹۸.....



الف: الزامات شرکت در ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار»

شرکت سرمایه‌گذاری آتیه صبا به استناد آئین نامه اجرایی ماده (۴۰) قانون تامین مالی تولید و زیرساخت‌ها (موضوع مشارکت عمومی- خصوصی) هیأت وزیران به شماره ۱۴۵۷۷۷/ت/۶۳۹۰۵ هـ مورخ ۱۴۰۴/۰۸/۰۴ و وکالت‌نامه شماره ۵۱۱۱/ص/۲۱۰ مورخ ۱۳۹۵/۰۴/۰۲ سندوق بازنشستگی کشوری در راستای توسعه و بهبود وضعیت «شرکت خدمات هوایی کشور-آسمان» طی این فراخوان مزایده عمومی یک مرحله‌ای، از کلیه متقاضیان سرمایه‌گذاری داخلی و خارجی واجد شرایط (اشخاص حقیقی و حقوقی) دارای تجربه لازم در صنعت هوانوردی، تعمیر و نگهداری هواپیما، مدیریت ناوگان و زیرساخت‌های هوایی در قالب مشارکت عمومی-خصوصی به روش TROLT دعوت به عمل می‌آورد.

۱. موضوع مزایده:

موضوع مزایده عبارتست از انجام جذب سرمایه‌گذار برای مشارکت در توسعه و بهبود وضعیت شرکت خدمات هوایی کشور (آسمان) شامل:

- اداره، نوسازی و بازسازی، بهره‌ور نمودن و بهره برداری از ناوگان هوایی شرکت (حداقل ۵ فروند در سال اول، به همراه نگهداشت ۳ فروند موجود و ۶ فروند در دو سال بعد)
- مدیریت، بهره برداری و نگهداری از کلیه گواهینامه‌ها، امتیازات، مجوزها، امکانات، تاسیسات و تجهیزات شرکت خدمات هوایی کشور (آسمان) که طی این قرارداد به «سرمایه‌گذار» جهت بهره برداری انتقال خواهد یافت (نظیر استفاده از ظرفیت‌های موجود آشیانه، کارگو، کترینگ، مرکز پزشکی، زمین و ساختمان‌های عملیاتی در فرودگاه‌های امام خمینی (ره)، مهرآباد، شیراز و مشهد)
- پرداخت کل بدهی‌ها و جرائم معوق شرکت خدمات هوایی کشور (آسمان) در طی مدت ۳ سال
- انتقال موارد فوق پس از اتمام دوره قرارداد (پایان دوره بهره برداری تجاری) به سرمایه پذیر. این قرارداد مشارکت، هیچگونه انتقال مالکیت، حق عینی، حقوق مالکیت فکری، حق انتفاع مستقل یا حق رهن برای سرمایه‌گذار ایجاد نمی‌کند.
- امکان ارتقاء بهره‌وری و بهره برداری زیر ساخت‌های فنی، عملیاتی، آموزشی و شرکت خدمات هوایی کشور (آسمان)
- مدیریت و بکارگیری نیروی انسانی موجود مطابق قوانین جاری کشور

۲. برآورد اولیه سرمایه‌گذاری: ۸۲،۰۰۰ میلیارد ریال

۳. مدت انجام پروژه: دوره پیشبرد، ۳ ماه، دوره بازسازی: سه سال و دوره بهره‌برداری تجاری همزمان با آغاز دوره نوسازی: ۱۰ سال

۴. دستگاه مزایده‌گزار: شرکت سرمایه‌گذاری آتیه صبا

۵. دستگاه سرمایه‌پذیر: شرکت خدمات هوایی کشور-آسمان

۶. مزایده‌گر/سرمایه‌گذار/متقاضی: سرمایه‌گذار حقوقی و یا حقیقی (داخلی و خارجی)

۷. زمان و محل دریافت اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار: اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار از لغایت پایان وقت اداری در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (سامانه ستاد) به آدرس: www.setadiran.ir جهت دریافت موجود است.

۸. نحوه تکمیل جداول ارزیابی: جداول مربوط به معیارهای ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار و امتیاز آنها به پیوست این استعلام می‌باشد که مزایده‌گران می‌بایست نسبت به ارائه مستندات جهت دریافت امتیاز اقدام لازم را معمول نمایند. روش محاسبه امتیازهای



مربوطه به هر یک از معیارها در جداول مربوطه ذکر گردیده است. ارائه مدارک و مستندات لازم برای تعیین امتیازهای مربوط به هر یک از معیارها ضروری است.

تبصره یک: مطابق مصوبه هیات وزیران به شماره ۱۷۵۰۰۰/ت ۵۶۲۸۷ هـ مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۲۶ در صورت ارائه اسناد و اطلاعات خلاف واقع از سوی متقاضیان در چاقوب ضوابط و قوانین با آنها برخورد خواهد گردید.

۹. محل و زمان و نحوه تحویل اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار: متقاضیان موظف هستند پس از تکمیل مدارک خواسته شده، مدارک را حداکثر تا ساعت مورخ در سامانه تدارکات الکترونیکی دولت (ستاد ایران) به آدرس www.setadiran.ir بارگذاری نمایند.

توجه شود هر نوع مدرک و سندی تحت عنوان رزومه یا مدارک تکمیلی، که بعد از تاریخ مقرر امکان بارگذاری نداشته و ارسال فیزیکی آن به نشانی مزایده‌گزار هیچ‌گونه اثری نخواهد داشت و اعتراضات مربوطه قابل پذیرش نخواهد بود. بدیهی است پس از بررسی مدارک ارزیابی که توسط متقاضیان تکمیل و بارگذاری شده است، از متقاضیان واجد شرایط جهت شرکت در مزایده دعوت بعمل خواهد آمد.

۱۰. حداقل امتیاز قابل قبول: حداقل امتیاز قابل قبول برای دعوت به مزایده ۵۵ درصد امتیاز کل می‌باشد.

۱۱. مهر و امضای اسناد و مدارک: تمام اسناد ارزیابی، از جمله این اعلام و اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار و کلیه مدارک و مستندات ارائه‌شده توسط مزایده‌گر باید به مهر و امضای مجاز صاحبان امضای شرکت‌های سرمایه‌گذاری یا سرمایه‌گذار رسیده باشد. مدارک فاقد مهر و امضا و مدارک ارائه شده بدون ارائه مستندات لازم پذیرفته نخواهد شد. تمامی اسناد و مدارک می‌بایست به نام شرکت/شخص متقاضی مزایده بوده و استفاده از اسناد سایر شرکت‌ها/اشخاص ممنوع می‌باشد در غیر این صورت اسناد و مدارک فاقد اعتبار می‌باشد.

۱۲. نحوه انجام ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار:

توان انجام تعهدات متقاضیان، پس از دریافت اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار و بررسی‌های لازم با توجه به معیارهای تعیین شده در اسناد تعیین شده و فهرست شرکت‌های حائز شرایط برای حضور در مناقصه مشخص می‌گردد. ارزیابی و شناسایی مزایده‌گران به روش وزنی می‌باشد. در این روش مجموع ضریب وزنی معیار صد در صد می‌باشد و هر مزایده‌گر در ازای هر معیار، امتیازی بین صفر تا صد کسب می‌کند. امتیاز کل هر مزایده‌گر، معادل مجموع حاصل ضرب امتیاز کسب‌شده برای هر معیار وزنی مربوط می‌باشد.

ابتدا کمیسیون نسبت به ارزیابی شکلی مزایده‌گرانی که اسناد خود را در مهلت مقرر تحویل داده‌اند اقدام نموده و مزایده‌گرانی که اسناد آنها از نظر شکلی مورد تایید کمیسیون باشند جهت ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار به کمیته فنی بازرگانی ارسال شده و پس از ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار از مزایده‌گران حائز شرایط برای شرکت در مزایده دعوت می‌شوند.

۱۳. مدارک مورد نیاز جهت ارزیابی شکلی: مزایده‌گر موظف است مدارک ذیل را به همراه بقیه مستندات ارزیابی در پاکات ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار ارائه دهد: ۱- آخرین روزنامه رسمی مبنی بر دارندگان امضاهای مجاز معتبر در زمان بازگشایی پاکات ۲- اساسنامه ۳- تصویر کارت ملی و شناسنامه دارندگان امضای مجاز ۴- کلیه اقرارنامه‌ها، تعهدنامه‌ها و فرم‌ها

۱۴. اطلاعات عمومی موضوع مزایده که جهت تکمیل اسناد ارزیابی در اختیار مزایده‌گران قرار می‌گیرد به شرح زیر می‌باشد:

- گزارش شناخت موضوع مزایده

- معیارهای ارزیابی و ضریب وزنی معیارها

- جداول و فرمهای ارزیابی



۱۵. اسناد ارزیابی باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط بوده و هیچ نوع ابهام، خدشه، عیب، نقص و قلم‌خوردگی نداشته باشند. در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک ارزیابی یا ارائه مدارک مشروط و مبهم، آن اسناد مردود است. اظهارات ارایه شده در فرم‌های ارزیابی تنها با ارایه مدارک مورد نظر و مستند مرتبط با آن‌ها قابل قبول و دارای اعتبار می‌باشد و در غیر اینصورت فاقد اعتبار خواهد بود.

ارسال و بارگذاری مدارک، اسناد و رزومه نیز می‌بایست متکی به اسناد مثبتی بوده در غیر اینصورت مسئولیت عدم بررسی مدارک ارسالی در کمیته فنی‌بازرگانی برعهده متقاضی می‌باشد. ضمناً در صورت درخواست مزایده‌گزار جهت بررسی صحت مدارک، متقاضی موظف به ارایه اصل اسناد و مدارک به مزایده‌گزار می‌باشد.

۱۶. تصویب نامه شماره ۸۴۱۳۶/ت/۳۳۵۶۰ هـ مورخ ۸۵/۰۷/۱۶ و اصلاحیه شماره ۲۲۲۲۵/ت/۳۷۱۹۴ هـ مورخ ۸۶/۲/۱۷ هیات وزیران به این اسناد منضم شده تلقی می‌گردد.

۱۷. چنانچه در مرحله ارزیابی کیفی، ۲ شرکت صالح باقی بماند، فرایند رقابتی مزایده ادامه و اگر یک متقاضی صالح باقی ماند، فرایند از طریق مذاکره ادامه خواهد یافت و ارزیابی تجدید نخواهد شد. (با وحدت ملاک از ماده ۲۳ آیین‌نامه معاملات دولتی سال ۴۹).

۱۸. در صورت حضور مزایده‌گران به صورت مشارکت، باید یک موافقت‌نامه تهیه گردد که در آن (۱) کلیه اعضا مشترکاً و منفرداً مسوول خواهند بود، (۲) هیچ محدودیتی در رابطه با تعداد شرکا وجود نخواهد داشت، (۳) پیشنهاد باید به نحوی به امضا برسد که برای تمامی اعضا به لحاظ قانونی الزام‌آور باشد. (۴) یکی از اعضا به عنوان مسوول و نماینده معرفی خواهد شد تا از طرف دیگر اعضای مشارکت مجاز به پذیرش مسئولیت‌ها و دریافت دستورات باشد و (۵) میزان مشارکت هریک از شرکا مشخص گردد. عدم ارائه موافقت‌نامه مشارکت منجر به عدم پذیرش پیشنهاد خواهد شد. هرگونه تغییر در ساختار یا تشکیلات مشارکت پس از تایید صلاحیت، مشروط به آنکه امتیازات کاهش پیدا نکند، منوط به تایید کتبی مزایده‌گزار خواهد بود. چنانچه در نتیجه تغییر ساختار، مشارکت جدید از معیارهای ارزیابی کیفی مندرج در اسناد برخوردار نباشد، مزایده‌گزار می‌تواند از صدور چنین تاییدیه‌ای خودداری کند. جهت احراز صلاحیت مشارکت، هر یک از اعضا باید دست کم از ۴۰ درصد امتیاز معیارهای ارزیابی برخوردار باشند. همچنین عضو مسوول مشارکت باید حداقل از ۵۰ درصد این معیارها برخوردار باشد. عدم رعایت این شرط منجر به رد پیشنهاد مشارکت خواهد شد. امتیاز کل مشارکت به صورت مجموع وزنی امتیاز هریک از شرکا و براساس میزان سهم آن‌ها تعیین خواهد شد.

۱۹. مزایده‌گران موظف به رعایت موارد زیر در ارائه پیشنهاد می‌باشند و پیشنهادهایی که به ترتیب خواسته شده ارائه نشود، مورد بررسی قرار نخواهند گرفت:

- مزایده‌گرانی که به صورت مشارکت در مزایده شرکت می‌کنند باید مدارک خود را به صورت ترکیبی (یکجا) ارائه نمایند و از ارسال مدارک جداگانه برای هر یک از اعضا خودداری نمایند.

- مدارک و مستندات مربوط به هر ردیف در جدول‌ها باید مطابق شماره همان ردیف شماره‌گذاری و مشخص شود.

۲۰. در صورتی که شرکتی در ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار/مزایده، امتیاز لازم را کسب نماید ولی در مزایده شرکت ننماید یعنی از ارایه پیشنهاد استنکاف نموده و مستندات و مدارک متقن و موجه جهت این استنکاف ارایه ننماید مطابق اقرارنامه پیوست که تکمیل خواهد شد از حق خود برای شرکت در مناقصات/مزایدهات بعدی این دستگاه به مدت یک سال از تاریخ اعلام آمادگی چشم‌پوشی خواهد نمود و حق هیچ‌گونه اعتراضی در این خصوص و رد درخواست‌هایش توسط دستگاه مزایده‌گزار در مدت یکسال نخواهد داشت. (به موجب ماده ۸ آیین‌نامه معاملات دولتی ذکر شرایط خاص در فراخوان مزایده یا اسناد مزایده در صورتی که مغایر با قوانین و مقررات نباشد، بلامانع است).



۲۱. حسب بخشنامه شماره ۱۴۰۱/۷۳۰۳۹ تاریخ ۱۴۰۱/۰۲/۲۱ سازمان برنامه و بودجه کشور با موضوع مدیریت تعارض منافع و جلوگیری از تبانی در ارجاع کار، حضور همزمان پیمانکاران، واحدهای مدیریت طرح و یا مهندسان مشاوره که دارای اشتراک مدیرعامل و اعضای هیأت مدیره اعم از حقیقی و حقوقی و یا سهامدار مشترک (به میزان ۲۰ درصد و بیشتر) باشند، در تمامی فرایندهای ارجاع کار، ارزیابی کیفی، مزایده و معاملات پروژه‌های دستگاه‌های اجرایی مشمول بند «ب» ماده (۱) قانون برگزاری مناقصات (اعم از مزایده، ترک تشریفات مزایده، عدم الزام به برگزاری مزایده و ...) ممنوع بوده و تخلفات مربوطه حسب مورد در مراجع انتظامی رسیدگی به تخلفات پیمانکاران و مشاوران قابل رسیدگی است.

۲۲. به منظور ثبت و اطمینان از ارسال یا عدم ارسال اسناد توسط متقاضیان شرکت در مزایده و تسریع و سهولت فرایند ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار و تعیین امتیازات لازم توسط مزایده‌گزار، متقاضی می‌بایست وضعیت کلیه اسناد و مدارک ارسالی مطابق فرم‌های ارزیابی مرتبط خود را در چک لیست مندرج در اسناد (به صورت علامت ضربدر مرتبط با وضعیت) مشخص نماید.

۲۳. هزینه‌های قانون کارشناسان رسمی دادگستری، مشاوران و درج آگهی مندرج در جراید به مبلغ ۵۰ میلیارد ریال بر اساس اسناد مثبت به برعهده برنده مزایده خواهد بود.

مزایده‌گر:

محل مهر و امضای تعهدآور مزایده‌گر

تاریخ:

مزایده‌گزار: شرکت سرمایه‌گذاری آتیه صبا



ترتیب ارائه اسناد

- ۱- فرم اقرار و اعلام آمادگی برای شرکت در مزایده (ارزیابی شناسایی و ارزیابی سرمایه‌گذار)
 - ۲- اساسنامه، اظهارنامه، روزنامه رسمی،
 - ۳- آگهی تاسیس و معرفی دارندگان امضاهای مجاز معتبر،
 - ۴- آخرین آگهی تغییرات در روزنامه رسمی مبنی بر دارندگان امضاهای مجاز معتبر
 - ۵- شناسه ملی
 - ۶- لیست مشخصات هیأت مدیره و افراد کلیدی سازمان متقاضی (مزایده‌گر)
 - ۷- تصویر کارت ملی و شناسنامه اعضای هیأت مدیره و دارندگان امضای مجاز
 - ۸- گواهی امضای صاحبان امضای مجاز (به روز)
 - ۹- گواهی‌نامه‌ها و تأیید صلاحیت از سازمان هواپیمایی کشوری برای مدیران کلیدی متقاضی
 - ۱۰- گواهی‌نامه‌های سیستم‌های مدیریتی
 - ۱۱- گواهی ثبت نام در سامانه مالیات ارزش افزوده،
 - ۱۲- گواهی ثبت صورت‌های مالی حسابرسی شده در سامانه پردیس^۱ که الزامی است.
 - ۱۳- فرم مشخصات و اطلاعات کلی و حقوقی متقاضی (مزایده‌گر)
 - ۱۴- مشخصات و سوابق سهامداران بالای ۲۰ درصد سازمان متقاضی (مزایده‌گر)
 - ۱۵- فرم خوداظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و داشتن ظرفیت برای انجام کار
 - ۱۶- مستندات مربوط به سوابق قراردادهای اجرا شده قبلی از قبیل: بهره‌برداری از خطوط پروازی یا MRO مانند نمایندگی خطوط هوایی بین‌المللی یا داشتن مالکیت خطوط هوایی فعال همسطح یا بالاتر از هواپیمایی آسمان (حداکثر در طول ۱۰ سال گذشته، شامل ۴ قرارداد) کنترل آن توسط مزایده‌گزار از طریق استعلام و اطلاعات منتشره در پایگاه اطلاعات قراردادهای کشور^۲، قرارداد با شرکت‌های ارایه‌کننده تعمیرات اساسی هواپیما یا قراردادهای خدمات هوانوردی، قراردادهای مشارکت (PPP) در صنعت هوانوردی کشور.
 - ۱۷- مستندات مربوط به حسن سابقه نظیر رضایت‌نامه‌های کارفرمایان/شرکای مرتبط با قراردادهای مذکور یا تشویق‌نامه‌های مرتبط با صنعت هوانوردی (در ۱۰ سال گذشته حداکثر شامل ۴ موردی که برای توان اجرایی ارایه می‌شود)
 - ۱۸- مستندات مربوط به توان مالی، ارایه اسناد مثبته از قبیل موارد زیر: (نیازی به ارایه همه نبوده و فقط یک مورد کفایت می‌کند)
 - ۱- معادل ۱۶،۴۰۰ میلیارد ریال دارایی ثبت شده
 - ۲- گردش مالی ۲۷،۳۰۰ میلیارد ریال در یکی از ۱۰ سال گذشته (مستند به اظهارنامه یا پرینت بانکی)
 - ۳- پرداخت ۱،۶۴۰ میلیارد ریال مالیات در یکی از ۱۰ سال گذشته (مستند به فیش پرداختی)
 - ۴- پرداخت ۱،۱۷۰ میلیارد ریال حق بیمه تامین اجتماعی در یکی از ۱۰ سال گذشته (مستند به فیش پرداختی)
- نکته:** ارایه صورت‌های مالی حسابرسی شده سال ۱۴۰۱ الی ۱۴۰۳ الزامی است (عدم ارایه موجب کنار گذاشته شدن از فرایند خواهد شد)
- نکته:** صورت‌های مالی حسابرسی شده مربوط به هر سال مالی که اسناد آن ارایه شده الزامی است در غیر این صورت قابل احراز برای نمره دادن نخواهد بود.

^۱ به استناد بخشنامه شماره ۵۴/۵۲۷۹۵ تاریخ ۹۶/۰۶/۲۳ معاون نظارت مالی و خزانه‌داری کل کشور وزارت امور اقتصادی و دارایی

^۲ به استناد بند ج ماده ۴ آیین‌نامه اجرایی پایگاه اطلاعات قراردادهای کشور به شماره ۸۲۴۲۳/ت/۴۹۱۵۱-هـ مورخ ۱۳۹۲/۴/۹- هرگونه دریافت و پرداخت بابت قراردادهای مشمول قانون، منوط به اطمینان مسؤلان مربوط از ثبت قرارداد و ضمایم آن در پایگاه می‌باشد.



- ۱۹- مستندات توان تجهیزاتی، از قبیل قراردادهای همکاری گذشته خود با دارندگان ماشین‌آلات و تجهیزات هوانوردی یا مستندات مربوط به مالکیت تجهیزات و ماشین‌آلات (کپی سند یا فاکتور خرید ماشین‌آلات در ۱۰ سال گذشته)
- ۲۰- مستندات مربوط به توان فنی و برنامه‌ریزی شامل رزومه نفرات کلیدی و افراد معتبر صنعت هوانوردی که قراردادهای همکاری در طول ۱۰ سال گذشته به عنوان مدیران و کارشناسان کلیدی با آنها داشته است
- ۲۱- سایر مدارک مربوطه به دیگر معیارها که به صورت موردی درخواست خواهد شد.

تبصره: امتیاز هر جدول منوط به مدارک و مستندات ارائه شده می‌باشد و در صورت عدم ارائه مستندات امتیازی به مزایده‌گر تعلق نخواهد گرفت.

مزایده‌گر می‌بایست نسبت به مهر و امضای تمامی مدارک و مستندات اقدام نماید.



«ب- گزارش شناخت پروژه»

۱- عنوان طرح:

مشارکت در تأمین مالی، نوسازی، بهره‌برداری و نگهداری و بهره‌برداری شرکت خدمات هوایی کشور (آسمان) به روش TROLT شامل موارد ذیل و طبق مشخصات فنی، استانداردهای ملی و خواسته‌های سرمایه‌پذیر.

۲- اهداف طرح:

انجام جذب سرمایه‌گذار برای مشارکت در توسعه و بهبود وضعیت شرکت خدمات هوایی کشور (آسمان) شامل:

- اداره، نوسازی و بازسازی، بهره‌ور نمودن و بهره‌برداری از ناوگان هوایی شرکت (حداقل ۵ فروند در سال اول، به همراه نگهداشت ۳ فروند موجود و ۶ فروند در دو سال بعد)
- مدیریت، بهره‌برداری و نگهداری از کلیه گواهینامه‌ها، امتیازات، مجوزها، امکانات، تاسیسات و تجهیزات شرکت که طی این فرایند به «سرمایه‌گذار» جهت بهره‌برداری، انتقال خواهد یافت
- نظیر استفاده از ظرفیت‌های موجود آشیانه، کارگو، کترینگ، مرکز پزشکی، زمین و ساختمان‌های عملیاتی در فرودگاه‌های امام خمینی (ره)، مهرآباد، شیراز و مشهد)
- پرداخت کل بدهی‌ها و جرائم معوق شرکت در مدت ۳ سال
- انتقال موارد فوق پس از اتمام دوره قرارداد مشارکت (پایان دوره بهره‌برداری تجاری) به سرمایه‌پذیر.
- این قرارداد مشارکت، هیچگونه انتقال مالکیت، حق عینی، حقوق مالکیت فکری، حق انتفاع مستقل یا حق رهن برای سرمایه‌گذار ایجاد نمی‌کند.
- امکان ارتقاء بهره‌وری و بهره‌برداری زیرساخت‌های فنی، عملیاتی، آموزشی و شرکت
- مدیریت و به کارگیری نیروی انسانی موجود مطابق قوانین جاری کشور

۳- الزامات سرمایه‌گذار جهت شناسایی صلاحیت وی:

- احراز توان مالی (۳۰) امتیاز با ارایه اسناد مثبتی که مبین یکی از موارد زیر باشد. (نیازی به ارایه همه نیست)
 - ۱- معادل ۱۶،۴۰۰ میلیارد ریال دارایی ثبت شده
 - ۲- گردش مالی ۲۷،۳۰۰ میلیارد ریال در یکی از ۱۰ سال گذشته (مستند به اظهارنامه یا پرینت بانکی)
 - ۳- پرداخت ۱،۶۴۰ میلیارد ریال مالیات در یکی از ۱۰ سال گذشته (مستند به فیش پرداختی)
 - ۴- پرداخت ۱،۱۷۰ میلیارد ریال حق بیمه تامین اجتماعی در یکی از ۱۰ سال گذشته (مستند به فیش پرداختی)
- نکته: ارایه صورت‌های مالی حسابرسی شده سال ۱۴۰۳ الزامی است (عدم ارایه موجب کنار گذاشته شدن از فرایند خواهد شد)
- احراز توان تجربی (۲۴ امتیاز) با ارایه سوابق یا قراردادهای جاری در
 - الف- بهره‌برداری از خطوط پروازی و یا MRO مانند نمایندگی خطوط هوایی بین‌المللی یا داشتن مالکیت خطوط هوایی فعال هم سطح یا بالاتر از هواپیمایی آسمان،
 - ب- ارایه قرارداد با شرکت‌های ارایه‌کننده تعمیرات اساسی هواپیما یا قراردادهای راهبری هوانوردی
 - ج- ارایه قراردادهای مشارکت در سرمایه‌گذاری مرتبط (حداقل یک مورد بند ب و یک مورد از بند الف الزامی است)
- احراز حسن سابقه (۱۰ امتیاز) امتیاز با ارایه رضایت نامه‌های مرتبط با قراردادهای مذکور یا تشویق نامه‌های مرتبط با صنعت هوانوردی
- احراز توان مدیریتی (۵ امتیاز) با ارایه قراردادهای همکاری افراد معتبر صنعت هوانوردی در طول ده سال گذشته به عنوان مدیران و کارشناسان کلیدی
- احراز توان فنی و برنامه ریزی و دانش فنی (۱۵ امتیاز) مطابق اسناد درخواستی
- احراز تجربه در زمینه تدارک و تامین کالای اساسی در صنعت هوانوردی (۶ امتیاز)
- احراز تجهیزاتی (۱۰ امتیاز) با ارایه قراردادهای همکاری گذشته خود با دارندگان ماشین آلات و تجهیزات هوانوردی و همچنین شرکت‌های ارایه‌کننده تعمیرات اساسی هواپیما



۴- مدارک مورد نیاز جهت احراز صلاحیت ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار متقاضیان:

- معرفی نامه کامل و رسمی شرکت (رزومه)
 - سوابق فعالیت‌های مشابه (حداکثر ۴ مورد اول موارد ارایه شده مورد بررسی قرار خواهد گرفت و به الباقی امتیازی تعلق نخواهد گرفت)
 - سوابق توان مالی (اسناد قابل احراز در یکی از ۱۰ سال گذشته) (فقط یک مورد که بیشتر است مورد توجه است و الباقی امتیازی نخواهند داشت)
 - اسناد مثبت هر یک از الزامات ذکر شده (اسنادی که قابلیت ارتباط سندی با موارد خواسته شده داشته باشند)
 - اسناد مورد تایید سازمان هواپیمایی کشوری برای مدیران کلیدی متقاضی
- نکته: ارایه گواهی مدیر کلیدی دارای تایید هواپیمایی کشوری الزامی است و در صورت عدم ارایه از فرایند کنار گذاشته خواهد شد)

۵- نکات مهم:

- مسئولیت‌ها و ریسک‌ها بین بخش خصوصی و مزایده‌گذار به اشتراک گذاشته می‌شود.
 - بخش خصوصی مسئول بهره‌برداری و تامین منابع مالی است. در حالی که مزایده‌گذار از طریق حمایت‌های مالی و زیرساختی پشتیبانی می‌کند.
 - پس از انتشار فراخوان متقاضیان مطابق اسناد ارایه شده ارزیابی شده و فهرستی از اشخاص صالح ایجاد خواهد شد که فرآیند انتخاب سرمایه‌گذار از بین آنها بر اساس پیشنهادهای فنی، مالی و عملیاتی به صورت رقابتی انجام خواهد شد.
 - ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار و تهیه فهرست کوتاه توسط کمیته ارزیابی فقط بر اساس معیارهای اعلام شده به عمل خواهد آمد
- شرکت سرمایه‌گذاری آتیه صبا (سهامی خاص)

۶- هواپیمای مورد نظر برای نوسازی، بازسازی، بهره‌ور نمودن و بهره‌برداری و نگهداری عبارتند:

تعداد ۳ فروند هواپیمای موجود و ۱۱ فروند هواپیمای موضوع قرارداد در تایپ‌های پروازی:

- فوکر ۱۰۰ F100
- ایرباس ۳۴۰ A340
- ایرباس ۳۲۰ A320
- بوئینگ 737
- و ATR

۷- تحقیقات بازار

۷-۱- تحقیقات بازار

در پروژه‌های خودگردان، بازگشت اصل و سود سرمایه، از محل فروش محصول پروژه و در فضای رقابتی منشاء گرفته از تعادل عرضه و تقاضا در نهاد بازار، تضمین می‌گردد. لذا شناسایی بازار هدف محصول، انحصار بازار، مصرف‌کنندگان و عرضه‌کنندگان، رقبا و پیش‌بینی تحولات بازار، حداقل در دوره بازگشت اصل سرمایه، از مهمترین ارکان تحقیقات بازار است.

شاخص‌های کلیدی عملکرد شرکت‌های هواپیمایی عبارتند از: تعداد هواپیماهای فعال، نیروی انسانی، اعزام و پذیرش مسافر داخلی، اعزام و پذیرش مسافر خارجی، تعداد نشست و برخاست داخلی، تعداد نشست و برخاست خارجی، ارسال و پست داخلی (تن)، ارسال و پذیرش بار و پست خارجی (تن) و پوشش فرودگاهی می‌باشد. خلاصه شاخص‌های کلیدی پیش‌گفته در جدول شماره سه ارائه شده است. برای ایجاد امکان سنجش و پایش عملکرد هواپیمایی آسمان در اجرای برنامه راهبردی، شاخص‌های مربوط به آسمان بصورت مقایسه‌ای در آن درج شده است.



جدول ب-۱: شاخص های کلیدی عملکرد شرکت هواپیمایی آسمان در سالهای (۱۳۹۹-۱۴۰۳) در وضع موجود

سال	تعداد ناوگان	متوسط صندلی ناوگان	تعداد نشست و درخواست داخلی	تعداد نشست و درخواست خارجی	اعزام و پذیرش مسافر داخلی	اعزام و پذیرش مسافر خارجی	ارسال و پذیرش بار و پست داخلی	ارسال و پذیرش بار و پست خارجی	پوشش فرودگاهی	نیروی انسانی (نفر)
۱۳۹۹	۳۸	۱۲۰	۱۸,۶۰۱	۱۶۶	۱,۳۴۸,۴۴۰	۲۴,۵۸۴	۱,۸۹۲	۰	۳۳	۲,۹۲۳
۱۴۰۰	۳۸	۱۲۰	۲۲,۲۸۵	۴۹۸	۱,۶۶۸,۱۲۸	۸۷,۱۸۷	۱,۹۶۹	۰	۳۱	۲,۸۱۰
۱۴۰۱	۳۸	۱۲۰	۱۶,۲۱۸	۱,۸۲۸	۱,۵۴۵,۹۸۹	۳۰۲,۸۹۰	۱,۴۷۸	۶۶	۳۴	۲,۵۴۴
۱۴۰۲	۲۸	۱۲۷	۱۳,۱۵۵	۱,۶۷۱	۱,۳۱۵,۲۷۷	۲۷۰,۹۱۹	۱,۳۴۱	۳۱	۳۴	۲,۳۶۳
۱۴۰۳	۲۱	۱۲۷	۱۰,۰۳۲	۲,۴۳۰	۹۵۰,۱۱۱	۳۸۷,۵۸۱	۷۸۹	۲۷	۲۶	۲,۲۳۸

۷-۲- سهم بازار

شرکت هواپیمایی آسمان یکی از خطوط هوایی مهم ایران است که در شرایط تحریمها با چالشهای جدی مواجه شده، اما همچنان جایگاه ویژه ای در صنعت حمل و نقل هوایی کشور دارد. در این تحلیل، جایگاه آسمان را در مقایسه با سایر شرکتهای هواپیمایی کشور از نظر قدمت تاسیس، شاخص های عملکردی و سهم بازار بررسی خواهیم کرد.

شرکت	سال تاسیس	مالکیت	نوع فعالیت
ایران ایر	۱۳۴۰	دولتی	بین المللی
ماهان	۱۳۷۱	خصوصی	بین المللی
کاسپین	۱۳۷۱	خصوصی	منطقه‌ای
کیش ایر	۱۳۶۹	خصوصی	داخلی - منطقه ای
آسمان (IAA)	۱۳۵۹	نیمه خصوصی	داخلی - منطقه‌ای

طبق آمارهای ارائه شده در شاخص های عملیاتی و عملکرد شرکت های هواپیمایی در سایت سازمان هواپیمایی کشور، سهم بازار هواپیمایی آسمان براساس وضع موجود صنعت در جدول ذیل ارائه می گردد.



جدول ب-۲: سهم بازار هواپیمایی آسمان براساس وضع موجود صنعت

سال	۱۴۰۱	۱۴۰۲	۱۴۰۳
مسافر حمل شده داخلی	۱,۵۴۵,۹۸۹	۱,۳۱۵,۲۷۷	۹۴۱,۳۸۰
مسافر حمل شده خارجی	۳۰۲,۸۹۰	۲۷۰,۹۱۹	۴۰۶,۸۷۵
تعداد پرواز داخلی	۱۶,۲۱۸	۱۳,۱۵۵	۱۰,۰۳۲
تعداد پرواز خارجی	۱,۸۲۸	۱,۶۷۱	۲,۴۳۰
ساعات پرواز داخلی	۲۳,۲۰۴	۱۹,۲۱۵	۱۶,۹۵۳
ساعات پرواز خارجی	۴,۲۷۲	۳,۶۸۹	۵,۴۳۷
صندلی عرضه شده پرواز داخلی	۱,۶۶۳,۲۰۰	۱,۳۹۲,۷۲۱	۱,۰۴۹,۷۲۷
صندلی عرضه شده پرواز خارجی	۳۳۱,۴۳۲	۲۸۲,۴۲۱	۴۱۶,۱۶۸
ناوگان شرکت آسمان	۳۸	۲۸	۲۱
صندلی شرکت آسمان	۴,۵۶۵	۳,۵۵۰	۲,۴۶۰
تناژ بار و پست حمل شده پرواز داخلی	۱,۴۷۸	۱,۳۴۱	۷۷۸
تناژ بار و پست حمل شده پرواز خارجی	۶۶	۳۱	۲۷
متوسط صندلی	۱۲۰	۱۲۷	۱۲۷

جدول ب-۳: بررسی سهم بازار هواپیمایی آسمان در شاخص های عملکردی و عملیاتی نسبت به کل صنعت^۳

ارقام: درصد

سال	۱۴۰۱	۱۴۰۲	۱۴۰۳
سهم مسافر حمل شده داخلی	۱۰.۶۶	۸.۸۸	۷.۶۴
سهم مسافر حمل شده خارجی	۲.۷۰	۵.۴۶	۴.۴۷
سهم ناوگان	۱۱.۳۰	۱۱.۰۵	۸.۵۱
سهم صندلی	۹.۲۰	۹.۲۲	۷.۶۳
سهم صندلی عرضه شده (داخلی)	۱۰.۰۰	۸.۵۰	۷.۳۰
سهم صندلی عرضه شده (خارجی)	۲.۲۰	۴.۵۰	۳.۵۰
سهم تعداد پرواز داخلی	۱۳.۱۰	۱۰.۶۰	۸.۷۰
سهم تعداد پرواز خارجی	۲.۰۰	۱.۸۰	۴.۰۰
سهم تناژ بار حمل شده پرواز داخلی	۱۴.۲۱	۱۴.۲۱	۵.۵۴
سهم تناژ بار حمل شده پرواز خارجی	۰.۰۰	۰.۱۰	۰.۰۸

شرکت هواپیمایی آسمان در زمینه ارسال و پذیرش پست هم در بخش داخلی و هم بین المللی فعالیت ندارد.

یادداشت: داده های آماری مربوط به سال ۱۴۰۳ کل صنعت در وب سایت هواپیمایی کشوری موجود نمی باشد.



جدول ب-۴: مقایسه عملکرد نسبت به رقباء^۴

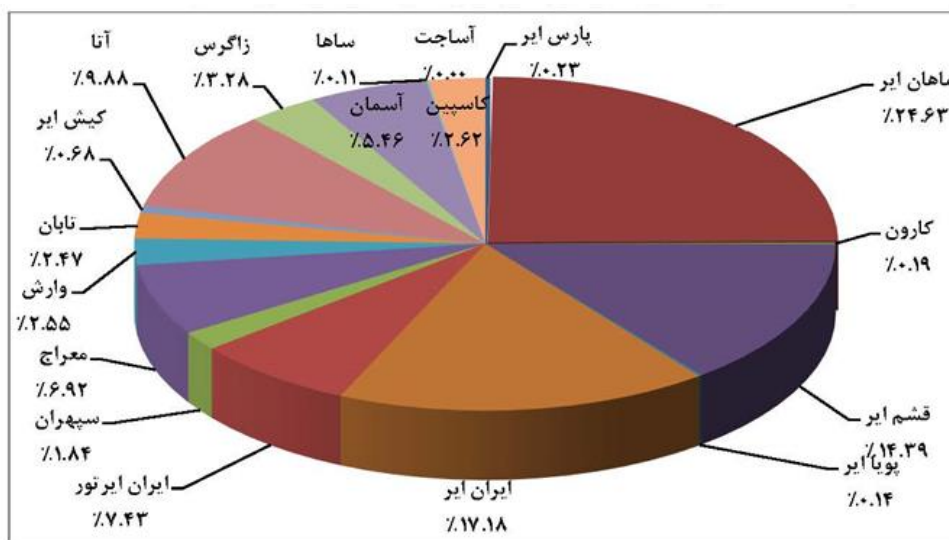
آسمان	کیش ایر	کاسپین	ماهان	ایران ایر	ایرلاین / شاخص	
					مقدار	مسافر حمل شده داخلی
۱,۳۱۵,۲۷۷	۱,۰۹۳,۳۴۰	۱,۳۰۵,۸۱۰	۱,۸۸۰,۲۷۸	۹۲۸,۵۳۸	مقدار	مسافر حمل شده داخلی
%۷.۶۴	%۷.۵۸	%۶.۳۵	%۱۰.۹۲	%۵.۳۹	سهم بازار (درصد)	
۲۷۰,۹۱۹	۶۵,۱۱۰	۲۱۵,۹۵۴	۱,۵۷۷,۳۳۸	۹۱۲,۶۷۵	مقدار	مسافر حمل شده بین‌المللی
%۴.۴۷	%۱.۰۷	%۳.۵۴	%۲۶.۰۴	%۱۵.۰۷	سهم بازار (درصد)	
۱۳,۱۵۵	۱۰,۲۴۴	۹,۶۱۲	۱۷,۳۶۵	۱۱,۰۰۵	مقدار	تعداد پرواز داخلی
%۷/۸	%۶.۷۴	%۶.۳۲	%۱۱.۴۲	%۷.۲۴	سهم بازار (درصد)	
۱,۶۷۱	۹۱۸	۱,۹۲۰	۷,۹۷۷	۶,۴۲۲	مقدار	تعداد پرواز بین‌المللی
%۰/۴	%۲.۲۰	%۴.۶۰	%۱۹.۱۲	%۱۵.۴۰	سهم بازار (درصد)	
۱,۳۴۱	۱۵,۶۶۱	۰	۴,۷۴۱	۱,۵۷۹	مقدار	تناژ بار حمل شده داخلی
%۵۴/۵	%۶۴.۷۴	۰	%۱۹.۶۰	%۶.۵۳	سهم بازار (درصد)	
۰	۰	۰	۴۶	۴۹۶	مقدار	تناژ پست حمل شده داخلی
%۰.۰۰	۰	۰	%۸.۴۹	%۹۱.۵۹	سهم بازار (درصد)	
۳۱	۰	۰	۳۶,۷۲۳	۵,۴۸۰	مقدار	تناژ بار حمل شده بین‌المللی
%۰.۰۸	۰	۰	%۷۲.۷۲	%۱۴.۸۷	سهم بازار (درصد)	
۰	۰	۰	۴۴۷	۱۶۰	مقدار	تناژ پست حمل شده بین‌المللی
۰	۰	۰	۷۳.۶	%۲۶.۴۱	سهم بازار (درصد)	

بر اساس آمارهای سازمان هواپیمایی کشوری سهم هواپیمایی آسمان از ناوگان موجود در کشور به ترتیب ۱۲٪ درصد در سال ۱۳۹۶ و ۸.۵٪ درصد در سال ۱۴۰۲ متغیر بوده است. متوسط سهم ناوگان شرکت در طی سالهای (۱۳۹۶-۱۴۰۲) ۱۱.۲٪ درصد است.

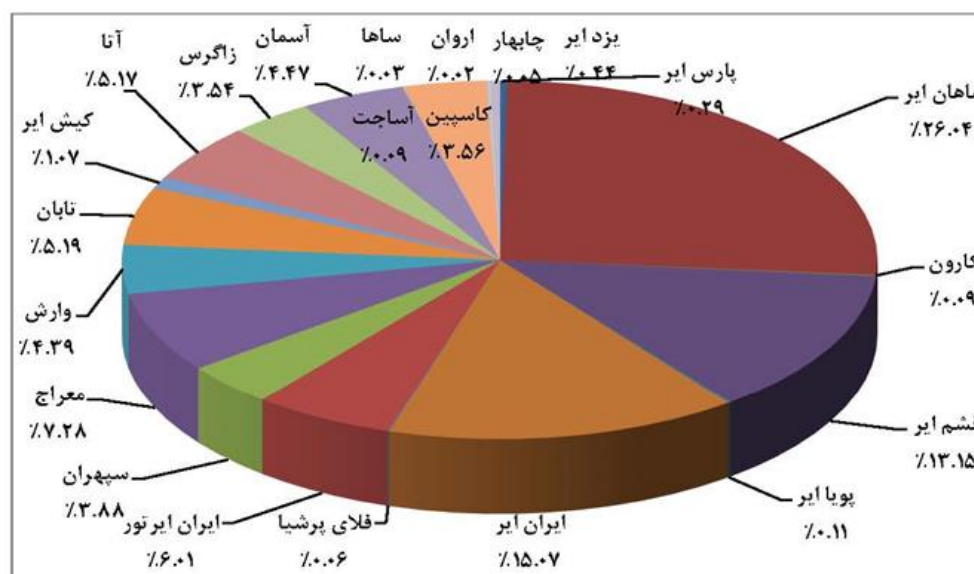


جدول ب-۵: مقایسه ناوگان پایه و صندوقی پایه صنعت به ناوگان پایه و صندوقی پایه هواپیمایی آسمان طی سالهای ۱۳۹۶-۱۴۰۲

سال	ناوگان		صندوقی		متوسط صندوقی	
	کلیه شرکتهای هواپیمایی ایران	سهم ناوگان	کلیه شرکتهای هواپیمایی ایران	سهم صندوقی	کلیه شرکتهای هواپیمایی ایران	سهم متوسط
۱۳۹۶	۳۰۹	۱۲.۰٪	۴۷,۹۵۱	۷.۲٪	۱۵۵	۹۳
۱۳۹۷	۳۱۲	۱۲.۲٪	۴۸,۱۴۶	۹.۴٪	۱۵۴	۱۱۹
۱۳۹۸	۳۱۸	۱۱.۹٪	۴۷,۷۷۵	۹.۶٪	۱۵۰	۱۲۰
۱۳۹۹	۳۲۶	۱۱.۷٪	۴۸,۸۲۹	۹.۳٪	۱۵۰	۱۲۰
۱۴۰۰	۳۳۷	۱۱.۳٪	۴۹,۳۸۴	۹.۲٪	۱۴۷	۱۲۰
۱۴۰۱	۳۴۴	۱۱.۰٪	۴۹,۵۳۱	۹.۲٪	۱۴۴	۱۲۰
۱۴۰۲	۳۲۹	۸.۵٪	۴۶,۵۵۷	۷.۶٪	۱۴۲	۱۲۷



نمودار (ب-۱) سهم مسافر جابجا شده توسط شرکت‌های هواپیمایی در پروازهای بین‌المللی در سال ۱۴۰۱



نمودار (ب-۲) سهم مسافر جابجا شده توسط شرکت‌های هواپیمایی در پروازهای بین‌المللی در سال ۱۴۰۲

• بررسی مسیرهای پروازی و وضعیت رقبا:

بررسی مسیرهای پروازی و وضعیت رقبا به تفکیک تایپ پروازی در جداول شماره (ب-۶) الی (ب-۱۰) ارائه شده است.



جدول ب-۶: بررسی مسیرهای پروازی و وضعیت رقبا - تایپ پروازی F100

ردیف	مسیرهای هدف و سود آور	افزایش فرکانس پرواز هفتگی	مجموع کمبود پروازی در هفته	تعداد پرواز سایر شرکت ها در هفته
۱	تهران-ایلام-تهران	۳	۶	قشم ایر (۱)
۲	تهران-اصفهان-تهران	۴	۸	یزدایر (۲) وارش (۲) قشم ایر (۲) کارون (۲) ایران ایر (۱) آساجت (۲)
۳	تهران-یزد-تهران	۴	۸	آتا (۷) پویا (۲) ایران ایر (۱) پارس ایر (۱) یزدایر (۷) کارون (۱)
۴	ایلام-مشهد-ایلام	۲	۴	زاگرس (۳)
۵	مشهد-نوشهر-مشهد	۲	۴	۰
۶	شیراز-اهواز-شیراز	۳	۶	ماهان (۲)
۷	شیراز-آبادان-شیراز	۳	۶	۰
۸	تهران-گرگان-تهران	۲	۴	ایران ایر (۲) پویا (۲) قشم ایر (۲) یزدایر (۳)
۹	تهران-اردبیل-تهران	۲	۴	آتا (۱) ماهان (۶) ایران ایر (۲)
۱۰	تهران-بوشهر-تهران	۱	۲	یزدایر ۴-زاگرس (۶) ایران ایر (۲) وارش (۴) ساها (۴) ایرتور ۴-کاسپین ۱-چابهار (۱) آروان (۱) آواایر (۱) آتا ۴- قشم ایر (۲)
۱۱	مشهد-زاهدان-مشهد	۲	۴	کاسپین ۲
۱۲	مشهد-ساری-مشهد	۲	۴	وارش ۷
۱۳	تهران-شیراز-تهران	۶	۱۲	آواایر ۲-زاگرس (۶) ساها (۷) چابهار (۳) ایران ایر (۴) ماهان ۳-کیش ایر (۲) سپهران (۲) آتا (۶) کارون (۳) پویا (۲) قشم ایر (۲) ایرتور (۲)
۱۴	تهران-مشهد-تهران	۵	۱۰	اطلس (۱) آروان (۴) وارش (۶) زاگرس (۵) چابهار (۵) آتا (۶) کیش ایر (۴) آوا (۶) زاگرس (۱) ساها (۶) ایران ایر (۴) ایرتور ۵-سپهران (۲) ماهان ۴-معراج (۲) پارس ایر (۳) پویا (۲) قشم ایر (۲)
۱۵	مشهد-آبادان-مشهد	۳	۶	آتا (۶) زاگرس (۲) تابان (۳) سپهران (۶) پارس ایر (۳) ایرتور (۲) آواایر (۲) زاگرس (۱) آروان (۲)



جدول ب-۷: بررسی مسیرهای پروازی و وضعیت رقبا - تایپ پروازی B737

ردیف	مسیرهای هدف و سود آور	افزایش فرکانس پرواز هفتگی	مجموع کمبود پروازی در هفته	تعداد پرواز سایر شرکت ها در هفته
۱	تهران-عسلویه-تهران	۵	۱۰	فلاي پرشيا-۲-معراج ۱-آساجت-۲-قشم ایر-۱-کارون-۱-کیش ایر-۲-ساها ۱-کاسپین ۲
۲	تهران-کیش-تهران	۴	۸	کیش ایر-۷-زاگرس-۷-قشم ایر-۴-چابهار-۷-کاسپین-۴-ایرتور-۶-ماهان-۴-ساها-۲-وارش-۴-معراج-۳-ایران ایر-۲-تابان-۴-آتا-۲-پارس ایر-۲
۳	تهران-قشم-تهران	۶	۱۲	کاسپین-۷-چابهار-۷-فلاي پرشيا-۳-معراج ۲-تابان-۵-آتا-۲-وارش-۲-ایران ایر-۲-قشم ایر-۵-سپهران-۲-ایرتور-۳-کیش ایر-۲-پویا-۲-ایران ایر-۱
۴	تهران-کیش-رشت-کیش-تهران	۲	۸	کیش ایر ۲
۵	تهران-اهواز-تهران	۲	۴	اطلس-۱-زاگرس-۵-آتا-۷-ایران ایر-۲-چابهار ۱-کارون-۷-زاگرس-۳-وارش-۷-ایرتور-۲-قشم ایر-۲

جدول ب-۸: بررسی مسیرهای پروازی و وضعیت رقبا - تایپ پروازی ATR

ردیف	مسیرهای هدف و سود آور	افزایش فرکانس پرواز هفتگی	مجموع کمبود پروازی در هفته	تعداد پرواز سایر شرکت ها در هفته
۱	بندر عباس-کیش-بندر عباس	۵	۱۰	ایران ایر ۳-کیش ایر ۲
۲	بندر عباس-بوشهر-بندر عباس بندر عباس-چابهار-بندر عباس	۴	۸	ایران ایر ۱-پویا ۱
۳	بندر عباس-دبی-بندر عباس بندر-شیراز-قشم-بندر-شیراز	۶	۱۲	.
۴	بندر-شیراز-آبادان-شیراز-بندر	۲	۸	.
۵	بندر-شیراز-اهواز-شیراز-بندر	۲	۴	ایران ایر ۳-کیش ایر ۲
۶	بندر عباس-کیش-بندر عباس			.
۷	بندر عباس-بوشهر-بندر عباس			.



جدول ب-۹: بررسی مسیرهای پروازی و وضعیت رقبا - تایپ پروازی A230

ردیف	مسیرهای هدف و سود آور	افزایش فرکانس پرواز هفتگی	مجموع کمبود پروازی در هفته	تعداد پرواز سایر شرکت ها در هفته
۱	فرودگاه امام-نجف-فرودگاه امام	۸	۱۶	کاسپین ۵-یزد ایر ۳-قشم ایر ۵-سپاهان ۱- تابان ۱-ایران ایر ۱
۲	فرودگاه امام-بغداد-فرودگاه امام	۳	۶	سپهران ۷-یزد ایر ۳
۳	اصفهان-نجف-اصفهان	۳	۶	قشم ایر ۲
۴	نجف-شیراز-نجف	۲	۴	۰
۵	فرودگاه امام-باتومی-فرودگاه امام	۲	۴	۰
۶	فرودگاه امام-تفلیس-فرودگاه امام	۲	۴	سپهران ۱-آتا ۲-قشم ایر ۲-وارش ۱
۷	فرودگاه امام-ایروان-فرودگاه امام	۳	۶	قشم ایر ۲
۸	فرودگاه امام-دبی-فرودگاه امام	۴	۸	قشم ایر ۴-ماهان ۷-ایرتور ۴
۹	فرودگاه امام-بمبئی-فرودگاه امام	۲	۴	۰
۱۰	فرودگاه امام-مسقط-فرودگاه امام	۲	۴	سپهران ۶-قشم ایر ۲-وارش ۱
۱۱	فرودگاه امام-مسکو-فرودگاه امام	۲	۴	ماهان ۳-آتا ۱
۱۲	فرودگاه امام-سنت پترزبورگ-فرودگاه امام	۲	۴	۰

جدول ب-۱۰: بررسی مسیرهای پروازی و وضعیت رقبا - تایپ پروازی 340

ردیف	مسیرهای هدف و سود آور	افزایش فرکانس پرواز هفتگی	مجموع کمبود پروازی در هفته	تعداد پرواز سایر شرکت ها در هفته
۱	فرودگاه امام-پکن-فرودگاه امام	۲	۴	ماهان ۲
۲	فرودگاه امام-شانگهای-فرودگاه امام	۲	۴	ماهان ۴
۳	فرودگاه امام-کوالامپور-فرودگاه امام	۲	۴	۰
۴	فرودگاه امام-بانکوک-فرودگاه امام	۲	۴	ماهان ۲
۵	فرودگاه امام-گوانجو-فرودگاه امام	۲	۴	۰
۶	فرودگاه امام-سوچی-فرودگاه امام	۲	۴	۰
۷	فرودگاه امام-اروم چی-فرودگاه امام	۲	۴	۰



۸- برنامه تحقق درآمدها

در جداول ب-۱۱ الی ب-۱۵ مستندات برآورد درآمد هر تایپ پروازی به تفکیک ارائه شده است:

جدول ب-۱۱: مفروضات تعیین درآمد - تایپ پروازی ایرباس ۳۴۰

شرح	واحد	مقادیر
نرخ سوخت	ریال بر لیتر	۱۴۰,۰۰۰
حجم بار قابل حمل در سال	تن	۵۰۰
درآمد حاصل هر کیلو گرم حمل بار	دلار	۱
سهم پروازهای داخلی	درصد	-
سهم پروازهای خارجی	درصد	۱۰۰
قیمت بلیط داخلی (صندلی / ساعت)	ریال	-
قیمت بلیط خارجی (صندلی / ساعت) - (۶۸ دلار)	ریال	۵۱,۰۰۰,۰۰۰
تعداد ساعات پروازی در روز	ساعت	۸
تعداد ساعات پروازی در ماه	ساعت	۲۰۰
تعداد ساعات پرواز در سال	ساعت	۲,۴۰۰
قیمت تمام شده یک ساعت صندلی پرواز داخلی (ریال)	ریال	-
قیمت تمام شده یک ساعت صندلی پرواز خارجی (ریال) - (۵۷ دلار)	ریال	۴۲,۷۵۰,۰۰۰
تعداد صندلی عرضه شده	صندلی	۲۴۰
لود فاکتور	درصد	۹۰
تعداد صندلی قابل بهره برداری	صندلی	۲۱۶
نسبت سایکل به ساعت	نسبت	۴
تعداد صندلی - ساعت قابل بهره برداری به ازای یک فروند در سال	صندلی	۵۱۸,۴۰۰

جدول ب-۱۱-۱: نحوه بهره برداری سالیانه از ظرفیت (ساعت/صندلی) ایرباس ۳۴۰

ارقام: میلیون ریال / سال برآورد: ۱۴۰۴

ترکیب ناوگان	پرواز داخلی (%)	پرواز خارجی (%)	جمع
ظرفیت قابل بهره برداری (صندلی)	-	۵۱۸,۴۰۰	۵۱۸,۴۰۰
درآمد (ریال)	-	۳۵,۲۵۱,۲۰۰	۳۵,۲۵۱,۲۰۰
هزینه (ریال)	-	۲۹,۵۴۸,۸۰۰	۲۹,۵۴۸,۸۰۰
ظرفیت (تن)	-	۵۰۰	۵۰۰
درآمد حاصل از حمل بار (ریال)	-	۵۰۰,۰۰۰	۵۰۰,۰۰۰
سود (زیان) عملیاتی (ریال)	-	۶,۲۰۲,۴۰۰	۶,۲۰۲,۴۰۰



جدول ب-۱۲: مفروضات تعیین درآمد - تایپ پروازی ایرباس ۳۲۰

شرح	واحد	مقادیر
نرخ سوخت	ریال بر لیتر	۱۴۰,۰۰۰
حجم بار قابل حمل در سال	تن	۳۰۰
درآمد حاصل هر کیلو گرم حمل بار	دلار	۱
سهم پروازهای داخلی	درصد	۷۰
سهم پروازهای خارجی	درصد	۳۰
قیمت بلیط داخلی (صندلی /ساعت)-(۴۲ دلار)	ریال	۳۱,۵۰۰,۰۰۰
قیمت بلیط خارجی (صندلی /ساعت)-(۶۸ دلار)	ریال	۵۱,۰۰۰,۰۰۰
تعداد ساعات پروازی در روز	ساعت	۱۰
تعداد ساعات پروازی در ماه	ساعت	۲۵۰
تعداد ساعات پرواز در سال	ساعت	۳,۰۰۰
قیمت تمام شده یک ساعت صندلی پرواز داخلی (ریال)-(۳۶ دلار)	ریال	۲۷,۰۰۰,۰۰۰
قیمت تمام شده یک ساعت صندلی پرواز خارجی (ریال)-(۵۷ دلار)	ریال	۴۲,۷۵۰,۰۰۰
تعداد صندلی عرضه شده	صندلی	۱۴۵
لود فاکتور	درصد	۹۰
تعداد صندلی قابل بهره برداری	صندلی	۱۳۱
نسبت سایکل به ساعت	نسبت	۲
تعداد صندلی - ساعت قابل بهره برداری به ازای یک فروند در سال	صندلی	۳۹۱,۵۰۰

جدول ب-۱۲-۱: نحوه بهره برداری سالیانه از ظرفیت (ساعت/صندلی) یک فروند ایرباس ۳۲۰

ارقام: میلیون ریال / سال برآورد: ۱۴۰۴

ترکیب ناوگان	پرواز داخلی (۷۰٪)	پرواز خارجی (۳۰٪)	جمع
ظرفیت قابل بهره برداری (صندلی)	۲۷۴,۰۵۰	۱۱۷,۴۵۰	۳۹۱,۵۰۰
درآمد (ریال)	۱۸,۶۳۵,۴۰۰	۷,۹۸۶,۶۰۰	۲۶,۶۲۲,۰۰۰
هزینه (ریال)	۱۵,۶۲۰,۸۵۰	۶,۶۹۴,۶۵۰	۲۲,۳۱۵,۵۰۰
ظرفیت (تن)	۲۱۰	۹۰	۳۰۰
درآمد حاصل از حمل بار (ریال)	۲۱۰,۰۰۰	۹۰,۰۰۰	۳۰۰,۰۰۰
سود (زیان) عملیاتی (ریال)	۳,۲۲۴,۵۵۰	۱,۳۸۱,۹۵۰	۴,۶۰۶,۵۰۰



جدول ب-۱۳: مفروضات تعیین درآمد - تایپ پروازی بوئینگ ۷۳۷

مقادیر	واحد	شرح
۱۴۰,۰۰۰	ریال بر لیتر	نرخ سوخت
۲۰۰	تن	حجم بار قابل حمل در سال
۱	دلار	درآمد حاصل هر کیلو گرم حمل بار
۷۰	درصد	سهم پروازهای داخلی
۳۰	درصد	سهم پروازهای خارجی
۳۱,۵۰۰,۰۰۰	ریال	قیمت بلیط داخلی (صندلی /ساعت)(۴۲ دلار)
۵۱,۰۰۰,۰۰۰	ریال	قیمت بلیط خارجی (صندلی /ساعت)(۶۸ دلار)
۱۰	ساعت	تعداد ساعات پروازی در روز
۲۵۰	ساعت	تعداد ساعات پروازی در ماه
۳,۰۰۰	ساعت	تعداد ساعات پرواز در سال
۲۷,۰۰۰,۰۰۰	ریال	قیمت تمام شده یک ساعت صندلی پرواز داخلی (ریال)-(۳۶ دلار)
۴۲,۷۵۰,۰۰۰	ریال	قیمت تمام شده یک ساعت صندلی پرواز خارجی (ریال)-(۵۷ دلار)
۱۴۰	صندلی	تعداد صندلی عرضه شده
۹۰	درصد	لود فاکتور
۱۲۶	صندلی	تعداد صندلی قابل بهره برداری
۴	نسبت	نسبت سایکل به ساعت
۳۷۸,۰۰۰	صندلی	تعداد صندلی- ساعت قابل بهره برداری به ازای یک فروند در سال

جدول ب-۱۳-۱: نحوه بهره برداری سالیانه از ظرفیت (ساعت/صندلی) یک فروند بوئینگ ۷۳۷

ارقام: میلیون ریال/ سال برآورد: ۱۴۰۴

ترکیب ناوگان	پرواز داخلی (۷۰٪)	پرواز خارجی (۳۰٪)	جمع
ظرفیت قابل بهره برداری (صندلی)	۲۶۴,۶۰۰	۱۱۳,۴۰۰	۳۷۸,۰۰۰
درآمد (ریال)	۱۱,۱۱۳,۲۰۰	۷,۷۱۱,۲۰۰	۱۸,۸۲۴,۴۰۰
هزینه (ریال)	۹,۵۲۵,۶۰۰	۶,۴۶۳,۸۰۰	۱۵,۹۸۹,۴۰۰
ظرفیت (تن)	۱۴۰	۶۰	۲۰۰
درآمد حاصل از حمل بار (ریال)	۱۴۰,۰۰۰	۶۰,۰۰۰	۲۰۰,۰۰۰
سود (زیان) عملیاتی (ریال)	۱,۷۲۷,۶۰۰	۱,۳۰۷,۴۰۰	۳,۰۳۵,۰۰۰



جدول ب-۱۴: مفروضات تعیین درآمد - تایپ پروازی فوکر ۱۰۰

شرح	واحد	مقادیر
نرخ سوخت	ریال بر لیتر	۱۴۰,۰۰۰
حجم بار قابل حمل در سال	تن	۱۰۰
درآمد حاصل هر کیلو گرم حمل بار	دلار	۱
سهم پروازهای داخلی	درصد	۱۰۰
سهم پروازهای خارجی	درصد	۰
قیمت بلیط داخلی (صندلی /ساعت)(۴۲ دلار)	ریال	۳۱,۵۰۰,۰۰۰
قیمت بلیط خارجی (صندلی /ساعت)(۶۸ دلار)	ریال	۵۱,۰۰۰,۰۰۰
تعداد ساعات پروازی در روز	ساعت	۱۰
تعداد ساعات پروازی در ماه	ساعت	۲۵۰
تعداد ساعات پرواز در سال	ساعت	۳,۰۰۰
قیمت تمام شده یک ساعت صندلی پرواز داخلی (ریال)-(۳۶ دلار)	ریال	۲۷,۰۰۰,۰۰۰
قیمت تمام شده یک ساعت صندلی پرواز خارجی (ریال)-(۵۷ دلار)	ریال	۴۲,۷۵۰,۰۰۰
تعداد صندلی عرضه شده	صندلی	۱۰۰
لود فاکتور	درصد	۹۰
تعداد صندلی قابل بهره برداری	صندلی	۹۰
نسبت سایکل به ساعت	نسبت	۱
تعداد صندلی - ساعت قابل بهره برداری به ازای یک فروند در سال	صندلی	۲۷۰,۰۰۰

جدول ب-۱۴-۱: نحوه بهره برداری سالیانه از ظرفیت (ساعت/صندلی) یک فروند فوکر ۱۰۰

ارقام: میلیون ریال/ سال برآورد: ۱۴۰۴

ترکیب ناوگان	پرواز داخلی(٪۱۰۰)	پرواز خارجی(٪۰)	جمع
ظرفیت قابل بهره برداری (صندلی)	۲۷۰,۰۰۰	-	۲۷۰,۰۰۰
درآمد (ریال)	۱۱,۳۴۰,۰۰۰	-	۱۱,۳۴۰,۰۰۰
هزینه (ریال)	۹,۷۲۰,۰۰۰	-	۹,۷۲۰,۰۰۰
ظرفیت (تن)	۱۰۰	-	۱۰۰
درآمد حاصل از حمل بار(ریال)	۱۰۰,۰۰۰	-	۱۰۰,۰۰۰
سود(زیان) عملیاتی(ریال)	۱,۷۲۰,۰۰۰	-	۱,۷۲۰,۰۰۰



جدول ب-۱۵: مفروضات تعیین درآمد - تایپ پروازی ATR

شرح	واحد	مقادیر
نرخ سوخت	ریال بر لیتر	۱۴۰,۰۰۰
حجم بار قابل حمل در سال	تن	۵۰
درآمد حاصل هر کیلو گرم حمل بار	دلار	۱
سهم پروازهای داخلی	درصد	۱۰۰
سهم پروازهای خارجی	درصد	۰
قیمت بلیط داخلی (صندلی / ساعت) ۴۲ دلار	ریال	۳۱,۵۰۰,۰۰۰
قیمت بلیط خارجی (صندلی / ساعت)	ریال	
تعداد ساعات پروازی در روز	ساعت	۱۰
تعداد ساعات پروازی در ماه	ساعت	۲۵۰
تعداد ساعات پرواز در سال	ساعت	۳,۰۰۰
قیمت تمام شده یک ساعت صندلی پرواز داخلی (ریال) ۳۶ دلار	ریال	۲۷,۰۰۰,۰۰۰
قیمت تمام شده یک ساعت صندلی پرواز خارجی (ریال)	ریال	-
تعداد صندلی عرضه شده	صندلی	۷۰
لود فاکتور	درصد	۹۰
تعداد صندلی قابل بهره برداری	صندلی	۶۳
نسبت سایکل به ساعت	نسبت	۲
تعداد صندلی - ساعت قابل بهره برداری به ازای یک فروند در سال	صندلی	۱۸۹,۰۰۰

جدول ب-۱۵-۱: نحوه بهره برداری سالیانه از ظرفیت (ساعت/صندلی) یک فروند ATR

ارقام: میلیون ریال / سال برآورد: ۱۴۰۴

ترکیب ناوگان	پرواز داخلی	پرواز خارجی	جمع
ظرفیت قابل بهره برداری (صندلی)	۱۸۹,۰۰۰	-	۱۸۹,۰۰۰
درآمد (ریال)	۷,۹۳۸,۰۰۰	-	۷,۹۳۸,۰۰۰
هزینه (ریال)	۶,۸۰۴,۰۰۰	-	۶,۸۰۴,۰۰۰
ظرفیت (تن)	۵۰	-	۵۰
درآمد حاصل از حمل بار (ریال)	۵۰,۰۰۰	-	۵۰,۰۰۰
سود (زیان) عملیاتی (ریال)	۱,۱۸۴,۰۰۰	-	۱,۱۸۴,۰۰۰



فرم‌های ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار

توجه

کلیه اطلاعات خواسته شده می‌بایست در فرم‌های ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار به صورت دقیق و خوانا تکمیل شده و با مدارک و مستندات مربوطه که به امضاء صاحبان امضاء مجاز و ممهور به مهر شرکت شده‌اند، ارائه شوند.



مدارک مورد نیاز جهت ارزیابی شکلی:

به منظور سهولت ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار توسط واحد ارزیابی کننده یا کمیته فنی‌بازرگانی، متقاضیان می‌بایست رزومه خود را که شامل مدارک ذیل است را به همراه بقیه مستندات ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار به ترتیب ذیل و با درج شماره صفحه، کلاسه‌بندی و ارائه دهد:

*- فهرست

- ۱- فرم اقرار و اعلام آمادگی برای شرکت در مزایده (ارزیابی کیفی)
 - ۲- اساسنامه، اظهارنامه، روزنامه رسمی،
 - ۳- آگهی تاسیس و معرفی دارندگان امضاهای مجاز معتبر،
 - ۴- آخرین آگهی تغییرات در روزنامه رسمی مبنی بر دارندگان امضاهای مجاز معتبر
 - ۵- شناسه ملی
 - ۶- لیست مشخصات هیأت مدیره و افراد کلیدی سازمان متقاضی (مزایده‌گر)
 - ۷- تصویر کارت ملی و شناسنامه اعضای هیأت مدیره و دارندگان امضای مجاز
 - ۸- گواهی امضای صاحبان امضای مجاز (به روز)
 - ۹- گواهی‌نامه‌ها و تأیید صلاحیت از سازمان هواپیمایی کشوری برای مدیران کلیدی متقاضی
 - ۱۰- گواهی‌نامه‌های سیستم‌های مدیریتی
 - ۱۱- گواهی ثبت نام در سامانه مالیات ارزش افزوده،
 - ۱۲- گواهی ثبت صورت‌های مالی حسابرسی شده در سامانه پردیس^۶ که الزامی است.
 - ۱۳- فرم مشخصات و اطلاعات کلی و حقوقی متقاضی (مزایده‌گر)
 - ۱۴- مشخصات و سوابق سهامداران بالای ۲۰ درصد سازمان متقاضی (مزایده‌گر)
 - ۱۵- فرم خوداظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و داشتن ظرفیت برای انجام کار
 - ۱۶- مستندات مربوط به سوابق قراردادهای اجرا شده قبلی از قبیل: بهره‌برداری از خطوط پروازی یا MRO مانند نمایندگی خطوط هوایی بین‌المللی یا داشتن مالکیت خطوط هوایی فعال همسطح یا بالاتر از هواپیمایی آسمان (حداکثر در طول ۱۰ سال گذشته، شامل ۴ قرارداد) کنترل آن توسط مزایده‌گزار از طریق استعلام و اطلاعات منتشره در پایگاه اطلاعات قراردادهای کشور^۷، قرارداد با شرکت‌های ارایه‌کننده تعمیرات اساسی هواپیما یا قراردادهای خدمات هوانوردی، قراردادهای مشارکت (PPP) در صنعت هوانوردی کشور.
 - ۱۷- مستندات مربوط به حسن سابقه نظیر رضایت‌نامه‌های کارفرمایان/شرکای مرتبط با قراردادهای مذکور یا تشویق‌نامه‌های مرتبط با صنعت هوانوردی (در ۱۰ سال گذشته حداکثر شامل ۴ موردی که برای توان اجرایی ارایه می‌شود)
 - ۱۸- مستندات مربوط به توان مالی، ارایه اسناد مثبته از قبیل موارد زیر: (نیازی به ارایه همه نبوده و فقط یک مورد کفایت می‌کند)
 - ۱- معادل ۱۶،۴۰۰ میلیارد ریال دارایی ثبت شده
 - ۲- گردش مالی ۲۷،۳۰۰ میلیارد ریال در یکی از ۱۰ سال گذشته (مستند به اظهارنامه یا پرینت بانکی)
 - ۳- پرداخت ۱،۶۶۰ میلیارد ریال مالیات در یکی از ۱۰ سال گذشته (مستند به فیش پرداختی)
 - ۴- پرداخت ۱،۱۷۰ میلیارد ریال حق بیمه تامین اجتماعی در یکی از ۱۰ سال گذشته (مستند به فیش پرداختی)
- نکته: ارایه صورت‌های مالی حسابرسی شده سال ۱۴۰۳ الزامی است (عدم ارایه موجب کنار گذاشته شدن از فرایند خواهد شد)

^۶ به استناد بخشنامه شماره ۵۴/۵۲۷۹۵ تاریخ ۹۶/۰۶/۲۳ معاون نظارت مالی و خزانه‌داری کل کشور وزارت امور اقتصادی و دارایی

^۷ به استناد بند ج ماده ۴ آیین‌نامه اجرایی پایگاه اطلاعات قراردادهای کشور به شماره ۴۹۱۵۱/ت/۸۲۴۲۳-هـ مورخ ۱۳۹۲/۴/۹- هرگونه دریافت و پرداخت بابت قراردادهای مشمول قانون، منوط به اطمینان مسؤولان مربوط از ثبت قرارداد و ضمایم آن در پایگاه می‌باشد.



نکته: صورت‌های مالی حسابرسی شده مربوط به هر سال مالی که اسناد آن ارایه شده الزامی است در غیر این صورت قابل احراز برای نمره دادن نخواهد بود.

- ۱۹- مستندات توان تجهیزاتی، از قبیل قراردادهای همکاری گذشته خود با دارندگان ماشین‌آلات و تجهیزات هوانوردی یا مستندات مربوط به مالکیت تجهیزات و ماشین‌آلات (کپی سند یا فاکتور خرید ماشین‌آلات در ۱۰ سال گذشته)
- ۲۰- مستندات مربوط به توان فنی و برنامه‌ریزی شامل رزومه نفرات کلیدی و افراد معتبر صنعت هوانوردی که قراردادهای همکاری در طول ۱۰ سال گذشته به عنوان مدیران و کارشناسان کلیدی با آنها داشته است
- ۲۱- سایر مدارک مربوطه به دیگر معیارها که به صورت موردی درخواست خواهد شد.



فرم اقرار و اعلام آمادگی برای شرکت در ارزیابی شناسایی و ارزیابی سرمایه‌گذار
اقرارنامه شماره ۱

رییس محترم شرکت/دستگاه.....

احتراماً بدینوسیله این شرکت آمادگی خود را نسبت به شرکت در ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار/مزایده شماره:

..... با موضوع:

اعلام نموده و اذعان دارد که نسبت به مطالعه و تکمیل دقیق اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار/مزایده اقدام نموده و کلیه مدارک و اسناد خواسته شده را به ترتیب و فرمت خواسته شده مطابق چک لیست ارائه شده به صورت کلاسه‌بندی شده و منظم و در..... صفحه ارسال نموده است.

همچنین اقرار می‌نماید در صورتی که این شرکت در ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار/مزایده، امتیاز لازم را کسب نماید ولی در مزایده شرکت نمایند یعنی از ارائه پیشنهاد استنکاف نموده و مستندات و مدارک متقن و موجه جهت این استنکاف ارائه ننماید برای جلوگیری از کاهش رقابت و ایجاد شرایط تباری؛ از حق خود برای شرکت در مناقصات بعدی این دستگاه به مدت یک سال از تاریخ اعلام آمادگی چشم‌پوشی خواهد نمود و هیچ‌گونه اعتراضی در این خصوص و رد درخواست‌هایش توسط دستگاه مزایده‌گزار در مدت یکسال نخواهد داشت.

تذکر: به استناد ماده ۹۵۹ قانون مدنی «هیچکس نمی‌تواند به‌طور کلی حق تمتع و یا حق اجرای تمام یا قسمتی از حقوق مدنی را از خود سلب کند» لذا انسان حق سلب را در حالت جزئی دارد مگر این‌که در مورد معین، قانون مانع اسقاط حق شود. از سویی بر اساس اصول فقهی، حق در صورتی قابلیت سلب دارد که حرامی را حلال نکند و یا حلالی را حرام نگرداند. همچنین ضمانت اجرای این مورد بر اساس ماده ۲۲۱ قانون مدنی که اشعار دارد «اگر کسی تعهد اقدام به امری را بکند یا تعهد نماید که از انجام امری خودداری کند، در صورت تخلف، مسؤول خسارت طرف مقابل است مشروط بر این که جبران خسارت تصریح شده و یا تعهد، عرفاً به منزله تصریح باشد و یا برحسب قانون، موجب ضمان باشد» و به موجب ماده ۲۳۷ قانون مدنی «هرگاه شرط در ضمن عقد، شرط فعل باشد اثباتاً یا نفیاً، کسی که ملتزم به انجام شرط شده است باید آن را به جا بیاورد و در صورت تخلف، طرف معامله می‌تواند به حاکم رجوع نموده تقاضای اجبار به وفای شرط بنماید».

شرکت متقاضی شرکت در مزایده:

مهر و امضاء مجاز:

تاریخ اعلام آمادگی:



فرم مشخصات متقاضی (مزایده‌گر)

الف: مشخصات عمومی شرکت

- ۱- نام ثبتی شرکت:
- ۲- نشانی:
- ۳- کد پستی: ۴- شماره تلفن: ۵- شماره فکس:
- ۶- سال تاسیس شرکت: ۷- شماره ثبت شرکت: ۸- محل ثبت شرکت:
- ۹- نوع شرکت: ۱۰- سایت شرکت:

ب: وضعیت گواهی‌نامه‌ها و تأیید صلاحیت از سازمان هواپیمایی کشوری برای مدیران کلیدی متقاضی:

- ۱- محل اخذ: ۲- کد احراز صلاحیت: ۳- تاریخ آخرین احراز صلاحیت:

ج: اطلاعات مالی شرکت

- ۱- نام بانک: ۲- نام و کد شعبه: ۳- شماره حساب:
- ۴- نام شعبه بیمه‌ای: ۵- کد کارگاهی:
- ۶- کد اقتصادی شرکت: ۷- شناسه ملی: ۸- شماره ثبت:

د: مشخصات کامل صاحب یا صاحبان امضاء مجاز (بر اساس آخرین تغییرات ثبت شده)


ردیف	نام و نام خانوادگی	نام پدر	کد ملی	سمت	مدرک و رشته تحصیلی	تلفن همراه	سال تولد	محل تولد
۱								
۲								
۳								

نمونه امضاء ۲

نمونه امضاء ۱

نمونه مهر شرکت

نمونه امضاء ۳

صفحه ۳۰ از ۸۹	اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار در راستای توسعه و بهبود وضعیت شرکت خدمات هوایی کشور (آسمان) (سهامی عام)	 <p>صندوق بازنشستگی کشوری سرمایه‌گذاری آتیه صبا</p>
---------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

تذکره ۱: گواهینامه صلاحیت (از مراجع ذیصلاح) را که تا پایان مدت اعتبار پیشنهادها معتبر است، اساسنامه و آگهی آخرین تغییرات شرکت را ضمیمه نمایید.

تذکره ۲: امضاء و مهر شرکت بایستی با اساسنامه و موارد ثبت شده در دفاتر ثبت شرکتها مطابقت داشته باشد.

***بدینوسیله اعلام می‌دارد صحت کلیه موارد فوق مورد تأیید می‌باشد.

مهر و امضاء:

نام و نام خانوادگی:



نمونه فرم گواهی تصدیق امضا صاحبان امضا مجاز

مقتضی است فرمی مطابق فرم زیر برای هر یک از صاحبان امضا مجاز تهیه و در دفاتر اسناد رسمی گواهی گردد.

دفتر اسناد رسمی شماره

خواهشمند است نمونه امضا اینجانب: فرزند: به شماره شناسنامه:

و کد ملی: را جهت ارائه به شرکت گواهی فرمائید.

آدرس:

تلفن:

فقط صحت امضا خانم/آقا: فرزند:

به شماره شناسنامه: و کد ملی:

که تحت شماره: به ثبت رسیده است و با علامت (x) نمایان است، گواهی می‌گردد.

نمونه امضا: (x)



جدول شماره ۱

مجوزها، گواهینامه‌ها و پروانه‌های تولید مرتبط از سازمان هوانوردی، وزارت صمت و ...

ردیف	عنوان پروانه	نام صاحب پروانه	مرجع صدور	تاریخ صدور	تاریخ اعتبار	توضیحات
۱						ارایه رونوشت گواهینامه‌ها و تأیید
۲						صلاحیت از سازمان هوایی کشوری
۳						برای مدیران کلیدی متقاضی الزامی بوده و
۴						عدم ارایه موجب کنار گذاشتن از فرآیند ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار خواهد شد

گواهینامه و استانداردهای سیستم‌های مدیریتی

ردیف	عنوان گواهینامه	مرجع صدور	تاریخ صدور	تاریخ اعتبار	توضیحات
۱					ارایه رونوشت گواهی‌نامه‌های مرتبط مانند
۲					گواهی‌نامه‌های ایزو، ایمنی، بهداشت و زیست
۳					محیطی، استفاده از مدل‌های مدیریتی مانند
۴					EFQM، استقرار سیستم‌های جامع انفورماتیک در مورد مدیریت یکپارچه سازمان و ... (حسب مورد)

صحت مراتب فوق مورد تأیید است

امضاء و مهر متقاضی:



جدول شماره ۱-۲

اطلاعات کارکنان اصلی و کلیدی

مهم: نمودار سازمانی متقاضی (مزایده‌گر) و سوابق و تجارب کلیه کارکنان اصلی و ثابت در سازمان متقاضی (مزایده‌گر) باید ضمیمه گردد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت در شرکت	رشته /مقطع تحصیلی	تاریخ اخذ مدرک	سابقه مفید (سال)		ملاحظات
					کل	در این شرکت	
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							
۱۱							
۱۲							
۱۳							
۱۴							

صحت مراتب فوق مورد تأیید است

امضاء و مهر متقاضی (مزایده‌گر):



جدول شماره ۲-۲

مشخصات و سوابق هیأت مدیره و مدیرعامل در سازمان متقاضی (مزایده‌گر)

سوابق کاری مدیرعامل				
۱	نام و نام خانوادگی:	پایه و رشته تحصیلات:		
	سابقه کار در این سمت:	سال اخذ مدرک:		
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ شروع و خاتمه
سوابق رییس هیأت مدیره: (۱)				
۲	نام و نام خانوادگی:	پایه و رشته تحصیلات:		
	سابقه کار در این سمت:	سال اخذ مدرک:		
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ شروع و خاتمه
سوابق نایب رییس هیأت مدیره: (۲)				
۳	نام و نام خانوادگی:	پایه و رشته تحصیلات:		
	سابقه کار در این سمت:	سال اخذ مدرک:		
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ شروع و خاتمه
سوابق عضو هیأت مدیره: (۳)				
۴	نام و نام خانوادگی:	پایه و رشته تحصیلات:		
	سابقه کار در این سمت:	سال اخذ مدرک:		
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ شروع و خاتمه
سوابق عضو هیأت مدیره: (۴)				
۵	نام و نام خانوادگی:	پایه و رشته تحصیلات:		
	سابقه کار در این سمت:	سال اخذ مدرک:		
	نام مؤسسه	محل خدمت	سمت	تاریخ شروع و خاتمه

صحت مراتب فوق مورد تأیید است

امضاء و مهر متقاضی (مزایده‌گر):



جدول شماره ۲-۳

مشخصات و سوابق سهامداران بالای ۲۰ درصد سازمان متقاضی (مزایده‌گر)

اشخاص حقیقی

ملاحظات	سابقه مفید (سال)		رشته/مقطع تحصیلی	سمت شرکت	تاریخ شروع سهامداری	میزان سهام	نام و نام خانوادگی	ش.ا. ت.
	در این شرکت	کل						
								۱
								۲
								۳
								۴
								۵

اشخاص حقوقی

ملاحظات	سابقه مفید (سال)		نام و سمت نماینده در شرکت	تاریخ شروع سهامداری	میزان سهام	نام شرکت/موسسه	ش.ا. ت.
	در این شرکت	کل					
							۱
							۲
							۳
							۴
							۵

صحت مراتب فوق مورد تأیید است

امضاء و مهر متقاضی (مزایده‌گر):



اظهارنامه اقرار به داشتن گواهینامه‌ها و تأیید صلاحیت از سازمان هواپیمایی کشوری برای مدیران کلیدی
اقرارنامه شماره ۲

از: شرکت

به:

موضوع: اظهار نامه اقرار به داشتن گواهینامه‌ها و تأیید صلاحیت از سازمان هواپیمایی کشوری برای مدیران کلیدی

بدینوسیله اینجانب مدیرعامل/نماینده مجاز شرکت متعهد می‌شوم

که برای انجام پروژه

حداقل یکی از مدیران کلیدی سازمان پیشنهادی ما دارای گواهینامه‌ها و تأیید صلاحیت از سازمان هواپیمایی کشوری بوده و این کار را بعد از برنده شدن در سامانه قراردادها ثبت کنم.

امضای مدیرعامل/نماینده مجاز شرکت

مهر شرکت

تاریخ



فرم خوداظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و داشتن ظرفیت برای انجام کار اقرارنامه شماره ۳

امضاء کنندگان زیر متعهد می‌گردند در تاریخ..... برای شرکت در مزایده/پروژه..... کارهای در دست اجرا و یا کارهایی که اخیراً برنده شده است به شرح زیر می‌باشد و با آگاهی از ظرفیت‌های خود؛ ظرفیت آماده به کار لازم برای شرکت در مزایده و عقد قرارداد پروژه مذکور را با مبلغ تعیین شده دارا می‌باشند. در ضمن اعلام می‌دارد گواهینامه یا مجوزها و پروانه شرکت تا پایان مدت اعتبار پیشنهادهای مزایده دارای اعتبار است. همچنین اقرار می‌نمایند که از مفاد ۲۴ قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مقابله با فساد^۸ (مصوب ۱۳۹۰/۸/۷ مجمع تشخیص مصلحت) اطلاع کامل داشته و در صورت کشف غیرواقعی بودن اسناد و مدارک تقدیمی و همچنین خلاف واقع بودن اظهارات اعلامی تمامی مسئولیت آن را پذیرفته و متعهد به جبران خسارت‌های مالی وارده در اسرع وقت می‌باشند.

۱- خوداظهاری اعلام کارهای در دست اجرا از سوی متقاضی (مزایده‌گر) (مبالغ به میلیون ریال)									
ردیف	عنوان قرارداد	نام کارفرما	تاریخ شروع قرارداد	تاریخ خاتمه قرارداد	رشته پیمانکاری	ظرفیت در رشته	مانده ظرفیت	مبلغ قرارداد	
۱									
۲									
۳									
۴									
۵									
						جمع مبلغ قراردادهای در دست اقدام پیمانکار در هر رشته (از جدول فوق)			

چنانچه ظرفیت آماده به کار مذکور را تأیید نشود، مسئولیت تاخیر در اجرای پروژه به عهده متقاضی (مزایده‌گر) بوده و مطابق شروط قراردادی مشمول پرداخت جرایم و خسارت‌های قراردادی و خارج قراردادی ناشی از این اقرار خواهد بود.

امضاء مجاز و تعهدآور تامین کننده

تاریخ

تذکر: این برگه علاوه بر اسناد ارزیابی کیفی، جزء لاینفک اسناد مزایده بوده و باید در پاکت «ب» نیز قرار گیرد لذا قبل از افتتاح پیشنهاد مالی مورد بررسی قرار گرفته و در صورت لزوم به همراه اسناد و مدارک مورد نیاز به سازمان ذی‌ربط ارسال می‌گردد.

^۸ ماده ۲۴ قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مقابله با فساد مصوب ۱۳۹۰- هرگونه اظهار خلاف واقع و نیز ارائه اسناد و مدارک غیرواقعی به دستگاه‌های مشمول این قانون که موجب تضییع حقوق قانونی دولت یا شخص ثالث و یا فرار از پرداخت عوارض یا کسب امتیاز ناروا گردد، جرم محسوب می‌شود. چنانچه برای عمل ارتكابی در سایر قوانین مجازاتی تعیین شده باشد به همان مجازات محکوم می‌شود. در غیر این صورت علاوه بر لغو امتیاز، مرتکب به جزای نقدی معادل حقوق تضییع شده و نیز جبران زیان وارده یا مطالبه ذی‌نفع محکوم می‌گردد. هر یک از کارکنان دستگاه‌ها که حسب وظیفه با موارد مذکور مواجه شوند مکلفند موضوع را به مقام بالاتر گزارش نمایند، مقام مسؤول در صورتی که گزارش را مقرون به صحت تشخیص دهد مراتب را به مرجع قضایی اعلام می‌نماید. متخلفین از این تکلیف به مجازات یک تا سه سال انفصال موقت از خدمات دولتی و عمومی محکوم می‌شوند.

اسناد اختصاصی

چک لیست اسناد و مدارک عمومی ارزیابی و شناسایی سرمایه گذار

جدول شماره ۳

توضیح مهم: ضروری است ستون‌های ۲، ۱ و ۳ چک لیست توسط متقاضی (مزایده‌گر) تکمیل شده و ستون‌های ۴ الی ۷ توسط مزایده‌گزار تکمیل شود.

چک لیست مزایده‌گزار (کارفرما)				چک لیست متقاضی (مزایده‌گر)			وضعیت کنترل اسناد	نام فرم ارزیابی
وضعیت کنترل اسناد				وضعیت کنترل اسناد				
توضیحات	تعداد صفحات	ناقص است	تکمیل است	تعداد صفحات	ارایه نگردید	ارایه گردید	عنوان سند/مدرک/گواهی	
۷	۶	۵	۴	۴	۲	۱	ردیف	
							فرم اقرار و اعلام آمادگی برای شرکت در مزایده (ارزیابی کیفی)	۱
							اساسنامه و اظهارنامه شرکت.	۲
							روزنامه رسمی آگهی تاسیس شرکت.	۳
							روزنامه رسمی آگهی آخرین تغییرات شرکت.	۴
							تصویر شناسه ملی شرکت	۵
							لیست مشخصات هیأت مدیره و افراد کلیدی سازمان متقاضی (مزایده‌گر)	۶
							تصویر کارت ملی و شناسنامه اعضای هیأت مدیره و دارندگان امضاء مجاز.	۷
							گواهی امضای صاحبان امضای مجاز (به روز)	۸
							گواهینامه‌ها و تأیید صلاحیت از سازمان هواپیمایی کشوری برای مدیران کلیدی	۹
							گواهینامه‌های سیستم‌های مدیریتی	۱۰
							تصویر گواهی ثبت نام در سامانه مالیات ارزش افزوده	۱۱
							تصویر گواهی ثبت صورت‌های مالی حسابرسی شده در سامانه پردیس	۱۲
							فرم مشخصات و اطلاعات کلی و حقوقی متقاضی (مزایده‌گر)	۱۳
							مشخصات و سوابق سهامداران بالای ۲۰ درصد سازمان متقاضی (مزایده‌گر)	۱۴
							فرم خوداظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و داشتن ظرفیت برای انجام کار	۱۵

اسناد و مدارک عمومی ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار/متقاضیان (مزایده‌گران)



چک لیست فرم های اختصاصی ارزیابی و شناسایی سرمایه گذار

مزایده گزار / کارفرما		متقاضی			وضعیت کنترل اسناد		نام فرم ارزیابی	عنوان سند/مدرک/گواهی
وضعیت کنترل اسناد		وضعیت کنترل اسناد			تعداد صفحات	ارایه نگردید			ارایه گردید
توضیحات	تعداد صفحات	ناقص است	تکمیل است	تعداد صفحات	ارایه نگردید	ارایه گردید	نام فرم	عنوان سند/مدرک/گواهی
۷	۶	۵	۴	۴	۲	۱	ردیف	
							۱۶	تصویر نسخ پیمان مشابه (نظیر بهره برداری از خطوط پروازی یا MRO) تصویر اسناد مالکیت خطوط هوایی فعال همسطح یا بالاتر از هواپیمایی آسمان تامین مالی در زمینه های مختلف
							۱۷	گواهی حسن سابقه کار انجام شده معتبر مشابه، تقریباً مشابه و غیرمشابه (در صورت عدم وجود ۴ کار مشابه) از کارفرمایان/شرکاء قبلی. (مطابق نمونه پیوست فرم ۲) (لزوماً برای سوابق اجرایی ارایه شده یا تشویق نامه های مرتبط با صنعت هوانوردی) تصویر مدارک سابقه تضمین خدمات و محصولات ارایه شده در موارد تجربه ارایه شده شماره تلفن، فکس و آدرس کارفرمایان/شرکاء قراردادهای فوق الذکر
							۱۸	اظهار نامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی ها یا کپی دفاتر قانونی جهت تعیین ارزش دارایی های ثابت به میزان حداقل ۱۶،۴۰۰ میلیارد ریال. اظهار نامه مالیاتی که مبین گردش مالی ۲۷،۳۰۰ میلیارد ریال را در یکی از ۱۰ سال گذشته باشد مستندات مربوط به مبلغ مالیات پرداختی حداقل ۱،۶۴۰ میلیارد ریال مربوط به یکی از ۱۰ سال قبل مستندات (مفصاحساب) مربوط به بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده حداقل ۱،۱۷۰ میلیارد ریال در یکی از ۱۰ سال قبل. اصل تأیید اعتبار از سوی بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع مزایده به مزایده گزار (با لحاظ آیین نامه نظام سنجش اعتبار به شماره ۳۹۱۵۱/ت ۵۵۲۹۶ هـ تاریخ ۱۳۹۸/۰۴/۰۴ و مراجعه به پایگاه اینترنتی اعتبارسنجی بانکی اشخاص حقیقی و حقوقی به آدرس www.creditscoring.ir یا www.mycredit.ir صورت های مالی حسابرسی شده مربوط به هر سال مالی که اسناد آن ارایه شده
							۱۹	مستندات مربوط به مالکیت تجهیزات و ماشین آلات (کپی سند یا فاکتور خرید ماشین آلات در ۱۰ سال گذشته) قراردادهای همکاری یا اجاره گذشته خود با دارندگان ماشین آلات و تجهیزات هوانوردی قراردادهای همکاری گذشته خود با شرکت های ارایه کننده تعمیرات اساسی هواپیما
							۲۰	مستندات مربوط کفایت کارکنان کلیدی (ارایه ساختار تشکیلات و مسؤلیت ها برای انجام کار موضوع مزایده) به همراه مشخصات، تحصیلات، سوابق و غیره. مستندات مربوط همکاری با افراد معتبر صنعت هوانوردی به همراه مشخصات، تحصیلات، سوابق و غیره (در طول ۱۰ سال گذشته)



صندوق بازنشستگی کشوری
سرمایه‌گذاری آتیه صبا

اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار در راستای توسعه
و بهبود وضعیت شرکت خدمات هوایی کشور (آسمان)
(سهامی عام)

صفحه ۴۰ از ۸۹

سایر مدارک

۲۱

سایر مدارک مربوطه درخواستی



چک لیست امتیازات ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار متقاضی (مزایده‌گر)

جدول شماره ۴

تذکر: این فرم‌ها توسط مزایده‌گزار تکمیل می‌گردد.


اطلاعات مورد نظر در جداول ذیل درج گردد.	امتیاز کسب شده $A \times B / 100$	درصد وزنی معیار در مناقصات مختلف (B بر حسب درصد)		امتیاز خام تخصیصی A ~ ۱۰۰) (۰	عنوان معیارهای ارزیابی کیفی	ردیف
		در کارهای پیمانکاری				
		طرح و ساخت یا بهره‌برداری				
فرم ۱		۲۰			تجربه و دانش (سوابق اجرایی)	۱
فرم ۱-۱		۴			قراردادهای در دست اجرا	۱.۱
فرم ۲		۱۰			حسن سابقه در کارهای قبلی	۲
فرم ۳		۳۰			توان مالی	۳
فرم ۴		۱۰			توان تجهیزاتی	۴
فرم ۵-۱		۵			توان فنی و کفایت کارکنان کلیدی	۵
فرم ۵-۲		۵			توان برنامه‌ریزی و کنترل پروژه	
فرم ۶		۵			دانش فنی در زمینه مطالعه و طراحی	۶
فرم ۷		۶			تجربه در زمینه تامین کالا	۷
فرم ۸		۵			توان مدیریتی	۸
		تأیید صلاحیت کیفی هر یک از سرمایه‌گذاران منوط به کسب حداقل ۵۵ امتیاز می‌باشد.		امتیاز کل ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار (۱۰۰ ~ ۰)		

تذکر ۱: متقاضی اعلام می‌نماید که اظهارات و اطلاعات مندرج در فرم‌های استعلام ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار مزایده از هر لحاظ صحیح بوده و متعهد می‌شود که تمام مدارک لازم را ارایه نماید.

تذکر ۲: متقاضی اعلام می‌نماید که صرف تکمیل و ارایه این فرم‌ها و مدارک مربوطه هیچ‌گونه تعهدی برای دستگاه مزایده‌گزار در زمینه پذیرش پیشنهاد وی ایجاد نخواهد کرد و تا کسب حداقل امتیاز مجوزی برای شرکت متقاضی در مزایده ایجاد نخواهد کرد.

تذکر ۳: متقاضی تحت هیچ شرایطی درخواست استرداد مدارک ارسالی را از دستگاه مزایده‌گزار بعمل نخواهد آورد.

تذکر ۴: تأیید صلاحیت کیفی هر یک از متقاضیان منوط به کسب حداقل ۵۵ امتیاز در ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار می‌باشد.

صفحه ۴۲ از ۸۹	اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار در راستای توسعه و بهبود وضعیت شرکت خدمات هوایی کشور (آسمان) (سهامی عام)	 <p>صندوق بازنشستگی کشوری سرمایه‌گذاری آتیه صبا</p>
---------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

تذکر ۵: داشتن گواهینامه‌ها و تأیید صلاحیت از سازمان هواپیمایی کشوری برای حداقل یکی از مدیران کلیدی الزامی است.

تذکر ۶: به استناد بند ۲ راهکارهای افزایش ضمانت اجرایی و تقویت حسابرسی ارایه صورت‌های مالی حسابرسی شده مربوط به سال مالی قبل الزامی است.



فرم ۱: ارزیابی تجربه (سوابق اجرایی قبلی)

توضیحات و تذکرات مهم:

- ۱- اطلاعات قراردادهایی که در جداول ذیل منعکس می‌گردد می‌بایست صرفاً در خصوص ۱۰ سال قبل از انتشار آگهی مزایده مورد نظر باشد و قراردادهای انجام شده پیش از بازه زمانی یاد شده به هیچ عنوان ملاک امتیازدهی نخواهند بود و تأثیری در ارزیابی نخواهند داشت. بنابراین از بارگذاری و یا ارسال قراردادهای غیرمعتبر و خارج از این مدت اکیداً خودداری نمایید.
- ۲- مدارک و مستندات مثبت و مرتبط با قراردادها می‌بایست حتماً ضمیمه فرم گردند در غیر این صورت صرف اظهارات ذکر شده فاقد اعتبار بوده و امتیازی نخواهد داشت.
- ۳- منحصراً قراردادهای اشاره شده در فرم ارزیابی تجربه بارگذاری/ارسال و پیوست شود.
- ۴- در صورتی که موضوع قراردادها با موضوع مزایده مورد نظر کارفرما، مشابه می‌باشد به منظور کسب امتیازات بالاتر، اطلاعات قراردادهایی را که دارای بالاترین مبلغ می‌باشند را در جداول درج نمایید و در صورتی که موضوع قراردادها با موضوع مزایده مورد نظر کارفرما، تقریباً مشابه یا غیرمشابه می‌باشد، به منظور کسب امتیاز بالاتر، اطلاعات مربوط به قراردادهای دارای بالاترین مبلغ را در جداول درج نمایید.
- ۵- حداکثر امتیاز در صورتی احراز می‌گردد که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مزایده توسط متقاضی (مزایده‌گر) اجرا شده باشد و برای مقادیر کمتر، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می‌یابد.
- ۶- کلیه قراردادهای ارسالی می‌بایست به صورت خوانا و دارای مهر و امضاء طرفین باشند به طوری که موضوع قرارداد، شماره قرارداد، مشخصات طرفین، مدت، مبلغ قرارداد به وضوح در قرارداد مشخص باشد.
- ۷- با توجه به لزوم مطابقت شرح کار قراردادهای ارائه شده با شرح خدمات موضوع مزایده، ارسال بخش شرح کار قرارداد نیز الزامی است و قید عنوان و موضوع کلی قرارداد به تنهایی مورد قبول نمی‌باشد.
- ۸- تمامی اطلاعات مندرج در فرم ارزیابی تجربه می‌بایست با اطلاعات مندرج در قراردادهای ارسالی یا مفاسحساب آنها مطابقت داشته باشد و تناقضی بین آنها وجود نداشته باشد.
- ۹- در صورت درخواست مزایده‌گزار مبنی بر لزوم بررسی صحت اسناد ارسالی، رایحه اصل یا مصدق (برابر اصل) مدارک یا سایر اسناد دیگر از سوی شرکت‌های متقاضی الزامی است. (در صورت عدم رایحه اصل برای کنترل امتیازی تعلق نخواهد گرفت و به عنوان اظهار خلاف واقع اقدام خواهد شد).
- ۱۰- شرکت‌های متقاضی می‌بایست تمام ردیف‌های فرم ارزیابی تجربه و دانش (سوابق اجرایی) را به صورت کامل و دقیق تکمیل نمایند.



جدول ارزیابی تجربه و دانش (سوابق اجرایی) متقاضی (مزایده‌گر) بر اساس قراردادهای اجرا شده
(مربوط به ردیف ۱ از جدول شماره ۴)

ردیف	موضوع قرارداد/شماره قرارداد	نوع قرارداد	مدت قرارداد	تاریخ شروع کار		تاریخ خاتمه قراردادی		تاریخ خاتمه کار واقعی		تاخیرات غیر مجاز	مبلغ قرارداد یا سرمایه‌گذاری اولیه (ریال)	ماهیت کار (۱) مشابه (۱) تقریباً (۲) مشابه (۰.۷)	امتیاز هر کار حداکثر ۲۵
				سال	ماه	سال	ماه	سال	ماه				
۱													
۲													
۳													
۴													
مجموع امتیاز جهت درج در جدول شماره ۴													

نحوه محاسبه امتیازات:

ردیف	شرح	تعداد
۱	قرارداد مشابه با معادل یا بیشتر از مبلغ برآورد موضوع مزایده (حداکثر هر قرارداد ۲۵ امتیاز)	حداکثر ۴ قرارداد
۲	قرارداد تقریباً مشابه با معادل یا بیشتر از مبلغ برآورد موضوع مزایده (به ازای هر قرارداد ۷۰ درصد امتیاز قرارداد مشابه)	حداکثر ۴ قرارداد
۳	قرارداد غیر مشابه در موضوع غیر مورد درخواست می‌باشد که معادل یا بیشتر از مبلغ برآورد موضوع مزایده (به ازای هر قرارداد ۳۰ درصد امتیاز قرارداد مشابه)	حداکثر ۴ قرارداد
۳	قرارداد با مبلغ کمتر از مبلغ برآوردی با رعایت شرایط فوق به نسبت مبلغ قرارداد قبلی به مبلغ برآوردی موضوع مزایده اعمال ضریب می‌شود.	
امتیاز کسب شده متقاضی (مزایده‌گر) پس از بررسی اسناد و مدارک (امتیاز بین ۰ تا ۱۰۰)		.....

(۱) در مجموع حداکثر ۴ قرارداد با حجم مشابه موضوع مزایده مطابق با شرایط ذکر شده در جدول فوق، (در سامانه ستاد بارگذاری یا ارسال شود، به موارد مازاد به هیچ وجه ترتیب اثری داده نخواهد شد.

(۲) جهت ارزیابی سوابق اجرایی بر اساس قرارداد منعقد ۱۰ سال گذشته و کسب حداقل امتیاز، متقاضی (مزایده‌گری) که دارای تجربه کار مشابه نیست؛ حداقل بایستی یک کار تقریباً مشابه با حداقل ۴۰ درصد مبلغ برآوردی داشته باشد.

(۳) در صورتی که احجام کار قابل اندازه‌گیری دقیق نباشد مبنای محاسبه، مبلغ بروز شده کار مشابه قبلی متقاضی (مزایده‌گر) است که اگر (پس از اعمال تورم جهت بروزرسانی قیمت قراردادهای قبلی یا نرخ تعدیل واقعی) حداقل ۹۵٪ مبلغ برآوردی باشد حداکثر امتیاز (۲۵ امتیاز) لحاظ می‌شود.

(۴) در صورتی که مبلغ بروز شده کار مشابه قبلی متقاضی (مزایده‌گر) (پس از اعمال تورم جهت بروزرسانی قیمت قراردادهای قبلی یا نرخ تعدیل واقعی) کمتر از ۹۵٪ مبلغ برآوردی باشد. امتیاز حاصله (bi) (که درصدی از ۲۵ امتیاز می‌باشد) از فرمول $bi = p/pest * 25$ بدست می‌آید. که (p) مبلغ قرارداد قبلی بروز شده مزایده‌گران است (با اعمال تورم جهت بروزرسانی قیمت



قراردادهای قبلی یا نرخ تعدیل واقعی) که نباید کمتر از ۴۰ درصد مبلغ برآوردی مزایده باشد و (pest) مبلغ برآورد کارفرما در خصوص مزایده مورد نظر می‌باشد.

تبصره: مبنای محاسبه، مبلغ پیمان با بروزرسانی طبق فرمول ذیل ملاک عمل خواهد بود. ضمناً در صورت دارا بودن الحاقیه مبلغی پیمان، این الحاقیه‌ها هم (غیر از تعدیل) لحاظ خواهند شد.

(نصاب معاملات در سال انعقاد قرارداد/نصاب معاملات در سال محاسبه) * مبلغ قرارداد = مبلغ به روز شده

۵) ماهیت کار:

«کار مشابه»:

الف- بهره برداری از خطوط پروازی و یا MRO مانند نمایندگی خطوط هوایی بین‌المللی یا داشتن مالکیت خطوط هوایی فعال هم سطح یا بالاتر از هواپیمایی آسمان،

ب- رایزه قرارداد با شرکت‌های رایزه‌کننده تعمیرات اساسی هواپیما یا قراردادهای راهبری هوانوردی

ج- رایزه قراردادهای مشارکت در سرمایه‌گذاری مرتبط (حداقل یک مورد بند ج و یک مورد از بند الف الزامی است)

که امتیاز بند الف و ج حداکثر ۲۵ و یا نسبتی از آن بر اساس فرمول $bi = p/pest * 25$ محاسبه می‌شود.

که امتیاز موارد بند ب نسبتی از حجم یا مبلغ به روز شده آن بر اساس فرمول $bi = 0.7 * p/pest * 25$ محاسبه می‌شود.

«کارهای غیر مشابه»: از جمله تامین مالی در سایر پروژه‌های کشور می‌باشد که امتیاز آن حداکثر ۷/۵ و یا نسبتی از آن بر اساس

فرمول $bi = 0.3 * p/pest * 25$ محاسبه می‌شود.

۶) امتیاز کسب شده متقاضی (مزایده‌گر) پس از بررسی اسناد و مدارک (امتیاز بین ۰ تا ۱۰۰) خواهد بود.

۷) در مواردی که از متقاضی (مزایده‌گر) اسناد پروژه‌ای که به شکل مشارکتی اجرا شده رایزه نماید با توجه به اینکه کنسرسیوم یک

شرکت مدنی بوده ولی با اینکه به استناد قانون تجارت چون برای امر تجاری از سوی چند شخص تجاری تشکیل شده پس در

حکم شرکت تضامنی است (یعنی مسوولیتشان در انجام کار تضامنی بوده) ولی با توجه به میزان سهم مشارکت، به انجام کار مبادرت

نموده‌اند لذا به تناسب سهم مشارکت امتیاز توان اجرایی به آنها تخصیص خواهد یافت.



فرم ارزیابی تجربه (سوابق قبلی)

لازم است فرم ذیل برای هر قرارداد توسط متقاضی (مزایده‌گر) نهایتاً تا ۴ مورد تکمیل شود، برای هر قرارداد فقط اسناد مثبت ذیل نیز باید پیوست گردد:

۱- موافقتنامه ۲- مفصاحساب بیمه ۳- برگه صورت وضعیت قطعی ۴- گواهی حسن انجام کار ۵- برگه مالیات ارزش افزوده

فرم ۱: ارزیابی تجربه (سوابق قبلی)		قرارداد شماره ۱□۲□۳□۴□۵		این بخش توسط متقاضی (مزایده‌گر)	
۱- موضوع قرارداد					
۲- تاریخ انعقاد و شماره قرارداد					
۴- نام کارفرما/شریک					
۵- تلفن / نامبر کارفرما/شریک		تلفن: نمایر:			
۶- آدرس کارفرما					
۵- دستگاه ناظر قرارداد		نام فرد مطلع از پروژه (نماینده کارفرما): تلفن: نام شرکت مشاوره ناظر: سمت:			
۷- محل اجرای قرارداد		استان: شهرستان:			
۸- مدت قرارداد		سال از تاریخ: لغایت:			
۹- مبلغ قرارداد (ریال)		به عدد: ریال به حروف: ریال			
۹- وضعیت قرارداد		اتمام یافته <input type="checkbox"/> جاری <input type="checkbox"/> تاخیرات مجاز ماه تاخیرات غیر مجاز ماه			
		مهر و امضای مجاز صاحبان امضای مجاز متقاضی (مزایده‌گر)			

این بخش توسط مزایده‌گزار تکمیل می‌گردد.			
مبلغ برآورد اولیه	کار مشابه	کارهای تقریباً مشابه	کارهای غیر مشابه
مبلغ کل این قرارداد بعد از به روزرسانی			
نحوه محاسبه امتیاز	$bi = p/pest * 25$	$bi = 0.7 * p/pest * 25$	$bi = 0.3 * p/pest * 25$
امتیاز این قرارداد	....	....	....
.....			



فرم ۱-۱: ارزیابی قراردادهای در دست اجرا

(مرتب شده بر اساس بیشترین مبلغ قرارداد و حداکثر ۴ مورد که در تاکنون در سامانه قراردادها ثبت شده یا نشده است)
قراردادهای ذیل توسط این شرکت در دست اقدام بوده و یک نسخه از تصویر موافقتنامه قرارداد به همراه نامه ابلاغیه
مبادله قرارداد با اولویت بیشترین مبلغ که پیشرفت فیزیکی آن کمتر از ۹۰٪ (به استناد نامه تاییدیه کارفرما) است ضمیمه
می‌باشد.

ردیف	موضوع قرارداد/شماره قرارداد	محل اجرا	رشته کار	نوع کار	تاریخ شروع		تاریخ خاتمه		نوع مستندات	مبلغ قرارداد یا سرمایه‌گذاری اولیه (ریال)	ماهیت کار (۱) مشابه (۱) (۲) تقریباً مشابه (۰.۷) (۳) غیر مشابه (۰.۳)	امتیاز هر کار حداکثر ۲
					سال	ماه	سال	ماه				
۱												
۲												
۳												
۴												
مجموع امتیاز جهت درج در جدول شماره ۴ ←												

نحوه محاسبه امتیازات:

ماهیت کار:

«کار مشابه»: کار بهره‌برداری از خطوط پروازی یا MRO مانند نمایندگی خطوط هوایی بین‌المللی می‌باشد که امتیاز آن حداکثر ۲ و یا نسبتی از آن بر اساس میزان انجام شده محاسبه می‌شود.

«کار تقریباً مشابه»: از جمله داشتن مالکیت خطوط هوایی فعال همسطح یا بالاتر از هواپیمایی آسمان می‌باشد که امتیاز آن حداکثر ۷۰ درصد و یا نسبتی بر اساس میزان انجام شده محاسبه می‌شود.

«کار غیرمشابه»: از جمله تامین مالی در پروژه‌های کشور می‌باشد که امتیاز آن حداکثر ۳۰ درصد و یا نسبتی از بر اساس میزان انجام شده محاسبه می‌شود.



فرم ۲: حسن سابقه (سوابق کارهای قبلی)

توضیحات و تذکرات مهم:

- ۱- مزایده‌گران می‌بایست بخش الف فرم‌های شماره ۲ را تکمیل و به همراه سایر مدارک مثبت ارائه نمایند.
- ۲- حسن سابقه کار بایستی مربوط به کارهای مشابه/تقریباً مشابه و غیر مشابه مندرج در فرم ۱ (تجربه کاری و سوابق اجرایی) باشد.
- ۳- نحوه اعمال ضریب جهت حسن سابقه کار:
کار مشابه با ضریب ۱، کار تقریباً مشابه با ضریب ۰.۷ و کار غیرمشابه با ضریب ۰.۳ در امتیاز هر کار اعمال خواهد شد.
- ۴- اطلاعات مربوط به قراردادهای جداول صرفاً می‌بایست در خصوص ۱۰ سال قبل از انتشار آگهی مزایده مورد نظر باشد و قراردادهای انجام شده قبلی ملاک امتیازدهی نخواهند بود.
- ۵- اطلاعات مربوطه به هر یکی از سوابق قراردادی پس از تکمیل دقیق توسط متقاضی (مزایده‌گر)، مورد بررسی قرار گرفته و پس از استعلام‌های شفاهی و یا کتبی از کارفرمایان/شرکاء قبلی در خصوص قراردادهای ذکر شده، امتیاز مربوطه محاسبه و ثبت خواهد شد.
- ۶- امتیاز این بخش با توجه به نظرات کارفرمایان/شرکاء قبلی و با تشخیص مزایده‌گزار تعیین خواهد شد.
- ۷- ارائه گواهی حسن سابقه از کارفرمایان/شرکاء قبلی شامل: کیفیت کار انجام شده/کفایت کادر فنی/زمان‌بندی، ضروری است. لذا فرم گواهی صدور حسن سابقه (مطابق نمونه پیوست شماره یک) مربوط به هر سابقه قراردادی می‌بایست تکمیل و به همراه اسناد پیمان مذکور ارسال گردد.
- ۸- نحوه کیفیت اجرای کار و کفایت کادر فنی می‌بایست در گواهی مربوطه در بند فوق‌الذکر منعکس و به مهر و امضاء کارفرما/شریک قبلی رسانده شود.
- ۹- کلیه اطلاعات مندرج توسط متقاضی (مزایده‌گر) در فرم‌های حسن سابقه می‌بایست به طور دقیق و با ذکر اطلاعات صحیح و قابل پیگیری تکمیل گردد. مسئولیت عدم محاسبه و کسب امتیاز، در صورت عدم درج و عدم ارائه صحیح اطلاعات و نتیجتاً عدم دسترسی مزایده‌گزار در اخذ استعلام از کارفرمایان/شرکاء قبلی، بر عهد متقاضی (مزایده‌گر) می‌باشد.
- ۱۰- استثنائاً به ازای هرگونه اخطار منجر به فسخ خصوصاً ناشی از تأخیر غیرمجاز در انجام تعهدات یا دعاوی منجر به صدور حکم محکومیت در اجرای قراردادهای عمومی و موارد مشابه با همین دستگاه اجرایی و دستگاه مرکزی‌اش، مستند به مکاتبات اداری در ۱۰ سال منتهی به تاریخ فراخوان مزایده به علت عدم نیاز به استعلام مجدد از سوی مزایده‌گزار، به تعداد حداکثر ۲ مورد راساً توسط مزایده‌گزار بجای نمونه رضایت‌نامه‌های ارائه شده از سوی متقاضی (مزایده‌گر) منظور خواهد شد که در جدول هر کدام امتیازی معادل صفر خواهند داشت.
- ۱۱- در صورت کسب امتیاز زیر ۵۱ در این معیار، متقاضی (مزایده‌گر) از روند ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار خارج خواهد شد.



جدول ارزیابی حسن سابقه متقاضی (مزایده‌گر) در کارهای قبلی
(مربوط به ردیف ۲ از جدول شماره ۴)

ردیف	عنوان معیار	امتیازات ارزیابی کارفرمایان/شرکاء قبلی				میانگین امتیازات ارزیابی کارفرمایان/شرکاء قبلی در ۱۰ سال گذشته A(۰ ~ ۱۰۰)	درصد وزنی در قراردادهای اجرایی یا تامین سرمایه	امتیاز کسب شده
		کار اول	کار دوم	کار سوم	کار چهارم			
۱	رضایت‌نامه کتبی با مفاد رضایت کلی یا					۴۰		
۲	ارزیابی کیفیت کار					۳۰		
۳	کارفرمایان/شرکاء کفایت کارکنان کلیدی					۱۵		
۴	قراردادهای قبلی (در خاتمه قراردادهای رعایت زمان‌بندی)					۱۵		
تعداد؛ اخطار منجر به فسخ ناشی از تأخیر غیرمجاز در انجام تعهدات یا دعاوی منجر به صدور حکم محکومیت در اجرای قراردادهای عمومی و موارد مشابه با همین دستگاه اجرایی و دستگاه مرکزی‌اش، در ۱۰ سال گذشته (حداکثر ۲ مورد)								
جمع امتیاز سرمایه‌گذار (۱۰۰ ~)				درج در ردیف ۲ جدول شماره ۴				

تذکر ۱: ارزیابی حسن سابقه متقاضی (مزایده‌گر)، بر اساس میانگین امتیازات ارزیابی کارفرمایان/شرکاء قبلی در ۱۰ سال گذشته (در خصوص کارهای ارزیابی شده در جدول محاسبه امتیاز تجربه و سابقه) صورت می‌گیرد.


تذکر ۲: امتیاز برای ردیف‌های فوق با توجه به نظرات اخذ شده از کارفرمایان/شرکاء قبلی و با تشخیص مزایده‌گزار تعیین خواهد شد.

تذکر ۳: ارایه تصویر برابر اصل رضایتنامه‌ها، گواهینامه پایان کار و ارزیابی (حین کار و خاتمه قرارداد) کارفرمایان/شرکاء قبلی (با لحاظ کیفیت کار انجام شده، کفایت کارکنان کلیدی، تحقق اهداف سازمانی و سرعت اجرای پروژه) الزامی است.

تذکر ۴: امتیاز هر برگه کلی رضایت‌نامه مبتنی با مفاد رضایت کلی (موضوع ردیف ۱) برای هر کار ۴۰ درصد امتیاز کل و حداکثر امتیاز برای هر حسن سابقه با جزئیات ۱۰۰ درصد می‌باشد که با ضرایب اعلام شده محاسبه خواهد شد.

تذکر ۵: کار مشابه با ضریب ۱، کار تقریباً مشابه با ضریب ۰.۷ و کار غیرمشابه با ضریب ۰.۳ محاسبه می‌شود.

تذکر ۶: استثنائاً به ازای هرگونه اخطار منجر به فسخ خصوصاً ناشی از تأخیر غیرمجاز در انجام تعهدات یا دعاوی منجر به صدور حکم محکومیت در اجرای قراردادهای عمومی و موارد مشابه با همین دستگاه اجرایی و دستگاه مرکزی‌اش، مستند به مکتوبات اداری در ۱۰ سال منتهی به تاریخ فراخوان مزایده به علت عدم نیاز به استعلام مجدد از سوی مزایده‌گزار، به تعداد حداکثر ۲ مورد راساً توسط مزایده‌گزار بجای نمونه رضایت‌نامه‌های ارایه شده از سوی متقاضی (مزایده‌گر) منظور خواهد شد که در جدول هر کدام امتیازی معادل صفر خواهند داشت.

صفحه ۵۰ از ۸۹	<p>اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار در راستای توسعه و بهبود وضعیت شرکت خدمات هوایی کشور (آسمان) (سهامی عام)</p>	<p>صندوق بازنشستگی کشوری سرمایه‌گذاری آتیه صبا</p> 
---------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

تذکر ۷: در صورت کسب امتیاز زیر ۵۱ در این معیار، متقاضی (مزایده‌گر) از روند ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار خارج خواهد شد.

تذکر ۸: در صورت انجام هر قرارداد در موعد مقرر شاخص رعایت زمان‌بندی حداکثر امتیاز (۱۵ امتیاز برای هر قرارداد) و در صورت

تاخیر این امتیاز به تناسب مدت تاخیر کاهش می‌یابد.



نمونه فرم گواهی حسن انجام کار

(مربوط به ردیف ۲ از جدول شماره ۴)

از شرکت:

به: امور قراردادها/کمیته فنی بازرگانی (مزایده‌گزار).....

با سلام

احتراماً شرکت..... در سال..... با این شرکت قرارداد
(موضوع)..... با شماره..... به مدت..... از تاریخ..... لغایت
(تاریخ اولیه اتمام قرارداد)..... با مبلغ کل به عدد..... ریال و به
حروف..... داشته و قرارداد مذکور را در تاریخ..... به اتمام رسانده که ...
ماه/روز/سال تاخیر مجاز داشته است.

۱- شرکت از نظر کیفیت کار در حد ضعیف متوسط خوب عالی بسیار عالی ارزیابی گردیده است.

۲- شرکت از نظر کفایت کادر فنی/غیر فنی در حد ضعیف متوسط خوب عالی بسیار عالی ارزیابی گردیده است.

۳- شرکت از نظر رعایت برنامه زمان‌بندی پروژه در حد ضعیف متوسط خوب عالی بسیار عالی ارزیابی گردیده است.

(مدت تاخیر مجاز ماه و تاخیر غیرمجاز آن ماه داشته است)

۴- در مجموع ارزیابی این شرکت از کارکرد شرکت پیش گفته در قرارداد فوق‌الذکر بسیار عالی عالی خوب متوسط
در حد ضعیف می‌باشد.

ضمناً اصل مفصاحساب بیمه/مالیات ارزش افزوده به شماره...../..... مورخ...../..... به
مبلغ...../..... ریال مربوط به قرارداد فوق به این شرکت ارایه گردیده است.

نام و نام

نام و نام خانوادگی

خانوادگی

مهر و امضاء

مهر و امضاء مدیر مرتبط با قرارداد (ناظر) کارفرما/شریک

مدیرعامل/رییس کارفرما

تاریخ:

تاریخ:

شماره و سمت مدیر مرتبط کارفرما:

❖ توجه: شرکت‌های متقاضی توجه نمایند که در صورت داشتن قراردادهای متعدد، جهت هر قرارداد فرم مجزا تکمیل و مهر و امضاء گردد.



فرم ارزیابی تجربه برای حسن اجرا

لازم است فرم ذیل برای هر قرارداد توسط متقاضی (مزایده‌گر) نهایتاً تا ۴ مورد تکمیل شود، برای هر قرارداد فقط اسناد مثبت ذیل نیز باید پیوست گردد، (چنانچه در بخش سوابق اجرایی تکمیل شده باشد لزوم ندارد)

۱- موافقتنامه ۲- مفصاحساب بیمه ۳- برگه صورت وضعیت قطعی ۴- گواهی حسن انجام کار ۵- برگه مالیات ارزش افزوده

فرم ۱: ارزیابی تجربه (سوابق قبلی)		(قرارداد شماره ۱□۲□۳□۴□۵)		این بخش توسط متقاضی (مزایده‌گر)	
۱- موضوع قرارداد					
۲- تاریخ انعقاد و شماره قرارداد					
۴- نام کارفرما					
۵- تلفن / نامبر کارفرما/ شریک		تلفن:		نامبر:	
۶- آدرس کارفرما					
۵- دستگاه ناظر قرارداد		نام فرد مطلع از پروژه (نماینده کارفرما):		سمت:	
		نام شرکت مشاوره ناظر:		تلفن:	
		نام و شماره تماس سرپرست کارگاه ناظر:			
۷- محل اجرای قرارداد		استان:		شهرستان:	
۸- مدت قرارداد		..... سال		از تاریخ:	
		..... لغایت:			
۹- مبلغ قرارداد (ریال)		به عدد:		ریال	
		به حروف:		ریال	
۹- وضعیت قرارداد		<input type="checkbox"/> جاری <input type="checkbox"/> تاخیرات مجاز ماه <input type="checkbox"/> تاخیرات غیر مجاز ماه			
مهر و امضای مجاز صاحبان امضای مجاز متقاضی (مزایده‌گر)					

این بخش توسط مزایده‌گزار تکمیل می‌گردد.		
کیفیت اجرای کار پیمان (امتیاز ۲۵)	کفایت کادر فنی / غیر فنی (امتیاز ۲۵) ^۹	رعایت زمانبندی پروژه (امتیاز ۲۵)
<input type="checkbox"/> بسیار عالی (۲۵ امتیاز)	<input type="checkbox"/> بسیار عالی (۲۵ امتیاز)	مدت اولیه T0 (به ماه):
<input type="checkbox"/> عالی (۲۰ امتیاز)	<input type="checkbox"/> عالی (۲۰ امتیاز)	مدت تاخیرات مجاز T1 (به ماه):
<input type="checkbox"/> خوب (۱۵ امتیاز)	<input type="checkbox"/> خوب (۱۵ امتیاز)	مدت اتمام T2 (به ماه):
<input type="checkbox"/> متوسط (۱۰ امتیاز)	<input type="checkbox"/> متوسط (۱۰ امتیاز)	$T = ((T0 + T1) / T2) * 25$
<input type="checkbox"/> ضعیف (۵ امتیاز)	<input type="checkbox"/> ضعیف (۵ امتیاز)	.....
مجموع امتیاز محاسبه شده در خصوص معیارهای کیفیت اجرای کار پیمان - کفایت کادر فنی / غیر فنی و رعایت زمانبندی در این پروژه ...		

^۹ روش امتیازدهی با توجه به طیف لیکرت می‌باشد.



فرم ۳: ارزیابی توان مالی متقاضیان (مزایه‌گران)

توضیحات و تذکرات مهم:

- ۱- متقاضیان (مزایه‌گران) می‌بایست فرم ۳ را به صورت دقیق تکمیل نموده و به همراه مستندات مربوطه ارسال نمایند.
- ۲- اطلاعات ارائه شده صرفاً می‌بایست مربوط به ۱۰ سال گذشته باشد و سال‌های قبل از آن ملاک امتیاز نخواهد بود.
- ۳- در خصوص ردیف (۱) ارائه مستندات مرتبط شامل گواهی مالیات متوسط سالانه پرداختی در یکی از ۱۰ سال اخیر، سالی که بیشترین مقدار را به خود اختصاص داده است.
- ۴- در خصوص ردیف (۲) ارائه مفصاحساب تأمین اجتماعی یا گواهی تأمین اجتماعی قطعی یا علی‌الحساب پرداخت شده ۱۰ سال اخیر، سالی که بیشترین مقدار را به خود اختصاص داده ضروری می‌باشد.
- ۵- در خصوص ردیف (۴) ارائه اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی‌ها یا کپی دفاتر قانونی آخرین سال مالی ضروری می‌باشد.
- ۶- منظور از «درآمد ناخالص سالانه» درآمد مستند به صورت وضعیت‌های قطعی و گردش مالی ممهور به مهر بانک که در اظهارنامه مالیاتی ارائه شده، می‌باشد.
- ۷- منظور از «دارایی‌های ثابت» دارایی‌هایی است که مستند به اظهارنامه‌های مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی‌ها است. همچنین اصل گواهی کارشناس رسمی دادگستری مبنی بر میزان دارایی‌های ثبت شده در دفاتر قانونی مزایه‌گر نیز قابل قبول خواهد بود.
- ۸- ارائه حداقل یکی از مدارک فوق یا تأیید اعتبار بانک یا مؤسسات مالی و اعتباری تا سقف مبلغ موضوع مزایه، جهت ارزیابی توان مالی الزامی است البته با توجه به آیین‌نامه نظام سنجش اعتبار به شماره ۳۹۱۵۱/ت/۵۵۲۹۶هـ — تاریخ ۱۳۹۸/۰۴/۰۴ که مستلزم مراجعه به پایگاه اینترنتی اعتبارسنجی بانکی اشخاص حقیقی و حقوقی به آدرس www.creditscoring.ir یا www.mycredit.ir است. در غیر این صورت استفاده قانونی منتفی است.
- ۹- حداکثر امتیاز در صورتی احراز خواهد شد که مبالغ ارائه شده به شرح فوق معادل یا بیشتر از مبلغ برآوردی مزایه باشد، در غیر این صورت امتیاز توان مالی به تناسب کاهش می‌یابد. شایان ذکر است ارزیابی توان مالی بر اساس اطلاعات حداکثر ده سال گذشته تعیین می‌شود.

• روش محاسبه امتیاز به شرح ذیل می‌باشد:

$Pest =$ مبلغ برآورد مزایه مورد نظر $P =$ بالاترین مبلغ محاسبه شده جدول فوق

اگر $Pest \leq p$ حداکثر امتیاز توان مالی مزایه (۱۰۰) در نظر گرفته می‌شود و اگر $P < Pest$ آنگاه $100 \times P/Pest$ معادل امتیاز خواهد بود.

تذکر ۱: حداکثر توان مالی و اعتباری در صورتی احراز می‌شود که مبلغ برآوردی اولیه مزایه معادل و یا کمتر از یکی از مقادیر زیر باشد:

الف - پنجاه برابر متوسط مالیات سالانه در یکی از ۱۰ سال گذشته متقاضی (مزایه‌گر)

ب - هفتاد برابر متوسط حق بیمه تأمین اجتماعی پرداخت شده در یکی از ۱۰ سال گذشته متقاضی (مزایه‌گر)

ج - سه برابر درآمد ناخالص سالانه یکی از ۱۰ سال گذشته متقاضی (مزایه‌گر)

هـ - برابر مبلغ تأیید اعتبار صادره از سوی بانک و یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر برای متقاضی (مزایه‌گر)

تذکر ۲: ارائه رونوشت مصدق شده مدارک درخواستی در این جدول الزامی می‌باشد.

تذکر ۳: ارائه حداقل یکی از مدارک مربوط به ردیف‌های ۱ الی ۴ این جدول جهت ارزیابی توان مالی و اعتباری الزامی است و امتیازدهی بر اساس ردیفی انجام خواهد شد که بیشترین مقدار (و بیشترین امتیاز) را دارد.



جدول ارزیابی توان مالی

(مربوط به ردیف ۳ از جدول شماره ۴)

ردیف	عنوان معیار	سال										متوسط یکی از ۱۰ سال گذشته	عدد ملاک مقایسه (تومان)
		۱	۲	۳	۴	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰		
۱	مبالغ مالیات پرداختی مربوط به یکی از ۱۰ سال قبل بر اساس تأیید اداره مالیاتی											= a	۱,۶۴۰ میلیارد ریال
۲	مبالغ پرداختی بیمه تأمین اجتماعی قطعی یا علی‌الحساب در یکی از ۱۰ سال قبل											= b	۱,۱۷۰ میلیارد ریال
۳	درآمد ناخالص در یکی از ۱۰ سال مستند به اظهارنامه مالیاتی											= c	۲۷,۳۰۰ میلیارد ریال
۴	درایی‌های ثابت مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی‌ها یا دفاتر قانونی سال قبل											= d	۱۶,۴۰۰ میلیارد ریال
۵	مبلغ اعتبار صادر شده از طرف بانک‌ها یا مؤسسات مالی و اعتباری معتبر برای متقاضی (مزایده‌گر) از (www.mycredit.ir)											= e	۸۲,۰۰۰ میلیارد ریال
		بیشترین عدد مربوط به ستون «عدد ملاک مقایسه» در ردیف‌های ۱ الی ۵ (A)										= A	
		مبلغ برآورد اولیه کارهای موضوع مزایده (C)										= C	
		((A/C) × 100) =										درج در ردیف ۳ جدول شماره ۴	



گزارش تایید اعتبار

توجه: ارایه تایید اعتبار بانک یا موسسات مالی و اعتباری تا سقف مبلغ موضوع مزایده، جهت ارزیابی توان مالی با لحاظ مفاد آیین نامه نظام سنجش اعتبار به شماره ۳۹۱۵۱/ت/۵۵۲۹۶هـ تاریخ ۱۳۹۸/۰۴/۰۴ مستلزم مراجعه به پایگاه اینترنتی اعتبارسنجی بانکی اشخاص حقیقی و حقوقی به آدرس www.creditscoring.ir یا www.mycredit.ir است.

* تاریخ صدور اعتبارنامه باید در بازه زمانی درج آگهی این مزایده در روزنامه کثیرالانتشار به بعد باشد)

* اخذ فرم ذیل که فقط از بانکها اخذ می شود فقط با ارایه تأییدیه اعتبار کاربرد داشته و به تنهایی کارکردی ندارد.

اعلامیه تایید اعتبار بانکی

شماره نامه :

تاریخ نامه :

موضوع مزایده : شماره مزایده:

دستگاه اجرایی / شرکت

با سلام و احترام

در ذیل اطلاعات حساب های بانکی و اعتبار شرکت، متقاضی (مزایده گر) متقاضی حضور در مزایده شماره آن شرکت نزد این بانک، جهت اطلاع و بهره برداری لازم اعلام می گردد.

۱- اطلاعات گردش حساب های شرکت برای دوره زمانی یک سال قبل از تاریخ صدور نامه / اعلامیه تایید

اعتبار بانکی

نوع حساب	شماره حساب	بدهکار (ریال)	بستانکار (ریال)	میانگین حساب (ریال)

۲- میزان ضمانت نامه های فعال (ریال)

۳- شرکت فوق الذکر دارای اعتبار مالی تا سقف (به عدد) (به حروف)

(ریال) نزد این بانک بوده و اعتبار مالی مذکور تا سقف اعلام شده مورد تایید می باشد.

مهر و امضای مجاز بانک / موسسه مالی

مهر و امضای صاحبان امضاء مجاز متقاضی (مزایده گر)

اعتباری

توجه:

*** تخصیص امتیاز این معیار، منوط به ارایه تأییدیه اعتبار بانک یا موسسات مالی و اعتباری همراه با مهر و امضا واحد سرپرستی شعب استان / منطقه مورد نظر است.



جدول وضعیت مالی و اعتباری متقاضی

شرح	مبلغ (میلیارد ریال)	ملاحظات
- جمع اعتبارات و موجودی نقدی		
- اوراق بهادار		
- اسناد دریافتی		
- اندوخته قانونی		
- سپرده نقدی حسن انجام کار		
- وثیقه های نقدی		
- بدهی به بانک ها و سایرین		
- جمع ضمانت نامه های مورد تعهد		
- اسناد پرداختی		
- جمع وام دریافتی		
- اندوخته های قانونی		
- ارزش واقعی دارائی های ثابت		
- سایر موارد		

صحت مراتب فوق مورد تأیید است:

مهر و امضاء مجاز متقاضی (مزایده گر)

* اطلاعات جدول فوق می بایست بر اساس آخرین ترازنامه تکمیل گردد.



فرم اظهارنامه دارا بودن امکان تامین منابع مالی پروژه

اقرارنامه شماره ۳

اینجانب/اینجانبان دارندگان امضای مجاز شرکت
با سمت/ سمت‌های در شرکت مطابق آگهی آخرین
تغییرات معتبر در زمان ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار فوق‌الذکر تعهد می‌نمایم/می‌نمایم که امکان تامین منابع
مالی پروژه حاضر را دارا بوده و کلیه عواقب و مسئولیت این تأییدیه به عهده دارنده امضای مجاز این شرکت
می‌باشد و انجام این موضوع را منوط به شرایط تامین مالی مورد نظر خود نمی‌نمایم و دریافت یا عدم دریافت
تسهیلات با شرایط ذکر شده در پیشنهاد این شرکت خللی در انجام تعهدات قراردادی ایجاد نخواهد نمود. تایید
می‌نمایم که سرمایه‌پذیر هیچگونه تعهدی در تامین مالی قرارداد نداشته و تنها امکان بهره‌برداری مطابق شرایط
ذکر شده در اسناد مزایده را در طول دوره بهره‌برداری تجاری در اختیار سرمایه‌گذار قرار می‌دهد.

نام و نام خانوادگی دارندگان امضای مجاز

محل مهر و امضای شرکت

توضیح: چنانچه متقاضی بصورت کنسرسیوم، همکار و یا سایر اشکال مشارکت باشد این فرم برای هر یک از
شرکت‌های تشکیل دهنده مشارکت جداگانه تکمیل گردد.



فرم ۴: ارزیابی توان تجهیزاتی متقاضیان (مزایده‌گران)

۱- به منظور ارزیابی توان تجهیزاتی مزایده حاضر، متقاضیان (مزایده‌گران) می‌بایست اطلاعات فرم مربوطه را با توجه به وسایل و تجهیزات مورد نظر کارفرما/شریک که در بخش شرح تجهیزات قید گردیده بر حسب توان موجود خود تکمیل نمایند.

۲- متقاضیان (مزایده‌گران) موظفند هر زمان که مزایده‌گزار ضروری تشخیص دهد زمینه بازدید از تجهیزات و ماشین‌آلات مذکور را فراهم آورند.

۳- صرفاً اطلاعات مربوط به ستون‌های (۳)، (۴)، (۵) جدول ذیل می‌بایست توسط متقاضیان (مزایده‌گران) محترم و با توجه به ستون (۱) تکمیل گردد.

۴- ارایه کلیه مستندات مربوط به مالکیت تجهیزات و ماشین‌آلات عمومی امور هوانوردی و سرویس‌های هوایی (کپی سند مالکیت یا فاکتور خرید ماشین‌آلات) از سوی متقاضی (مزایده‌گر) ضروری است.

۵- ماشین‌آلات و تجهیزات خاص هوانوردی نظیر:

الف: ب:..... ج: د:

با امتیاز ویژه مربوطه لحاظ خواهد شد. که ارایه کلیه مستندات مربوط به مالکیت یا اجاره تجهیزات و ماشین‌آلات (کپی سند مالکیت یا اجاره‌نامه یا فاکتور خرید ماشین‌آلات) از سوی متقاضی (مزایده‌گر) ضروری است.

$M =$ تعداد تجهیزات و ماشین‌آلات موجود متقاضی (مزایده‌گر)

$N =$ تعداد تجهیزات و ماشین‌آلات مورد نیاز کارفرما

امتیاز $= M/N \times 100$

۶- فرمول محاسبه امتیاز توان تجهیزاتی به شرح ذیل می‌باشد:

تعداد ردیف‌های ستون (۷) / مجموع امتیاز ردیف‌های ستون (۷) = امتیاز توان تجهیزاتی (۰ تا ۱۰۰ امتیاز)

تذکر: در صورتی که متقاضی (مزایده‌گر) صرفاً تعهد نماید که در صورت برنده شدن در مزایده، نسبت به خرید یا اجاره ماشین‌آلات مورد نظر کارفرما/شریک اقدام خواهد نمود هیچ‌گونه امتیازی به وی تعلق نخواهد گرفت.

۷- قراردادهای همکاری انجام شده با شرکت‌های ارایه‌کننده تعمیرات اساسی هواپیما و تجهیزات هوانوردی هرکدام براساس حجم کار انجام شده با فرمول $bi = p/pest * 2$ محاسبه خواهد شد.

امتیاز حاصله (bi) (که درصدی از ۲ امتیاز می‌باشد) بدست می‌آید. که (p) مبلغ قرارداد تعمیرات بروز شده (با اعمال تورم جهت برورسانی قیمت قراردادهای قبلی یا نرخ تعدیل واقعی) و ($pest$) مبلغ برآورد کارفرما در خصوص هزینه تعمیرات هواپیماها می‌باشد.



جدول ارزیابی توان تجهیزاتی

(مربوط به ردیف ۴ از جدول شماره ۴)

حداقل تعداد و نوع تجهیزات و ماشین‌آلات مورد نیاز مزایده به صورت مستند به اطلاع متقاضیان (مزایده‌گران) رسانده می‌شود.

لازم است مستندات تجهیزات و ماشین‌آلات پیوست گردد.

ردیف	(۱) شرح تجهیزات و ماشین‌آلات مورد نیاز کارفرما	(۲) تعداد مورد نیاز N	(۱-۲) امتیاز هر مورد	(۳) تعداد موجود M	(۴) نوع مالکیت تجهیزات و ماشین‌آلات		نحوه امتیازدهی		(۷) جمع امتیاز ردیف‌های ستون‌های (۵) و (۶)
					اجرای (فقط ماشین‌آلات خاص)	مزایده‌گر (در مالکیت قطعی)	(۵) تعداد اعلام شده برابر یا بیشتر از تعداد مورد اعلام (۱۰۰ امتیاز)	(۶) تعداد اعلام شده کمتر از تعداد مورد نیاز می‌باشد (امتیاز طبق فرمول)	
۱									
۲									
۳									
۴									
۵									
		مجموع امتیاز ردیف‌های ستون (۷)							

ردیف	موضوع قرارداد/شماره قرارداد	نوع قرارداد	مدت قرارداد	تاریخ شروع کار		تاریخ خاتمه قراردادی		تاخیرات غیر مجاز	مبلغ قرارداد یا سرمایه‌گذاری اولیه (ریال)	هزینه تعمیرات پیش‌بینی شده	امتیاز هر کار حداکثر ۲
				سال	ماه	سال	ماه				
۱											
۲											
۳											
۴											
مجموع امتیاز جهت درج در جدول شماره ۴ ←											



فرم ۵: توان فنی و برنامه‌ریزی

جدول ۵-۱: کفایت کارکنان کلیدی (ساختار سازمانی)

(مربوط به ردیف ۵ از جدول شماره ۴)

مستندات پیوست گردد.

کفایت کارکنان کلیدی											
ردیف	حداقل کارکنان مورد نیاز			نام و نام خانوادگی	سمت سازمانی	آخرین مدرک تحصیلی	سابقه کار	سابقه کار در شرکت	مناسب برای کار مورد نظر (بله یا خیر)	امتیاز یک نفر	امتیاز کل
	نوع تخصص	تعداد	نوع مدرک								
۱											
۲											
۳											
۴											
۵											
۶											
۷											
۸											
۹											
مجموع امتیاز											

تذکر مهم:

- ۱- با توجه به محدودیت جداول فوق‌الذکر جهت درج کامل مشخصات کل نفرات کلیدی، متقاضیان (مزایده‌گران) می‌بایست نسبت به تکمیل جداولی مشابه جداول فوق به همراه کلیه مستندات مربوطه شامل: چارت سازمانی شرکت و ساختار تشکیلاتی و مسئولیت‌های پرسنل برای انجام کار موضوع مزایده جهت ارزیابی و امتیازدهی به کفایت کارکنان/لیست نفرات/مدارک تحصیلی/سوابق کاری اقدام نمایند.
- ۲- حداقل تعداد، تخصص و سایر مشخصات کارکنان کلیدی متقاضی (مزایده‌گر) توسط مزایده‌گزار در گزارش شناخت تعیین می‌شود و در صورتی که کارکنان کلیدی مناسب و صلاحیت‌دار برای کار مورد نظر معرفی شوند امتیاز ۱۰۰ در نظر گرفته می‌شود در غیر این صورت به نسبت، امتیاز داده می‌شود.
- ۳- لیست افراد و تصویر حکم کارگزینی (یا لیست بیمه) و مدارک تحصیلی افراد معرفی شده فوق‌الزاماً ضمیمه گردد.



جدول ۵-۱-۱: میزان امتیاز مربوط به کفایت کادر مدیریت، مدیرعامل و اعضاء هیئت مدیره

جدول امتیاز تحصیلی			سابقه کار
لیسانس به بالا	لیسانس	دیپلم و فوق دیپلم	
۱۵	۱۰	۵	تا ۵ سال
۲۵	۲۰	۱۰	از ۵ تا ۱۰ سال
۳۰	۲۵	۱۵	از ۱۰ تا ۱۵ سال
۴۰	۳۵	۲۰	از ۱۵ سال بیشتر

جدول ۵-۲: توان برنامه‌ریزی و کنترل پروژه

(مربوط به ردیف ۵ از جدول شماره ۴)

مستندات پیوست گردد.

امتیاز کل	میزان تأخیر غیرمجاز ندارد = ۵۰ تا یک هشتم = ۴۰ تا یک چهارم = ۳۰ بیش از یک چهارم = ۵	آیا در فرم ۴ موجود است؟	تاریخ تحویل موقت	قرارداد		نام کارفرما	عنوان پروژه	ردیف
				شماره	(میلیون ریال)			
				تاریخ				
				مدت				
								۱
								۲
جمع امتیاز (حداکثر امتیاز ۱۰۰)								

۱- حداکثر امتیاز مربوط به برنامه‌ریزی و کنترل پروژه در صورتی احراز می‌شود که در سوابق ۱۰ ساله گذشته متقاضی (مزایده‌گر) حداقل دو پروژه یا قرارداد در حد یک چهارم مبلغ برآوردی بدون تأخیر غیرمجاز (تا تحویل موقت) وجود داشته باشد.

۲- امتیاز برای هر یک از قراردادهای جدول سوابق اجرایی ۵۰ و برای سایر قراردادهای ارایه شده ۳۰ در نظر گرفته می‌شود.



فرم ۶: دانش فنی در زمینه مطالعه و طراحی

ردیف	معیار فرعی ارزیابی	امتیاز	امتیاز نهایی
۱	ارایه مقاله در خصوص نگهداری و تعمیر در نشریات یا سمینارها از طرف شرکت یا مدیرعامل، اعضای هیات مدیره یا کارکنان معرفی شده در فرم ۱-۵ (هر مقاله ۵ امتیاز)	۱۵	
۲	عضویت شرکت در انجمن‌های تخصصی مرتبط با موضوع مزایده با ارایه گواهینامه مربوط (هر گواهینامه ۵ امتیاز)	۱۵	
۳	ارایه گواهینامه‌های بین‌المللی معتبر مرتبط با رشته موضوع مزایده از طرف افراد کلیدی (هر گواهینامه ۵ امتیاز)	۱۵	
۴	ارایه گواهینامه‌های مربوط به طی دوره‌های آموزشی مرتبط با موضوع مزایده توسط عناصر کلیدی و کادر فنی معرفی شده در فرم ۱-۵ جهت هر دوره کوتاه مدت ۳ امتیاز جهت هر دوره بلند مدت ۵ امتیاز، دوره کوتاه مدت کمتر از ۴۰ ساعت و بلند مدت ۴۰ ساعت و بیشتر (هر مورد ۵ امتیاز)	۴۵	
۵	در اختیار داشتن و توانایی انجام کار با نرم‌افزارهای تخصصی مرتبط با موضوع مزایده (مستند به ارایه تایید کارفرما/شریک در پروژه‌ها یا قرارداد یا فاکتور خرید معتبر)	۱۰	
	جمع	۱۰۰	



فرم ۷: تجربه در زمینه تامین کالا

تصویر حداکثر ۴ قرارداد مرتبط با تامین کالا و حسن سابقه آن باید ارسال گردد.

ردیف	عنوان	حداکثر امتیاز	ضعیف	متوسط	خوب	عالی	بسیار عالی	توضیحات
			امتیاز (۰)	امتیاز (x/4)	امتیاز (2x/4)	امتیاز (3x/4)	حداکثر (4x/4)	
۱	کیفیت کالا مطابق اسناد	۶						
۲	عملکرد در دوره بهره‌برداری	۵						
۳	کیفیت خدمات پشتیبانی	۴						
۴	انجام به موقع تعهدات	۱۰						
	جمع امتیاز:	۲۵						

فرم ۷-۱: ارزیابی تجربه در زمینه تامین کالا

فرم ارزیابی تجربه در زمینه تامین کالا (سوابق قبلی)		(قرارداد شماره ۱□۲□۳□۴□۵)	
۱- موضوع قرارداد			
۲- تاریخ انعقاد و شماره قرارداد			
۴- نام کارفرما			
۵- تلفن / نمایر کارفرما/شریک	تلفن:	نمایر:	
۶- آدرس کارفرما			
۵- دستگاه ناظر قرارداد	نام فرد مطلع از پروژه (نماینده کارفرما):	سمت:	تلفن:
۷- محل اجرای قرارداد	استان:		
۸- مدت قرارداد	سال	از تاریخ	لغایت
۹- مبلغ قرارداد (ریال)	به عدد:	ریال	به حروف:
۹- وضعیت قرارداد	<input type="checkbox"/> تمام یافته <input type="checkbox"/> جاری <input type="checkbox"/> تاخیرات مجاز ماه <input type="checkbox"/> تاخیرات غیر مجاز ماه		
	مهر و امضای مجاز صاحبان امضای مجاز متقاضی (مزایده‌گر)		



۷-۲: نمونه گواهی حسن انجام کار تامین کالا

از شرکت:

به: امور قراردادها/کمیته فنی بازرگانی (مزایده‌گزار).....

با سلام

احتراماً شرکت..... در سال..... با این شرکت قرارداد
(موضوع)..... با شماره..... به مدت..... از تاریخ..... لغایت
(تاریخ اولیه اتمام قرارداد)..... با مبلغ کل به عدد..... ریال و به
حروف..... داشته و قرارداد مذکور را در تاریخ..... به اتمام رسانده که ...
ماه/روز/ سال تاخیر مجاز داشته است.

۱- شرکت از نظر کیفیت کالا مطابق اسناد در حد ضعیف متوسط خوب عالی بسیار عالی ارزیابی گردیده است.

۲- شرکت از نظر عملکرد در دوره بهره‌برداری در حد ضعیف متوسط خوب عالی بسیار عالی ارزیابی گردیده است.

۳- شرکت از نظر کیفیت خدمات پشتیبانی در حد ضعیف متوسط خوب عالی بسیار عالی ارزیابی گردیده است.

۳- شرکت از نظر رعایت برنامه زمان‌بندی و انجام به موقع تعهدات در حد ضعیف متوسط خوب عالی بسیار عالی

ارزیابی گردیده است. (مدت تاخیر مجاز ماه و تاخیر غیرمجاز آن ماه داشته است)

۴- در مجموع ارزیابی این شرکت از کارکرد شرکت پیش گفته در قرارداد فوق‌الذکر بسیار عالی عالی خوب متوسط
در حد ضعیف می‌باشد.

ضمناً اصل فیش مالیات ارزش افزوده شماره..... مورخ..... به مبلغ.....
ریال مربوط به قرارداد فوق به این شرکت ارایه گردیده است.

نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء مدیر مرتبط با قرارداد کارفرما/شریک

مهر و امضاء مدیرعامل/رییس

کارفرما

تاریخ:

تاریخ:

شرکت‌های متقاضی توجه نمایند که جهت هر قرارداد فرم مجزا تکمیل و مهر و امضاء گردد.




۳-۷: نحوه امتیازدهی به تجربه در زمینه تامین کالا

این بخش توسط مزایده‌گزار تکمیل می‌گردد.			
کیفیت کالا مطابق اسناد (امتیاز ۲۵)	عملکرد در دوره بهره‌برداری (امتیاز ۲۵)	کیفیت خدمات پشتیبانی (امتیاز ۲۵)	رعایت زمانبندی (امتیاز ۲۵)
بسیار عالی (۲۵ امتیاز) □	بسیار عالی (۲۵ امتیاز) □	بسیار عالی (۲۵ امتیاز) □	مدت اولیه T0 (به ماه):
عالی (۲۰ امتیاز) □	عالی (۲۰ امتیاز) □	عالی (۲۰ امتیاز) □	مدت تاخیرات مجاز T1 (به ماه):
خوب (۱۵ امتیاز) □	خوب (۱۵ امتیاز) □	خوب (۱۵ امتیاز) □	مدت اتمام T2 (به ماه):
متوسط (۱۰ امتیاز) □	متوسط (۱۰ امتیاز) □	متوسط (۱۰ امتیاز) □	$T=(T0+T1)/T2*25$
ضعیف (۵ امتیاز) □	ضعیف (۵ امتیاز) □	ضعیف (۵ امتیاز) □	.....
مجموع امتیاز محاسبه شده در این قرارداد ...			

فرم ۸: احراز توان مدیریتی

ردیف	شرح	امتیاز	امتیاز نهایی
۱	داشتن سیستم‌های مدیریت کیفیت مانند گواهینامه ISO و...	۱۵	
	(هر مورد ۵ امتیاز تا ۱۰ سال گذشته)		
۲	آموزش مستمر کارکنان، گذراندن دوره‌های آموزشی و شرکت در کنفرانس‌های تخصصی	۲۰	
	(هر دوره آموزشی برای حداقل ۵ نفر ۵ امتیاز)		
۳	کسب امتیاز در انتخاب سرمایه‌گذار شایسته و موثر	۱۵	
	(هر تقدیرنامه ۵ امتیاز)		
۴	موفقیت در اقدام به صدور خدمات فنی و مهندسی	۵	
	(هر پروژه ۵ امتیاز)		
۵	ثبات اعضای هیأت مدیره و افراد فنی معرفی شده	۱۰	
	(به ازای هر ۵ سال ۵ امتیاز)		
	نظام مستندسازی	۱۰	
	(ارایه نظامنامه مصوب حداقل ۶ ماه پیش هیات مدیره ۱۰ امتیاز)		
	سیستم مدیریت اطلاعات	۱۰	
	(ارایه دستورالعمل مصوب حداقل ۶ ماه پیش هیات مدیره ۱۰ امتیاز)		
	عضویت در انجمن‌های تخصصی	۱۵	
	(به ازای هر مورد ۵ امتیاز)		
	جمع امتیازات (حداکثر امتیاز ۱۰۰)	۱۰۰	

متقاضی شرکت در ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار بایستی اسناد و مدارک مورد نیاز برای ارزیابی موارد فوق را ارایه نماید.
- ارایه تصویر گواهینامه ISO برای اخذ امتیاز الزامی است.

صفحه ۶۶ از ۸۹	اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار در راستای توسعه و بهبود وضعیت شرکت خدمات هوایی کشور (آسمان) (سهامی عام)	 <p>صندوق بازنشستگی کشوری سرمایه‌گذاری آتیه صبا</p>
---------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- رایحه دستورالعمل سیستم مدیریت اطلاعات برای کسب امتیاز الزامی است.
- رایحه نظام‌نامه مستندسازی برای کسب امتیاز الزامی است.
- امتیاز بخش عضویت در انجمن‌های تخصصی با رایحه تصویر گواهینامه عضویت محاسبه می‌گردد.



ضوابط گروه مشارکت

تذکر مهم: در صورت حضور گروه مشارکت لازم است تمام فرم‌ها از سوی هر کدام از اعضای مشارکت به صورت مجزا تکمیل شود و امتیاز هر معیار با توجه به جمع مستندات ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار اعضای گروه مشارکت تعیین خواهد شد.

نحوه مشارکت و همکاری گروه مشارکت مشاوره

۱- **گروه مشارکت:** مشاورانی که در قالب مشارکت مدنی یا ثبت شده (بر اساس قانون تجارت) شامل حداقل دو شخص حقوقی، متقاضی انجام پروژه شوند.

۱-۱- تشکیل گروه مشارکت باید برای یک دوره محدود و براساس قراردادی کتبی پس از ثبت در مراجع قانونی در قالب مشارکت مدنی و با رعایت موازین اسلامی و اصل منع اضرار به غیر و منع انحصار انجام شود

۱-۲- تغییر در حیطه اختیارات مدیران در قرارداد در قبال اشخاص ثالث قابل استناد نیست و اعضای گروه به‌طور تضامنی مسؤول پرداخت دیون گروه از اموال خود می‌باشند.

۱-۳- انحلال یا ورشکستگی یکی از اشخاص حقوقی موجب انحلال گروه نخواهد شد.

۲- لزوم ارجاع کار به گروه مشارکت بنا بر ماهیت و شرایط کار و پیچیدگی و نیاز به تخصص‌های متنوع مزایده‌گران می‌باشد.

۳- **ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار گروه مشارکت** براساس معیارهای ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار مطابق اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار انجام خواهد شد. امتیاز هر معیار برای جمع مستندات ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار اعضای گروه مشارکت تعیین خواهد شد.

۴- در تمامی مراحل ارزیابی شکلی، ارزیابی کیفی، ارزیابی فنی و ارزیابی مالی، مستندات گروه مشارکت مورد بررسی قرار می‌گیرد.

۵- قرارداد با گروه مشارکت منتخب، منعقد شده و تمامی اعضای گروه مشارکت، باید مشترکاً، متضامناً و منفرداً مطابق مشارکت‌نامه متعهد شوند (فرم مشارکت‌نامه پیوست).

۶- تمامی تضمین‌های مورد نیاز کارفرما باید توسط رهبر گروه مشارکت یا به صورت تجمیع تضامین شرکاء به تناسب سهم‌الشرکه آنها (که در کلیه اقدامات بعدی مجموع تضامین شرکاء یک واحد محسوب می‌شود) به کارفرما ارائه شود.

۷- رهبر گروه مشارکت ضرورتاً باید شخصی باشد که دارای بالاترین میزان سهام است و به صورت رسمی و با اختیارات مشخص به کارفرما معرفی شود. تعیین رهبر با توجه به مسؤولیت برعهده گرفته شده در ارائه بخش‌های کلیدی کار می‌باشد. رهبر مشارکت، باید مجاز به قبول مسؤولیت و دریافت دستورها و مکاتبه‌ها به نمایندگی از هر یک و تمام اعضای مشارکت باشد.

۸- نحوه تقسیم وظایف و شرح وظایف هر یک از اعضای گروه مشارکت باید در اسناد پیشنهاد فنی و مالی قید و ضمیمه قرارداد شود.

۹- سهم‌الشرکه هر یک از اعضای گروه مشارکت و نحوه دریافت حق‌الزحمه از کارفرما باید دقیقاً مشخص و ضمیمه قرارداد شود.

۱۰- مشارکت‌نامه پیوست باید توسط تمام اعضای صاحبان امضای مجاز تعهدآور گروه مشارکت، مهر و امضا و ضمیمه تمامی اسناد (ارزیابی کیفی، فنی، مالی و قراردادی) شود.

۱۱- از آنجایی که مطابق بند الف ماده ۵ قانون حداکثر، ارجاع کار «صرفاً به مؤسسات و شرکت‌های ایرانی ثبت شده در فهرست توانمندی‌های مندرج در سامانه ماده (۴) این قانون مجاز است» اگر این خدمات توسط شرکت‌های ایرانی ارائه نشود، ارجاع آن با پیشنهاد بالاترین مقام دستگاه و تصویب هیأت نظارت به مشارکت ایرانی-خارجی (با سهم شرکت ایرانی) حداقل ۵۱ درصد امکان‌پذیر بوده و ارجاع کار به مشارکت‌های دیگر یا فقط شرکت‌های خارجی با پیشنهاد بالاترین مقام و پس از تصویب شورای اقتصاد ممکن خواهد بود.



۱۲- روش امتیازدهی در ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار به شرکت‌های همکار مشارکت چون تشکیل آن به منظور هم‌افزایی توان انجام تعهدات صورت می‌گیرد؛ برای هر معیار، به صورت مجموع وزنی امتیاز هر یک از شرکا و براساس میزان سهم آن‌ها تعیین خواهد شد.

۱۳- هیچ محدودیتی در رابطه با تعداد شرکا وجود نخواهد داشت

۱۴- عدم ارائه مشارکت نامه منجر به عدم پذیرش پیشنهاد خواهد شد.

۱۵- امتیاز کل مشارکت

۱۶- جهت احراز صلاحیت مشارکت، رهبر مشارکت به تنهایی باید حداقل ۴۰ درصد امتیاز کل و ۴۰ درصد امتیاز توان تامین مالی را کسب نماید. عدم رعایت این شرط منجر به رد پیشنهاد مشارکت خواهد شد. به عبارتی شرایط احراز امتیاز رهبر مشارکت مطابق معیارهای تعیین شده یکبار جداگانه بررسی می‌شود. پس از آن شرایط گروه مشارکت متناسب با درصد سهمشان مورد بررسی قرار می‌گیرد.

تبصره ۱: اعضای گروه مشارکت متعهد هستند، همزمان با ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار نسبت به ارائه و بارگذاری مشارکت نامه محضری همراه با سایر اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار اقدام نمایند.

تبصره ۲: هرگونه تغییر در ساختار یا تشکیلات مشارکت پس از دعوت مزایده تا زمان ارائه پیشنهاد مزایده، منوط به تایید کتبی سرمایه‌پذیر خواهد بود. چنانچه در نتیجه تغییر ساختار، مشارکت جدید از معیارهای ارزیابی کیفی مندرج در اسناد برخوردار نباشد، سرمایه‌پذیر از صدور چنین تاییدیه‌ای خودداری خواهد کرد.

تبصره ۳: گروه مشارکت سرمایه‌گذاری موظف است مشارکت نامه محضری مطابق نمونه پیوست را تنظیم و با مهر و امضای کلیه اعضای تعهدآور آن مشارکت، ضمیمه اسناد ارزیابی کیفی حاضر قرار دهد، از فرایند ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار حذف خواهد شد. ۱۷- اجزای مشارکت باید هنگام شرکت در مزایده دارای صلاحیت لازم از مراجع ذی‌ربط باشند و به اتفاق حایز تمامی گواهینامه‌های اعلام شده در فراخوان باشند.

۱۸- به استناد ماده ۶۶ و ۴۷ قانون سیاست‌های اصل ۴۴ چون تصدی مدیریت یا سهامداری افراد و شرکت‌ها در بنگاه‌های دیگر دارای فعالیت‌های مشابه اگر موجب اختلال در رقابت گردد ممنوع می‌باشد. لذا هر شرکت نمی‌تواند در یک بیش از یک مشارکت برای این فراخوان عضو شود.

۱۹- داشتن مدیرعامل، هیأت مدیره و یا سهامدار مشترک (به میزان بیست درصد و بیشتر) میان گروه‌های مشارکت ممنوع است.



فرم نمونه مشارکت‌نامه

در مواردی که متقاضی به جای یک شرکت از مجموعه‌ای از شرکت‌ها و سرمایه‌گذاران تشکیل شده باشد لازم است مشارکت‌نامه اعضای گروه مشارکت مطابق فرمتی که در ادامه آمده است تنظیم و ارائه گردد.

نمونه فرمت مشارکت‌نامه اعضای گروه مشارکت (جهت درج در اسناد)

نظر به اینکه شرکت به شماره ثبت شناسه ملی که از این پس سرمایه‌پذیر نامیده می‌شود، در نظر دارد «احیای برند ملی شرکت خدمات هواپیمایی آسمان را با انجام موارد ذیل:

- بازسازی نوسازی و بهره‌ور نمودن ناوگان هوایی شرکت (حداقل ۸ فروند در سال اول)
- استفاده از ظرفیت‌های موجود آشیانه، زمین و ساختمان‌های عملیاتی در فرودگاه‌های مهرآباد، شیراز و مشهد
- ارتقاء بهره‌وری زیرساخت‌های فنی مهندسی تعمیراتی و آموزشی
- مدیریت در ایجاد تغییرات لازم جهت کارا نمودن ساختار مالی، عملیاتی و منابع انسانی
- بهره‌برداری تجاری از زیرساخت‌های موجود شامل دارایی‌های بالقوه و بالفعل

برای دوره زمانی محدود و معین در ازای تامین مالی و انجام خدمات خواسته شده» از طریق مزایده به شرکت‌های واجد شرایط واگذار نماید، از این رو شرکت‌های زیر آمادگی خود را برای مشارکت در فرایند مزایده مذکور اعلام می‌نمایند، اعضای گروه مشارکت:

۱- شرکت با شماره ثبت و شناسه ملی به عنوان عضو و رهبر گروه مشارکت و به نمایندگی آقا/ خانم شماره ملی.....

۲- شرکت با شماره ثبت و شناسه ملی به عنوان عضو گروه مشارکت و به نمایندگی آقا/ خانم شماره ملی.....

۳- شرکت با شماره ثبت و شناسه ملی به عنوان عضو گروه مشارکت و به نمایندگی آقا/ خانم شماره ملی.....

در این مشارکت‌نامه اعضای گروه مشارکت فوق‌الذکر به صورت انفرادی مطرح شوند طرف و یا عضو و اگر به صورت جمع مطرح شوند، طرفین و یا اعضا نامیده می‌شود.

ماده ۱- موضوع مشارکت‌نامه

موضوع مشارکت‌نامه عبارت است از مشارکت و همکاری تضامنی اعضای فوق‌الذکر برای تهیه و ارائه مدل مالی و پیشنهاد فنی، بازرگانی، مالی و حقوقی در مرحله مزایده و نیز در صورت برنده شدن در مزایده، انجام کامل پروژه برای دوره زمانی محدود و معین در ازای تامین مالی و انجام خدمات خواسته شده به صورت مشارکت (Joint venture).

کلیه اعضای گروه مشارکت تا پایان انجام تعهدات قرارداد در قبال سرمایه‌پذیر متضامناً مسئول می‌باشند.

ماده ۲- مدت مشارکت‌نامه

این مشارکت‌نامه از تاریخ امضا توسط اعضا نافذ و آغاز می‌شود و در شرایط زیر خاتمه می‌یابد:

۱-۲- مشارکت و همکاری اعضا منجر به برنده شدن در مزایده نگردد.

۲-۲- سرمایه‌پذیر، مزایده را لغو نماید.

۳-۲- در صورت برنده شدن در مزایده، زمان خاتمه این مشارکت‌نامه متناسب با مدت پیمان و پایان دوره تعهدات خواهد بود.

ماده ۳- حق السهم هر یک از اعضا

سهام اعضا گروه مشارکت در اجرای کلیه تعهدات موضوع مشارکت‌نامه به قرار زیر تسهیم شده است:



الف - شرکت : %

ب - شرکت : %

ج - شرکت : %

تبصره ۱: کلیه اعضای مشارکت در خصوص اجرای تعهدات موضوع مزایده و قرارداد متضامناً مسئول خواهند بود.

تبصره ۲: هیچ یک از اعضای گروه مشارکت حق واگذاری سهام و مسئولیت‌های خود به اشخاص ثالث بدون رضایت کتبی تمام شرکاء و سرمایه‌پذیر را ندارد.

ماده ۴- مسئولیت و تعهدات گروه مشارکت

الف - مرحله تشریفات مزایده و دوره قرارداد

رهبر مشارکت، شرکت خواهد بود. کلیه اختیارات نظیر انجام مکاتبات اداری، ارائه تضامین و با رهبر

گروه مشارکت بوده و موارد با امضای رهبر مشارکت به سرمایه‌پذیر جهت اقدامات بعدی ارسال و انجام خواهد شد.

- در صورت اعلام و تایید سرمایه‌پذیر، اعضای گروه مشارکت با رعایت مفاد چارچوب موافقت‌نامه مشارکت عمومی - خصوصی

ابلاغی سازمان برنامه و بودجه کل کشور، در صورت برنده شدن در مزایده، قبل از تاریخ ابلاغ قرارداد نسبت به تشکیل و ثبت

شرکت پروژه مورد تایید سرمایه‌پذیر و انتقال کلیه تعهدات موضوع قرارداد و مسئولیت‌های گروه و رهبر مشارکت به این شرکت

اقدام می‌نمایند.

- بعد از انعقاد قرارداد و تشکیل شرکت پروژه کلیه مکاتبات و اعلامیه‌هایی که بوسیله سرمایه‌پذیر در ارتباط با پروژه انجام می‌شود

خطاب به این شرکت خواهد بود.

- اعضای گروه مشارکت و رهبر مشارکت بدینوسیله اعلام، قبول و تضمین می‌نمائیم که در صورتی که در فرایند مزایده برنده شده و

این قرارداد به ما واگذار شود، قرارداد بوسیله کلیه شرکاء امضاء خواهد شد و شرکت پروژه که به عنوان نماینده در طول قرارداد

عمل خواهد کرد، اختیار کامل خواهد داشت که تعهدات را بپذیرد و دستورات را دریافت نماید.

ماده ۵- قانون مشارکت‌نامه

این مشارکت‌نامه از هر حیث تابع قوانین جمهوری اسلامی ایران می‌باشد.

ماده ۶- نسخ مشارکت‌نامه

این مشارکت‌نامه در نسخه شامل ماده و تبصره و در صفحه تهیه و تنظیم، مهر و امضا و مبادله گردیده و هر

نسخه حکم و اعتبار واحد را دارد .

نام عضو گروه مشارکت	شرکت	شرکت	شرکت
نام امضا کننده
سمت




صندوق بازنشستگی کشوری
سرمایه‌گذاری آتیه صبا

اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار در راستای توسعه
و بهبود وضعیت شرکت خدمات هوایی کشور (آسمان)
(سهامی عام)

صفحه ۷۱ از ۸۹

			مهر و امضا
..... .....	..... .....	..... .....	نام امضا کننده سمت
			مهر و امضا

صفحه ۷۲ از ۸۹	اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار در راستای توسعه و بهبود وضعیت شرکت خدمات هوایی کشور (آسمان) (سهامی عام)	صندوق بازنشستگی کشوری سرمایه‌گذاری آتیه صبا 
---------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

اقرارنامه‌ها



تعهدنامه عدم شمول در منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی
موضوع قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲
اقرارنامه شماره ۴

مربوط به مزایده شماره

این پیشنهاد دهنده با امضاء ذیل این ورقه، تأیید می‌نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دیماه ۱۳۳۷ نمی‌باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد کارفرما یا مزایده‌گزار حق دارد که پیشنهاد ارایه شده برای مزایده فوق را مردود و تضمین شرکت در مزایده وی را ضبط نماید.

همچنین قبول و تأیید می‌گردد که هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده مزایده فوق تشخیص داده شود و به عنوان پیمانکار، پیمان مربوط را امضا نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذی‌نفع نماید و یا قسمتی از کار را به آن‌ها محول کند کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت‌نامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ پیمان و تاخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید. تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص کارفرما می‌باشد.

این پیشنهاد دهنده متعهد می‌شود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مذکور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود، بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت‌نامه‌های مربوط را ضبط نماید بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تاخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال این پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود. این تعهدنامه از ارکان معامله به شمار رفته و نقض آن موجب بطلان معامله بوده و چون پیمانکار با علم به مقررات قانون مذکور اقدام به امضاء این تعهدنامه نموده است، ابطال معامله نیز در نتیجه عمل او تلقی شده و مسئول پرداخت خسارات وارده به کارفرما و اشخاص ثالث خواهد بود.

مضافاً این که پیشنهاد دهنده اعلام می‌دارد که بر مجازات‌های مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازات‌های مربوطه می‌باشد.

تاریخ:

نام و نام خانوادگی امضاء مجاز پیشنهاددهنده:

سمت امضاء مجاز پیشنهاد دهنده:

مهر



متن قانون راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلسین و کارمندان در معاملات دولتی و کشوری مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

ماده ۱- از تاریخ تصویب این قانون اشخاص زیر:

۱- نخست‌وزیر- وزیران- معاونین و نمایندگان مجلسین.

۲- سفراء- استانداران- فرمانداران کل- شهرداران و نمایندگان انجمن شهر.

۳- کارمندان و صاحب‌منصبان کشوری و لشگری و شهرداری‌ها و دستگاه‌های وابسته به آن‌ها.

۴- کارکنان هر سازمان یا بنگاه یا شرکت یا بانک یا هر مؤسسه دیگر که اکثریت سهام یا اکثریت منافع یا مدیریت یا اداره کردن یا نظارت آن متعلق به دولت و یا شهرداری‌ها و یا دستگاه‌های وابسته به آن‌ها باشد.

۵- اشخاصی که به نحوی از انحاء از خزانه دولت یا مجلسین یا مؤسسات مذکور در بالا حقوق یا مقرری یا حق‌الزحمه یا پاداش و یا امثال آن به‌طور مستمر (به استثناء حقوق بازنشستگی و وظیفه و مستمری قانونی) دریافت می‌دارند.

۶- مدیران و کارکنان بنگاه‌های خیریه‌ای که از دولت یا از شهرداری‌ها کمک مستمر دریافت می‌دارند.

۷- شرکت‌ها و مؤسساتی که پنج درصد یا بیشتر سهام یا سرمایه یا منافع آن متعلق به یک نفر از اشخاص مذکور در فوق و یا بیست درصد یا بیشتر سهام یا سرمایه یا منافع آن متعلق به چند نفر از اشخاص مذکور در فوق باشد و یا این که نظارت یا مدیریت و یا اداره و یا بازرسی مؤسسات مذکور با آن‌ها باشد (به استثناء شرکت‌ها و مؤسساتی که تعداد صاحبان سهام آن یک‌صد و پنجاه نفر و یا بیشتر باشد مشروط بر این که هیچ یک از اشخاص مذکور در فوق بیش از پنج درصد از کل سهام آن را نداشته و نظارت یا مدیریت یا اداره و یا بازرسی آن به اشخاص مذکور در فوق نباشد).

۸- شرکت‌هایی که اکثریت سهام یا سرمایه یا منافع آن‌ها متعلق به شرکت‌های مندرج در بند ۷ باشد.

نمی‌تواند (اعم از این که در مقابل خدمتی که انجام می‌دهند حقوق یا مالی دریافت دارند یا آن که خدمت را به‌طور افتخاری و رایگان انجام دهند) در معاملات یا دآوری در دعوی با دولت یا مجلسین یا شهرداری‌ها یا دستگاه‌های وابسته به آن‌ها و یا مؤسسات مذکور در بند ۴ و ۶ این ماده شرکت نمایند اعم از این که دعوی مزبور در مراجع قانونی مطرح شده یا نشده باشد (به استثنای معاملاتی که قبل از تصویب این قانون قرارداد آن منعقد شده باشد).

تبصره ۱- پدر و مادر و برادر و خواهر و زن یا شوهر و اولاد بلافصل و عروس و داماد اشخاص مندرج در این قانون و همچنین شرکت‌ها و مؤسساتی که اقرباء فوق‌الذکر به نحو مندرج در بند ۷ و ۸ در آن سهام یا دارای سمت باشند نمی‌توانند با وزارتخانه‌ها و یا بانک‌ها و یا شهرداری‌ها و سازمان‌ها و یا سایر مؤسسات مذکور در این قانون که این اشخاص در آن سمت وزارت یا معاونت یا مدیریت دارند وارد معامله یا دآوری شوند.

تبصره ۲- شرکت‌های تعاونی کارمندان مؤسسات مذکور در این ماده در امور مربوط به تعاون از مقررات این قانون مستثنی خواهند بود.

تبصره ۳- منظور از معاملات مندرج در این ماده عبارت است از:

۱- مقاطعه‌کاری (به استثنای معاملات محصولات کشاورزی ولو این که از طریق مقاطعه انجام شود).

۲- حق‌العمل کاری.

۳- اکتشاف و استخراج و بهره‌برداری (به استثنای معادن طبقه اول مندرج در قانون معادن و همچنین نمک طعام که معادن مذکور در ملک شخصی آن‌ها واقع است).

۴- قرارداد نقشه‌برداری و قرارداد نقشه‌کشی و نظارت در اجرای آن.

۵- قرارداد مطالعات و مشاورات فنی و مالی و حقوقی.


۶- شرکت در مزایده و مزایده.

۷- خرید و فروش‌هایی که باید طبق قانون محاسبات عمومی با مزایده و یا مزایده انجام شود هر چند به موجب قوانین دیگر از مزایده و مزایده استثناء شده باشد.

تبصره ۴- معاملات اجناس و کالاهای انحصاری دولت و امور مطبوعاتی دولت و شهرداری‌ها موضوع این قانون مستثنی است.

ماده ۲- اشخاصی که بر خلاف مقررات ماده فوق شخصاً و یا به نام و یا واسطه اشخاص دیگر مبادرت به انجام معامله نمایند و یا به عنوان دآوری در دعوی فوق‌الاشعار شرکت کنند و همچنین هر یک از مستخدمین دولتی (اعم از کشوری و لشگری) و سایر اشخاص مذکور در ماده فوق در هر رتبه و درجه و مقامی که باشند هر گاه برخلاف مقررات این قانون عمل نمایند به حبس مجرد از دو تا چهار سال محکوم خواهند شد و همین مجازات برای مسؤولین شرکت‌ها و مؤسسات مذکور در بند ۷ و ۸ ماده اول که با علم و اطلاع بستگی و ارتباط خود و یا شرکاء را در موقع تنظیم قرارداد و انجام معامله اظهار نمایند نیز مقرر است و معاملات مزبور باطل بوده و متخلف شخصاً و در صورت تعدد متضامناً مسؤول پرداخت خسارات ناشی از آن معامله یا دآوری و ابطال آن می‌باشند.

تبصره - کارمندان مشمول ماده اول که بر اثر اجرای این قانون مایل به ادامه خدمت دولتی نباشند بازنشسته محسوب و در صورتی که مشمول مقررات بازنشستگی نباشند کسور بازنشستگی پرداختی دفعتهاً واحده به آنان پرداخت می‌شود.

صفحه ۷۵ از ۸۹	اسناد ارزیابی و شناسایی سرمایه‌گذار در راستای توسعه و بهبود وضعیت شرکت خدمات هوایی کشور (آسمان) (سهامی عام)	 صندوق بازنشستگی کشوری سرمایه‌گذاری آتیه صبا
---------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ماده ۳- از تاریخ تصویب این قانون هیچ یک از نمایندگان مجلسین در دوره نمایندگی حق قبول وکالت در محاکم و مراجع دادگستری ندارند ولی دعاوی و وکالت‌هایی که قبل از تصویب این قانون قبول کرده‌اند به قوت خود باقی است.

ماده ۴- دولت مأمور اجرای این قانون می‌باشد.



تعهدنامه رعایت قانون مبارزه با پولشویی و مقررات مربوطه

اقرارنامه شماره ۵

در راستای اجرای مفاد قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۱۳۸۶/۱۱/۲ و اصلاحات بعدی آن (مندرجات پشت برگ حاضر) و آیین نامه و دستورالعمل های اجرایی آن، بدینوسیله اینجانب متعهد و ملتزم می شوم، معامله حاضر را محلی برای:

الف- تحصیل، تملک، نگهداری مال یا استفاده از عواید حاصل از مال ناشی از ارتکاب جرایم با علم به منشأ مجرمانه آن ننمایم.

ب- تبدیل، مبادله یا انتقال عوایدی به منظور پنهان یا کتمان کردن منشأ مجرمانه آن با علم به اینکه به طور مستقیم یا غیرمستقیم از ارتکاب جرم به دست آمده یا کمک به مرتکب جرم منشأ به نحوی که وی مشمول آثار و تبعات قانونی ارتکاب آن جرم نشود، نکنم.

پ- پنهان یا کتمان کردن منشأ، منبع، محل، نقل و انتقال، جابه جایی یا مالکیت عوایدی که به طور مستقیم یا غیرمستقیم در نتیجه جرم تحصیل شده باشد، نکنم.

ت- معاملات، عملیات یا شروع به عملیات بیش از میزان مبلغ مصوب شورای عالی مقابله و پیشگیری از جرایم پولشویی و تأمین مالی تروریسم ننمایم و در صورت انجام، اسناد مثبت آن را در اختیار مدیران دستگاه اجرایی قرار دهم.

ث- هر نوع معامله، دریافت یا پرداخت مال اعم از فیزیکی یا الکترونیکی یا شروع به آن ها را که بر اساس اوضاع و احوالی مانند ارزش، موضوع یا طرفین آن به طور متعارف ظن وقوع جرم را ایجاد می کند، مانند: * عملیات مالی فاحش بیش از سطح فعالیت مورد انتظار * جعل، اظهار کذب یا گزارش خلاف واقع برای عملیات مالی * عملیات مالی صوری یا ظاهری * معاملات یا عملیات مالی بیش از سقف مقرر در آیین نامه اجرایی، نکنم.

به طور کلی از هر اقدامی که منجر به پولشویی گردد خودداری نموده و همچنین اعلام می نمایم، اطلاعات ارائه شده براساس آخرین تغییرات می باشد و به علاوه متعهد می شوم که هرگونه تغییر در کد و نشانی پستی/ثبتي و سایر تغییرات را در کوتاه ترین زمان ممکن به مراجع قانونی ذی ربط (ثبت احوال و یا اسناد و مدارک) اطلاع داده و مستندات تغییرات را به (دستگاه اجرایی) ارائه نمایم.

شرکت/مؤسسه..... به شماره ثبت..... مورخ..... در اداره ثبت شرکتها
و مؤسسات غیرتجاری شهر..... دارای شناسه اشخاص حقوقی.....
مقیم در.....
با مدیریت/نماینده گی آقای/خانم..... فرزند..... متولد..... دارای شماره
شناسنامه.....
صادر از..... کد ملی..... کد پستی..... به عنوان.....
به نشانی:.....
شماره تماس ثابت:..... شماره تماس همراه:.....

تاریخ:

نام و نام خانوادگی امضاء مجاز پیشنهاددهنده:

سمت امضاء مجاز پیشنهاد دهنده:



مهر

قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۱۳۸۶/۱۱/۲

حسب درجه شش محکوم می‌شود. در هر صورت مال مزبور ضبط خواهد شد مگر اینکه تحصیل مشروع آن اثبات شود.

ماده ۳- (اصلاحی ۹۷) عواید حاصل از جرم به معنای هر نوع مال یا امتیازی است که به‌طور مستقیم یا غیرمستقیم از ارتکاب جرایم، اعم از جرایم منشأ و پولشویی، به دست آمده باشد.

تبصره ۱- جرم منشأ موضوع این ماده اعم است از اینکه در داخل یا در خارج از کشور واقع شده باشد مشروط بر اینکه جرم واقع شده در خارج از کشور جمهوری اسلامی ایران نیز مطابق قانون جرم باشد.

تبصره ۲- کلیه آلات و ادواتی که در فرایند جرم پولشویی وسیله ارتکاب جرم بوده یا در اثر جرم تحصیل شده یا حین ارتکاب، استعمال و یا برای استعمال اختصاص یافته و در هر مرحله از مراحل تعقیب و رسیدگی به دست آید در صورت احراز اطلاع مالک از قصد مجرمانه مرتکب توقیف می‌شود. این ابزار و اموال از لحاظ شیوه نگهداری و سایر امور تابع مقررات ماده (۱۴۷) قانون آیین دادرسی کیفری مصوب ۱۳۹۲/۱۲/۴ خواهد بود.

ماده ۴- (اصلاحی ۹۷) به منظور هماهنگی برای پیشگیری و مقابله با جرایم پولشویی و تأمین مالی تروریسم، شورای عالی مقابله و پیشگیری از جرایم پولشویی و تأمین مالی تروریسم، که در این قانون به اختصار شورا نامیده می‌شود، به ریاست وزیر امور اقتصادی و دارایی و با عضویت وزرای صنعت، معدن و تجارت، اطلاعات، کشور، دادگستری و امور خارجه، نماینده رئیس قوه قضاییه، دادستان کل کشور یا نماینده وی، رئیس سازمان بازرسی کل کشور یا نماینده وی، رئیس سازمان اطلاعات سپاه، رئیس کل بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و سه نفر از نمایندگان مجلس شورای اسلامی به عنوان ناظر به پیشنهاد کمیسیون‌های اقتصادی، شوراها و امور داخلی کشور و قضایی و حقوقی و تصویب مجلس با وظایف ذیل تشکیل می‌شود:

- ۱- تعیین راهبردها و برنامه‌ریزی در جهت اجرای قانون.
- ۲- تهیه و پیشنهاد آیین‌نامه‌های لازم در خصوص اجرای قانون برای تصویب به هیأت وزیران.
- ۳- هماهنگ کردن دستگاه‌های زیرمجموعه دولت در امر جمع‌آوری، پردازش و تحلیل اخبار، اسناد، مدارک، اطلاعات و گزارش‌های واصله، تهیه سامانه‌های هوشمند و شناسایی معاملات مشکوک و گزارش به مراجع ذی‌ربط جهت انجام اقدامات لازم.

تبصره ۱- دبیرخانه شورا در وزارت امور اقتصادی و دارایی خواهد بود.

تبصره ۲- ساختار و تشکیلات اجرایی شورا متناسب با وظایف قانونی آن با پیشنهاد شورا به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید.

تبصره ۳- کلیه آیین‌نامه‌های اجرایی شورای فوق‌الذکر پس از تصویب هیأت وزیران برای تمامی اشخاص حقیقی و حقوقی ذی‌ربط، با رعایت ماده ۱۴ این قانون لازم‌الاجرا خواهد بود. متخلف از این امر به تشخیص مراجع اداری و قضایی حسب مورد به دو تا پنج سال انقصال از خدمت مربوط یا محرومیت از همان شغل محکوم خواهد شد.

ماده ۵- (اصلاحی ۹۷) کلیه صاحبان مشاغل غیرمالی و مؤسسات غیرانتفاعی و همچنین اشخاص حقیقی و حقوقی از جمله بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران، بانک‌ها، مؤسسات مالی و اعتباری، بیمه‌ها، بیمه مرکزی، صندوق‌های قرض الحسنه، بنیادها و مؤسسات خیریه، شهرداری‌ها، صندوق‌های بازنشستگی، نهادهای عمومی غیردولتی، تعاونی‌های اعتباری، صرافیه‌ها، بازار سرمایه (بورس‌های اوراق بهادار) و سایر بورس‌ها، شرکت‌های کارگزاری، صندوق‌ها و شرکت‌های سرمایه‌گذاری و همچنین مؤسساتی که شمول قانون بر آن‌ها مستلزم ذکر نام می‌باشد از قبیل شرکت ملی نفت ایران، سازمان گسترش و نوسازی ایران و غیر آنها، مکلفند آیین‌نامه‌های اجرایی هیأت وزیران در ارتباط با این قانون و قانون مبارزه با تأمین مالی تروریسم را اجرا کنند.

ماده ۶- (اصلاحی ۹۷) کلیه اشخاص موضوع ماده (۵) این قانون، از جمله گمرک جمهوری اسلامی ایران، سازمان امور مالیاتی کشور، سازمان ثبت اسناد و املاک کشور، دفاتر اسناد رسمی، وکلای دادگستری، حساب‌برسان، حسابداران، کارشناسان رسمی دادگستری و بازرسان قانونی مکلفند اطلاعات مورد نیاز در اجرای این قانون را طبق مصوبات هیأت وزیران حسب درخواست شورا یا مرکز اطلاعات مالی به آن‌ها ارائه نمایند.

ماده ۷- (اصلاحی ۹۷) اشخاص، نهادها و دستگاه‌های مشمول این قانون (موضوع مواد ۵ و ۶) برحسب نوع فعالیت و ساختار سازمانی خود مکلف به رعایت موارد زیر هستند:

الف- احراز هویت و شناسایی مراجعان، مالکان واقعی و در صورت اقدام توسط نماینده یا وکیل، احراز سمت و هویت نماینده، وکیل و اصیل.

تبصره- مقررات این بند نافی ضرورت احراز هویت به موجب قوانین و مقررات دیگر نیست.

ب- ارائه اطلاعات، گزارش‌ها، اسناد و مدارک لازم به مرکز اطلاعات مالی در چهارچوب قانون و آیین‌نامه مصوب هیأت وزیران.

ماده ۱- (اصلاحی ۹۷) اصطلاحات مندرج در این قانون در معانی مشروح زیر به کار می‌رود:

الف- جرم منشأ: هر رفتاری است که مطابق ماده (۲) قانون مجازات اسلامی مصوب ۱۳۹۲/۲/۱ جرم محسوب شود. از منظر این قانون تخلفات مذکور در قانون مبارزه با قاچاق کالا و ارز با اصلاحات بعدی جرم محسوب می‌شود.

ب- مال: هر نوع دارایی اعم از مادی یا غیرمادی، منقول یا غیرمنقول، مشروع یا غیرمشروع و هر نوع منفعت یا امتیاز مالی و همچنین کلیه اسناد مبین حق اعم از کاغذی یا الکترونیکی نظیر اسناد تجاری، سهام یا اوراق بهادار.

پ- مال حاصل از جرم: هر مالی که به‌طور مستقیم یا غیرمستقیم از جرم منشأ به دست آید از قبیل مالی که از جرایم اقتصادی و جرم تأمین مالی تروریسم حاصل می‌شود همچنین، مال موضوع جرم یا مالی که برای ارتکاب جرم اختصاص داده شده است در حکم مال به دست آمده از جرم است.

ت- اشخاص مشمول: اشخاص مذکور در مواد (۵) و (۶) این قانون.

ث- مشاغل غیرمالی: مشاغلی که شاملین آن معاملات زیادی را به صورت نقدی انجام داده و از نظر پولشویی در معرض خطر قرار دارند از قبیل پیش فروش کنندگان مسکن یا خودرو، طلافروشان، صرافان، فروشندگان خودرو، فرش‌های قیمتی، فروشندگان عتیقه‌جات و هر نوع محصول گران‌قیمت.

ج- خدمات پایه: خدماتی است که طبق مقررات مربوطه، پیش‌نیاز و لازمه ارائه سایر خدمات توسط اشخاص مشمول می‌باشد و پس از آن ارباب رجوع به منظور اخذ خدمات مکرر و متادای به اشخاص مشمول مراجعه می‌کنند.

چ- معاملات و عملیات مشکوک: معاملات و عملیات مشکوک شامل هر نوع معامله، دریافت یا پرداخت مال اعم از فیزیکی یا الکترونیکی یا شروع به آن‌ها است که بر اساس قرائن و اوضاع و احوالی مانند موارد زیر ظن وقوع جرم را ایجاد کند:

- ۱- معاملات و عملیات مالی مربوط به ارباب رجوع که بیش از سطح فعالیت مورد انتظار وی باشد.
- ۲- کشف جعل، اظهار کذب یا گزارش خلاف واقع از سوی مراجعان قبل یا بعد از آنکه معامله یا عملیات مالی صورت گیرد و نیز در زمان اخذ خدمات پایه.
- ۳- معاملات یا عملیات مالی که به هر ترتیب مشخص شود صوری یا ظاهری بوده و مالک شخص دیگری است.
- ۴- معاملات یا عملیات مالی بیش از سقف مقرر در آیین‌نامه اجرایی این قانون هر چند مراجعان قبل یا حین معامله یا عملیات مزبور، از انجام آن انصراف داده یا بعد از انجام آن بدون دلیل منطقی نسبت به فسخ قرارداد اقدام نمایند.

ماده ۲- (اصلاحی ۹۷) پولشویی عبارت است از:

الف- تحصیل، تملک، نگهداری یا استفاده از عواید حاصل از ارتکاب جرایم با علم به منشأ مجرمانه آن.

ب- تبدیل، مبادله یا انتقال عوایدی به منظور پنهان یا کتمان کردن منشأ مجرمانه آن با علم به اینکه به‌طور مستقیم یا غیرمستقیم از ارتکاب جرم به دست آمده یا کمک به مرتکب جرم منشأ به نحوی که وی مشمول آثار و تبعات قانونی ارتکاب آن جرم نشود.

پ- پنهان یا کتمان کردن منشأ، منبع، محل، نقل و انتقال، جابه‌جایی یا مالکیت عوایدی که به‌طور مستقیم یا غیرمستقیم در نتیجه جرم تحصیل شده باشد.

تبصره ۱- هرگاه ظن نزدیک به علم، به عدم صحت معاملات و تحصیل اموال وجود داشته باشد مانند آن که نوعاً و با توجه به شرایط امکان تحصیل آن میزان دارایی در یک زمان مشخص وجود نداشته باشد، مسؤولیت اثبات صحت آن‌ها بر عهده متصرف است. منظور از علم در این تبصره و تبصره ۳ همان است که در قانون مجازات اسلامی برای علم قاضی تعریف شده است.

تبصره ۲- دارا شدن اموال موضوع این قانون منوط به ارائه اسناد مثبت می‌باشد. علاوه بر این چنانچه ارزش اموال مزبور بیش از ده میلیارد (۱۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰) ریال برای سال پایه و معادل افزایش یافته آن بر اساس نرخ تورم برای سال‌های بعد باشد، وجود سابقه از آن در سامانه‌های مربوطه مطابق قوانین و مقررات لازم است. عدم تقدیم اسناد مثبتی که قابل راستی‌آزمایی باشد به حکم دادگاه مستوجب جزای نقدی به میزان یک چهارم ارزش آن اموال خواهد بود، در این صورت اصل مال موضوع قانون تا زمان رسیدگی قضایی توقیف می‌شود. چنانچه پس از رسیدگی اثبات شود دارا شدن مشروع بوده از مال رفع توقیف و در غیر این صورت ضبط می‌شود.

تبصره ۳- چنانچه ظن نزدیک به علم بر تحصیل مال از طریق نامشروع وجود داشته باشد در حکم مال نامشروع محسوب و مرتکب در صورتی که مشمول مجازات شدیدتری نباشد به



ج- تدوین آیین‌نامه‌های مربوط به روش‌ها و مصادیق گزارش معاملات مالی مشکوک و اعمال موضوع این قانون و قانون مبارزه با تأمین مالی تروریسم جهت تصویب در هیأت وزیران و سپس ارجاع به مراجع ذی‌ربط.

ج- تهیه برنامه های آموزشی در زمینه آثار زیانبار پولشویی و تأمین مالی تروریسم، شیوه های متداول در انجام جرایم مذکور و ابزارهای مؤثر پیشگیری از آن، از طریق شورای عالی پیشگیری از وقوع جرم.

ح- همکاری با اشخاص، سازمان‌ها و نهادهای دستگاه‌های دولتی و سازمان‌های مردم نهاد که در زمینه مبارزه با پولشویی و تأمین مالی تروریسم فعالیت می‌کنند.

خ- تهیه و ارسال منظم گزارش‌هایی درباره اقدامات انجام شده و ارائه پیشنهادهاى مربوط به شورا و شورای عالی پیشگیری از وقوع جرم.

د- همکاری و تبادل اطلاعات با مراکز مشابه در سایر کشورها، سازمان‌ها، مجامع منطقه‌ای، بین‌الدولی و بین‌المللی ذی‌ربط مطابق قوانین و مقررات.

ضوابط و نحوه همکاری و تبادل اطلاعات و همچنین چگونگی انتخاب طرف‌های تبادل به موجب آیین‌نامه‌ای است که توسط شورا تهیه شده و به تصویب شورای عالی امنیت ملی می‌رسد.

ذ- انجام سایر وظایف محوله از سوی شورا در چهارچوب مقررات این قانون.

تبصره ۱- توقیف و جلوگیری از نقل و انتقال وجوه یا اموال مشکوک به جرایم پولشویی و تأمین مالی تروریسم و یا انجام هرگونه تحقیقات منوط به اخذ مجوز از مراجع قضایی ذی صلاح است؛ مگر در موارد فوری که به مقام قضایی دسترسی نیست که در این صورت مرکز اطلاعات مالی می‌تواند دستور توقیف و جلوگیری از انتقال وجوه و اموال مشکوک را حداکثر تا بیست و چهار ساعت صادر و بلافاصله پس از حصول دسترسی، مراتب را به مقام قضایی گزارش و مطابق دستور وی عمل کند. چنانچه بعد از بیست و چهار ساعت مجوز مراجع قضایی صادر نشود، رفع توقیف می‌شود.

تبصره ۲- مرکز اطلاعات مالی یک مؤسسه دولتی تابع وزارت امور اقتصادی و دارایی است. این مرکز مشتمل از رییس و به تعداد لازم معاون و گروه‌های کارشناسی از قبیل کارگروه حقوقی قضایی، پیگیری و نظارت، تحلیل و بررسی اطلاعات مالی می‌باشد. رییس مرکز از میان افراد دارای حداقل ده سال سابقه مدیریتی یا قضایی مرتبط و با شرایط زیر با رأی حداقل دوسوم اعضای شورا و با حکم رییس شورا منصوب می‌شود. دوره ریاست چهار سال و تجدید آن برای یک بار مجاز است. تشکیلات این مرکز در چهارچوب این قانون بر اساس آیین‌نامه‌ای است که توسط شورا تدوین می‌شود و به تصویب هیأت وزیران می‌رسد.

علاوه بر رعایت قوانین و مقررات عمومی، رییس و کارکنان مرکز باید دارای این شرایط باشند:

۱- وثاقت و حسن شهرت

۲- توانایی انجام وظایف

۳- نداشتن هرگونه سابقه محکومیت کیفری

۴- سلامت مالی، اخلاقی و امنیتی

۵- تعهد به اسلام، انقلاب، نظام اسلامی و قانون اساسی و التزام اعتقادی و عملی به ولایت فقیه شرایط مقرر در بندهای (۱)، (۴) و (۵) از وزارت اطلاعات و سازمان اطلاعات سپاه استعلام می‌شود و صرفاً پس از احراز کلیه شرایط مذکور و همچنین پس از دریافت موافقت این دو نهاد در خصوص بندهای مورد اشاره، رییس مرکز مطابق مقررات فوق و سایر کارکنان مرکز، توسط رییس مرکز تعیین می‌شوند. کلیه دستگاه‌های اجرایی از قوای سه گانه و نیروهای نظامی و انتظامی مکلفند در صورت درخواست مرکز اطلاعات مالی و با تصویب شورا نسبت به تأمین کارکنان بخش‌های مرکز که از افراد مجرب و با سابقه آن نهاد انتخاب می‌شوند همکاری لازم را داشته باشند. همکاری نیروهای نظامی و انتظامی بر اساس ضوابط مربوطه فرماندهی کل قوا است.

تبصره ۳- علاوه بر ضابطین عام، وزارت اطلاعات و سازمان اطلاعات سپاه در جرایم این قانون و قانون مبارزه با تأمین مالی تروریسم ضابط دادگستری می‌باشند.

تبصره ۴- نحوه و سطح دسترسی به اطلاعات مالی و اداری مربوط به جرایم پولشویی و تأمین مالی تروریسم و همچنین تعریف برخاط امن به موجب دستورالعملی است که توسط شورا تهیه می‌شود و به تصویب شورای عالی امنیت ملی می‌رسد.

ماده ۸- (اصلاحی ۹۷) اطلاعات و اسناد گردآوری شده در اجرای این قانون، صرفاً در جهت کشف و رسیدگی به جرایم استفاده می‌شود. افشای اطلاعات و اسناد یا استفاده از آن‌ها به نفع خود یا دیگری به‌طور مستقیم یا غیرمستقیم توسط مأموران دولتی یا سایر اشخاص مقرر در این قانون ممنوع بوده و متخلف به مجازات حبس تعزیری درجه پنجم محکوم خواهد شد.

ماده ۹- (اصلاحی ۹۷) اصل مال و درآمد و عواید حاصل از ارتکاب جرم منشأ و جرم پولشویی (و اگر موجود نباشد مثل یا قیمت آن) مرتکبین جرم پولشویی مصادره می‌شود و همچنین چنانچه جمع اموال، درآمد و عواید مذکور تا ده میلیارد (۱۰/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰) ریال باشد به حبس تعزیری درجه پنجم و ارقام بیشتر از آن به حبس تعزیری درجه چهار در هر دو مورد

پ- ارایه گزارش معاملات یا عملیات یا شروع به عملیات بیش از میزان مصوب شورا یا معاملات و عملیات مشکوک بانکی، ثبتی، سرمایه گذاری، صرافی، کارگزاری و مانند آن‌ها به مرکز اطلاعات مالی.

تبصره- معاملات و عملیات مشکوک شامل هر نوع معامله، دریافت یا پرداخت مال اعم از فیزیکی یا الکترونیکی یا شروع به آن‌ها است که بر اساس اوضاع و احوالی مانند ارزش، موضوع یا طرفین آن برای انسان به‌طور متعارف ظن وقوع جرم را ایجاد کند؛ نظیر:

۱- معاملات و عملیات مالی مربوط به ارباب رجوع که به نحو فاحش بیش از سطح فعالیت مورد انتظار وی باشد.

۲- کشف جعل، اظهار کذب یا گزارش خلاف واقع از سوی مراجعان قبل یا بعد از آنکه معامله یا عملیات مالی صورت گیرد و نیز در زمان اخذ خدمات پایه.

۳- معاملات یا عملیات مالی که به هر ترتیب مشخص شود صوری یا ظاهری بوده و مالک شخص دیگری است.

۴- معاملات یا عملیات مالی که اقامتگاه قانونی هر یک از طرفین در مناطق پرخطر (از نظر پولشویی) واقع شده است. فهرست این مناطق توسط شورا مشخص می‌شود.

۵- معاملات یا عملیات مالی بیش از سقف مقرر در آیین‌نامه اجرایی. هرچند مراجعان، قبل یا حین معامله یا عملیات مزبور از انجام آن انصراف داده یا بعد از انجام آن بدون دلیل منطقی نسبت به فسخ قرارداد اقدام نمایند.

ت- نگهداری سوابق مربوط به شناسایی ارباب رجوع، مالک، سوابق حساب‌ها، عملیات و معاملات داخلی و خارجی حداقل به مدت پنج سال پس از پایان رابطه کاری یا انجام معامله موردی است که شیوه آن به موجب آیین‌نامه اجرایی این قانون تعیین می‌شود.

تبصره- این بند ناقض سایر قوانین که نگهداری اسناد را بیش از مدت یاد شده الزامی نموده نخواهد بود.

ث- تدوین معیارهای کنترل داخلی و آموزش مدیران و کارکنان به منظور رعایت مفاد این قانون و آیین‌نامه‌های اجرایی آن.

تبصره- هر یک از مدیران و کارکنان دستگاه‌های اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۸۶/۷/۸ علماً و عملاً و به قصد تسهیل جرایم موضوع این قانون از انجام تکالیف مقرر در هر یک از بندهای فوق به استثنای بند «ث» خودداری نمایند علاوه بر انفصال موقت درجه شش به جزای نقدی درجه شش محکوم می‌شود. در صورتی که عدم انجام تکالیف مقرر ناشی از تقصیر باشد مرتکب به انفصال موقت درجه هفت محکوم خواهد شد. مدیران و کارکنان سایر دستگاه‌های حاکمیتی و بخش‌های غیردولتی در صورت عدم انجام تکالیف مقرر در این ماده به استثنای بند «ث»، به جزای نقدی درجه شش محکوم می‌گردند.

ماده ۷ مکرر (الحاقی ۹۷) - به منظور اجرای این قانون و قانون مبارزه با تأمین مالی تروریسم، سیاست‌ها و تصمیمات شورا، «مرکز اطلاعات مالی» با ساختار و ترکیب مندرج در تبصره (۲) این ماده زیر نظر شورا با وظایف و اختیارات زیر در وزارت امور اقتصادی و دارایی تشکیل می‌شود:

الف- دریافت، گردآوری، نگهداری، تجزیه و تحلیل و ارزیابی اطلاعات و بررسی معاملات و عملیات مشکوک به پولشویی و تأمین مالی تروریسم، ردیابی جریان وجوه و انتقال اموال با رعایت ضوابط قانونی و گزارش معاملات و عملیات مشکوک به پولشویی و تأمین مالی تروریسم.

ب- وزارت اطلاعات، نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران، گمرک جمهوری اسلامی ایران، بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران، بانک‌ها، سازمان ثبت احوال کشور، بیمه مرکزی ایران، سازمان امور مالیاتی کشور، سازمان ثبت اسناد و املاک کشور، سازمان حسابرسی، سازمان بورس و اوراق بهادار، ستاد مرکزی مبارزه با قاچاق کالا و ارز، ستاد مبارزه با مواد مخدر و سازمان تعزیرات حکومتی، موظفند پاسخ استعلامات مرکز در مورد اطلاعات تکمیلی مرتبط با معاملات و تراکنش‌های مالی مشکوک به پولشویی را به صورت برخاط امن به این مرکز ارسال نمایند. همچنین، اطلاعات موضوع این ماده با لحاظ مفاد ماده (۱۱۷) قانون برنامه پنجساله ششم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۹۵/۱۲/۱۴ در اختیار قوه قضاییه قرار می‌گیرد.

تبصره- واگذاری اطلاعات امنیتی طبقه‌بندی شده بعد از طی مراحل رسیدگی اطلاعاتی ارایه خواهد شد.

پ- بررسی و ارزیابی نحوه تحصیل و مشروعیت دارایی‌ها و عملیات مشکوک اشخاص در گزارش‌های واصله و ارسال آن‌ها به مراجع ذی صلاح قضایی برای رسیدگی در مواردی که به احتمال قوی صحت دارد و یا محتمل بودن آن از اهمیت برخوردار است.

ت- جلوگیری از نقل و انتقال وجوه یا اموال مشکوک به پولشویی و تأمین مالی تروریسم و اطلاع به مرجع صالح قضایی جهت رسیدگی مطابق حکم تبصره (۱) این ماده.

ث- ارایه مشاوره به اشخاص مشمول برای مبارزه با پولشویی و تأمین مالی تروریسم در قالب ابلاغ اصول راهنما.



علاوه بر مجازات قبل به جزای نقدی معادل وجوه یا ارزش مالی که مورد پولشویی واقع گردیده محکوم می‌شوند.

تبصره ۱- چنانچه عواید حاصل از جرم به اموال دیگری تبدیل یا تغییر یافته باشد همان اموال و در صورت انتقال به ثالث با حسن نیت، معادل آن از اموال مرتکب ضبط می‌شود.

تبصره ۲- صدور و اجرای حکم ضبط دارایی و منافع حاصل از آن در صورتی است که متهم به لحاظ جرم منشأ، مشمول این حکم قرار نگرفته باشد.

تبصره ۳- مرتکبین جرم منشأ در صورت ارتکاب جرم پولشویی علاوه بر مجازات‌های مقرر مربوط به جرم منشأ، به مجازات‌های پیش‌بینی شده در این قانون نیز محکوم خواهند شد. مرتکبین جرم پولشویی در صورت عدم ارتکاب جرم منشأ صرفاً به مجازات مقرر در این ماده محکوم می‌شوند.

تبصره ۴- در صورتی که جرم پولشویی به صورت سازمان یافته ارتکاب یابد، موجب تشدید در مجازات به میزان یک درجه خواهد بود.

تبصره ۵- در صورتی که اشخاص حقوقی مرتکب جرم پولشویی شوند علاوه بر مجازات‌های مقرر در ماده (۲۰) قانون مجازات اسلامی به جزای نقدی معادل دو تا چهار برابر وجوه یا ارزش مالی که مورد پولشویی واقع گردیده محکوم می‌شوند.

تبصره ۶- چنانچه این اموال متعلق به غیر باشد و در دادگاه صالحه مشخص شود که بدون اطلاع مالک استفاده شده یا اینکه مالک رضایت نداشته و این امر را به مراجع قانونی اعلام نموده یا اینکه امکان اعلام نداشته است به مالک آن مسترد می‌شود.

ماده ۱۰- کلیه اموری که در اجرا این قانون نیاز به اقدام یا مجوز قضایی دارد باید طبق مقررات انجام پذیرد. قوه قضاییه موظف است طبق مقررات همکاری نماید.

ماده ۱۱- (اصلاحی ۹۷) شعبی از دادگاه‌های عمومی در تهران و در صورت نیاز در مراکز استان‌ها به امر رسیدگی به جرم پولشویی و جرایم مرتبط اختصاص می‌یابد. تخصصی بودن شعبه مانع رسیدگی به سایر جرایم نمی‌باشد.

تبصره- در مواردی که مرتکب جرم پولشویی از مقامات موضوع مواد (۳۰۷) و (۳۰۸) قانون آیین دادرسی کیفری و مرتکب جرم منشأ، شخصی غیر از مقامات مذکور باشد، به جرم پولشویی حسب مورد در دادگاه‌های کیفری تهران یا مرکز استان رسیدگی می‌شود.

ماده ۱۲- در مواردی که بین دولت جمهوری اسلامی ایران و سایر کشورها قانون معاضدت قضایی و اطلاعاتی در امر مبارزه با پولشویی تصویب شده باشد، همکاری طبق شرایط مندرج در توافقنامه صورت خواهد گرفت.

ماده ۱۳- (الحاقی ۹۷) مجازات شروع به جرم، معاونت و شرکت در جرایم موضوع این قانون و مقررات راجع به تشدید و تخفیف مجازات، حسب مورد تابع قانون مجازات اسلامی است.

ماده ۱۴- (الحاقی ۹۷) آیین نامه اجرایی این قانون ظرف مدت سه ماه از تاریخ لازم‌الاجرا شدن این قانون توسط شورا تهیه می‌شود و پس از تأیید توسط رییس قوه قضاییه به تصویب هیأت وزیران می‌رسد.

قانون فوق مشتمل بر دوازده ماده و هفت تبصره در جلسه علنی روز سه شنبه مورخ دوم بهمن ماه یکهزار و سیصد و هشتاد و شش مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۷/ ۱۱/ ۱۳۸۷ به تأیید شورای نگهبان رسید.

رییس مجلس شورای اسلامی - غلامعلی حداد عادل



تعهدنامه رعایت آیین‌نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه‌های اجرایی اقرارنامه شماره ۶

به استناد مصوبه شماره: ۷۳۳۷۷/ت/۳۰۳۷۴-هـ مورخ: ۱۳۸۳/۱۲/۲۲ هیأت وزیران با موضوع آیین‌نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه‌های اجرایی، از تاریخ امضای این تعهدنامه، اعلام می‌دارد متن زیر در تمامی اسناد مالی و قراردادهای فیما بین حاکم خواهد بود:

حق فسخ یک طرفه قرارداد؛

«در صورتی که اشخاص حقیقی و یا حقوقی طرف قرارداد با این دستگاه به‌عنوان راشی بشرح مصادیق رشوه بشرح ذیل مرتکب خلاف شوند دستگاه اجرایی مکلف به انجام اعمال زیر است:

۱- محق به فسخ قرارداد منعقد می‌باشد.

۲- می‌بایست مشخصات متخلفین را به سازمان برنامه و بودجه جهت اعمال تنبیهات و محرومیت‌ها و اعلام به سایر دستگاه‌های اجرایی اعلام نماید.

۱۳

۳- موظف است پرونده افراد حقیقی و حقوقی رشوه‌دهنده به کارمندان دستگاه‌های اجرایی را جهت رسیدگی و صدور حکم قضایی به مراجع قضایی ارجاع نمایند.^{۱۴}

۴- از انعقاد هر گونه قرارداد جدید با مجرم باید به مدت ۵ سال اجتناب نماید.^{۱۵}

مصادیق رشوه:^{۱۶}

الف- گرفتن وجوهی به غیر از آنچه در قوانین و مقررات تعیین شده است.

ب- اخذ مالی بلاعوض یا به مقدار فاحش ارزان‌تر از قیمت معمولی یا ظاهراً به قیمت معمولی و واقعاً به مقدار فاحش کمتر از قیمت.

ج- فروش مالی به مقدار فاحش گران‌تر از قیمت به‌طور مستقیم یا غیرمستقیم به ارباب رجوع بدون رعایت مقررات مربوط.

د- فراهم نمودن موجبات ارتشاء از قبیل مذاکره، جلب موافقت یا وصول و ایصال وجه یا مال یا سند پرداخت وجه از ارباب رجوع.

هـ- اخذ یا قبول وجه یا مال یا سند پرداخت وجه یا تسلیم مال از ارباب رجوع به‌طور مستقیم یا غیرمستقیم برای انجام دادن یا انجام ندادن امری که مربوط به دستگاه اجرایی می‌باشد.

و- اخذ هرگونه مال دیگری که در عرف رشوه‌خواری تلقی می‌شود از جمله هرگونه ابراء یا اعطای وام بدون رعایت ضوابط یا پذیرفتن تعهد یا

مسئولیتی که من غیرحق صورت گرفته باشد و همچنین گرفتن پاداش و قائل شدن تخفیف و مزیت خاص برای ارایه خدمات به اشخاص و اعمال

هرگونه موافقت یا حمایتی خارج از ضوابط که موجب بخشودگی یا تخفیف گردد.

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور

و مهر پیشنهاد دهنده

تاریخ

۱۳ به استناد تبصره ۱ و ۲ ماده ۷ آیین‌نامه

۱۴ به استناد تبصره ۳ ماده ۹۱ قانون مدیریت خدمات کشوری

۱۵ به استناد ماده ۷ آیین‌نامه

۱۶ به استناد ماده ۱ آیین‌نامه



تعهد عدم افشاء اطلاعات در جهت حمایت از سلامت و اطلاعات تجاری

اقرارنامه شماره ۷

به موجب این تعهدنامه آقای/خانم/شرکت به عنوان دریافت‌کننده اطلاعات دارای ارزش امنیتی، فنی و مالی متعهد می‌گردد که کلیه اقدامات لازم برای حفظ محرمانگی و عدم افشای اطلاعات دریافتی را مطابق با مفاد ذیل انجام دهد.

البته این تعهدنامه به موجب فصل ۴ قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات، هر آنچه که دستگاه اجرایی از انتشار و ارایه آن به افراد جامعه ممنوع است را شامل می‌شود و مزایده‌گر یا پیمانکار علی‌الرأس حق ارایه سایر اطلاعات عمومی را به غیر ندارد.

ماده ۱: دریافت‌کننده اطلاعات متعهد می‌گردد که این اطلاعات تنها در اختیار کارکنانی قرار خواهد گرفت که به این اطلاعات نیاز دارند و دسترسی به این اطلاعات برای سایر کارکنان ممنوع خواهد بود.

تبصره اول: افشای این اطلاعات به دلیل تقصیر طرف دریافت‌کننده موجب می‌شود که امکان دسترسی آتی به اطلاعات دارای ارزش امنیتی، فنی و مالی منتفی گردد.

تبصره دوم: دریافت‌کننده اطلاعات در صورت نقض مقررات این ماده، متعهد به جبران خسارات بر اساس حکم مراجع ذیصلاح اداری، قانونی و قضایی خواهد بود.

تبصره سوم: در صورت تعارض مقررات این ماده با سایر مقررات حاکم فیما بین، مقررات این ماده اولویت خواهد داشت.

ماده ۲: دریافت‌کننده اطلاعات به موجب این تعهدنامه متعهد می‌گردد که:

- ۱- کلیه اقدامات لازم برای حفاظت اطلاعات دریافتی، با شیوه‌ای مناسب منطبق با نوع اطلاعات، اتخاذ نموده و آن‌ها را از دسترس افراد غیر مسؤول محفوظ بدارد. این موضوع در خصوص اطلاعات دریافتی از طریق ایمیل، نمابر و یا نامه نیز صدق می‌نماید.
- ۲- دریافت‌کننده اطلاعات متعهد می‌گردد که همان میزان از مراقبت را که برای حفاظت از اطلاعات اختصاصی خود بعمل می‌آورد برای حفاظت از اطلاعات دریافتی نیز بعمل آورد، مشروط به اینکه ملاحظاتی که از اطلاعات خود بعمل می‌آورد از لحاظ منطقی برای پیشگیری از افشای غیر مجاز اطلاعات کافی باشد.
- ۳- طرف دریافت‌کننده اطلاعات متعهد می‌گردد که، اطلاعات اختصاصی دریافتی را تا زمانی که در اختیار دارد به‌طور کامل و جزیی در اختیار طرف ثالث قرار نخواهد داد.
- ۴- دریافت‌کننده اطلاعات مسؤولیت کامل مغایرت تعهدات مندرج در این تعهدنامه با سایر تعهدات خود به اشخاص ثالث را می‌پذیرد.
- ۵- دریافت‌کننده اطلاعات متعهد می‌گردد که اطلاعات دریافتی را تنها در جهت توافقات فیما بین استفاده می‌نماید و از استفاده از آن به‌صورت مستقیم و یا غیر مستقیم در هر مورد و زمینه دیگری جداً خودداری نماید.
- ۶- پس از پایان دوره تبادل اطلاعات و یا قبل از آن و با درخواست کتبی ارایه‌کننده اطلاعات، دریافت‌کننده متعهد می‌گردد که ظرف ۱۴ روز کلیه اطلاعات در اختیار را به ارایه‌کننده اطلاعات عودت و کلیه اطلاعات نزد خود را به نحو مناسبی امحاء نماید.
- ۷- پیش از انجام هر یک از اقدامات پیش گفته دریافت‌کننده اطلاعات موظف است به‌صورت کتبی ارایه دهنده اطلاعات را مطلع نموده و ارایه دهنده جهت معرفی نماینده برای نظارت بر روند عودت و امحاء اطلاعات مختار می‌باشد.

ماده ۳: دریافت‌کننده اطلاعات متعهد می‌گردد که اطلاعات را در مکان مناسبی حفاظت نماید تا در ساعات غیر کاری نیز این اطلاعات محفوظ بمانند.

ماده ۴: اگر به هر دلیلی اطلاعات در اختیار شخص ثالث قرار گرفت، دریافت‌کننده اطلاعات موظف است فوراً این موضوع را به طرف مقابل اطلاع دهد تا اقدامات مقتضی برای کاهش میزان خسارت را اتخاذ نماید.

ماده ۵: دریافت‌کننده اطلاعات اذعان می‌دارد که حقی بر درخواست دریافت اطلاعات توسط شخص ثالث که با طرف ارایه دهنده اطلاعات دارای مراودات مالی، فنی، قراردادی و ... است، ندارد.

ماده ۶: طرف دریافت‌کننده اطلاعات می‌بایست در قبال دریافت اطلاعات فرم درخواست اطلاعات را تکمیل نموده و به مهر و امضای خود برساند. شایان ذکر است ارسال اطلاعات از طریق نامه، نمابر، آدرس الکترونیکی و ... بدون دریافت فرم مذکور، از شمول تعهدات این موافقتنامه خارج نیست.



ماده ۷: ارایه دهنده اطلاعات حق بررسی شیوه‌های حفظ اطلاعات و درخواست برای اتخاذ تدابیر مناسب و تغییر یا بهبود شیوه نگهداری اطلاعات نزد دریافت‌کننده اطلاعات را برای خود محفوظ می‌دارد.

ماده ۸: دوره تبادل اطلاعات از زمان امضاء این تعهدنامه به مدت ماه می‌باشد (حداقل تا پایان مدت زمان تشخیص از سوی ارایه دهنده اطلاعات) تبصره اول: با پایان دوره تبادل و یا تحویل اطلاعات و یا درخواست کتبی ارایه دهنده اطلاعات مبنی بر عودت تعهد به حفظ اطلاعات تا زمان تحویل و یا نابودی اطلاعات باقی مانده است.

تبصره دوم: تعهدات این موافقتنامه در صورت جایگزینی و یا تصفیه شرکت در مورد مسئولان جدید نیز قابل اجرا است. در غیر اینصورت طبق تبصره ۱ همین ماده می‌گردد.

ماده ۹: چنانچه دریافت‌کننده اطلاعات در راستای احکام قضایی مکلف به ارایه اطلاعات دریافتی باشد، در آن صورت باید در اسرع وقت مراتب را به واگذارکننده اطلاع دهد، چنانچه واگذارکننده اطلاعات مخالفتی با افشای اطلاعات بر اساس احکام قضایی نداشته باشد، دریافت‌کننده اطلاعات می‌تواند نسبت به ارایه آن اقدام کند. در صورتی که واگذارکننده اطلاعات مخالف افشاء اطلاعات باشد خود باید در جهت جلوگیری از اجرای حکم قضایی از مسیرهای قانونی مراتب را مورد پیگیری قرار دهد.

ماده ۱۰: کلیه اخطارها به موجب این تعهدنامه باید به موجب نامه ثبت شده کتبی انجام پذیرد.
تبصره: تاریخ اخطارها از تاریخ دریافت محاسبه می‌گردد.

ماده ۱۱: جبران خسارت ناشی از نقض مفاد این موافقتنامه و فاش شدن اطلاعات بر اساس نظر کارشناس رسمی دادگستری و با مراجع قضایی خواهد بود.

ماده ۱۲: مواد این تعهدنامه به صورت جداگانه نیز دارای اعتبارند اگر به هر دلیلی یک از مواد قابل اجرا نباشد این امر لطمه‌ای به اعتبار سایر مواد وارد نمی‌آورد.

ماده ۱۳: این تعهدنامه صرفاً با هدف حفاظت از اطلاعات اختصاصی تدوین گردیده و نباید آنرا به منزله موافقتنامه همکاری، فعالیت مشترک یا دیگر ترتیبات مبتنی بر قرارداد تلقی کرده یا آن را تعهدی برای عقد قرارداد، پیمانکاری یا دیگر روابط کاری با تشکیل شرکت یا هرگونه نهاد و مؤسسه‌ای به شمار آورد.

ماده ۱۴: این تعهدنامه بر اساس مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران تنظیم گردیده و هرگونه اختلاف نظر، مناقشه و ادعای مرتبط با نقض، یا عدم اعتبار از طریق هیأت و بر اساس مقررات داوری در جمهوری اسلامی ایران حل و فصل خواهد شد.

تبصره اول: مذاکره برای حل اختلاف از طریق انتخاب هیأت داوری ۳ نفره انجام می‌شود و نظر داوران برای طرفین لازم‌الاجرا می‌باشد.

تبصره دوم: هر یک از طرفین در صورت بروز اختلاف موظف است ظرف یک هفته نماینده‌ای را برای هیأت داوری تعیین نماید.

تبصره سوم: نمایندگان طرفین ظرف یک هفته، نماینده سوم مرضی‌الطرفین را برای داوری انتخاب می‌نمایند.

تبصره چهارم: مقررات حاکم بر داوری، تعهدنامه و در صورت اجمال یا سکوت قوانین جاری جمهوری اسلامی ایران خواهد بود.

تبصره پنجم: در صورت عدم تحقق هر یک از مراحل فوق امکان رجوع به مراجع قانونی برای طرفین جهت تعیین داور محفوظ است.

ماده ۱۵: دریافت‌کننده اطلاعات می‌بایست کلیه صفحات این تعهدنامه را مهر و امضا نماید.

نام و نام خانوادگی نماینده و مقام مجاز شرکت/مؤسسه متعهد

امضاء و مهر



قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات

فصل چهارم - استثنائات دسترسی به اطلاعات

بند اول - اسرار دولتی

ماده ۱۳- در صورتی که درخواست متقاضی به اسناد و اطلاعات طبقه‌بندی شده (اسرار دولتی) مربوط باشد مؤسسات عمومی باید از در اختیار قراردادن آنها امتناع کنند. دسترسی به اطلاعات طبقه‌بندی شده تابع قوانین و مقررات خاص خود خواهد بود.

بند دوم - حمایت از حریم خصوصی:

ماده ۱۴- چنانچه اطلاعات درخواست شده مربوط به حریم خصوصی^{۱۷} اشخاص باشد و یا در زمره اطلاعاتی باشد که با نقض احکام مربوط به حریم خصوصی تحصیل شده است، درخواست دسترسی باید رد شود.

ماده ۱۵- مؤسسات مشمول این قانون در صورتی که پذیرش درخواست متقاضی متضمن افشای غیرقانونی اطلاعات شخصی^{۱۸} درباره یک شخص حقیقی ثالث باشد باید از در اختیار قراردادن اطلاعات درخواست شده خودداری کند، مگر آن‌که:

الف - شخص ثالث به نحو صریح و مکتوب به افشاء اطلاعات راجع به خود رضایت داده باشد.

ب - شخص متقاضی، ولی یا قیم یا وکیل شخص ثالث، در حدود اختیارات خود باشد.

ج - متقاضی یکی از مؤسسات عمومی باشد و اطلاعات درخواست شده در چارچوب قانون مستقیماً به وظایف آن به عنوان یک مؤسسه عمومی مرتبط باشد.

بند سوم - حمایت از سلامتی و اطلاعات تجاری:

ماده ۱۶- در صورتی که برای مؤسسات مشمول این قانون با مستندات قانونی مجرز باشد که در اختیار قراردادن اطلاعات درخواست شده، جان یا سلامت افراد را به مخاطره می‌اندازد یا متضمن ورود خسارت مالی یا تجاری برای آنها باشد، باید از در اختیار قراردادن اطلاعات امتناع کنند.

بند چهارم - سایر موارد:

ماده ۱۷- مؤسسات مشمول این قانون مکلفند در مواردی که ارایه اطلاعات درخواست شده به امور زیر لطمه وارد می‌نماید از دادن آنها خودداری کنند.

الف - امنیت و آسایش عمومی.

ب - پیشگیری از جرایم یا کشف آنها، بازداشت یا تعقیب مجرمان.

ج - ممیزی مالیات یا عوارض قانونی یا وصول آنها.

د - اعمال نظارت بر مهاجرت به کشور.

تبصره ۱- موضوع مواد (۱۳) الی (۱۷) شامل اطلاعات راجع به وجود یا یروز خطرات زیست محیطی و تهدید سلامت عمومی نمی‌گردد.

تبصره ۲- موضوع مواد (۱۵) و (۱۶) شامل اطلاعاتی که موجب هتک عرض و حیثیت افراد یا مغایر عفت عمومی و یا اشاعه فحشا می‌شود، نمی‌گردد.

ماده ۵۴۴ قانون مجازات اسلامی (تعزیرات و مجازات‌های بازدارنده): هر گاه بعضی یا کل نوشته‌ها یا اسناد یا اوراق یا دفاتر یا مطالبی که در دفاتر ثبت و ضبط دولتی مندرج یا در اماکن دولتی محفوظ یا نزد اشخاصی که رسماً مأمور حفظ آنها هستند سپرده شده باشد، ربوده یا تخریب یا بر خلاف مقررات معدوم شود، دفتردار و مباشر ثبت و ضبط اسناد مذکور و سایر اشخاص که به واسطه اهمال آنها جرم مذکور وقوع یافته است، به حبس از شش ماه تا دو سال محکوم خواهند شد.

^{۱۷} در این خصوص ر.ک. به شیوه نامه شماره: ۲۴۵۴۱۷ تاریخ: ۱۳۹۸/۹/۱۱

^{۱۸} در این خصوص ر.ک. به شیوه نامه شماره: ۲۴۵۴۱۷ تاریخ: ۱۳۹۸/۹/۱۱



تعهدنامه عدم استفاده از اسناد غیرواقعی و خلاف واقع اقرارنامه شماره ۸

اینجانب فرزند به شماره شناسنامه با کد ملی متولد به نشانی

دارای امضای مجاز تعهدآور در شرکت /موسسه/واحد/نهاد

اعلام و اقرار می نمایم که از مفاد ۲۴ قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مقابله با فساد (مصوب ۱۳۹۰/۸/۷ مجمع تشخیص مصلحت) اطلاع کامل داشته و در صورت کشف غیرواقعی بودن اسناد و مدارک تقدیمی و همچنین خلاف واقع بودن اظهارات اعلامی (بعد از تایید رییس دستگاه مزایده گزار) تمامی مسئولیت آن را پذیرفته و ضمن پذیرش حق فسخ برای دستگاه مزایده گزار متعهد به جبران خسارت های مالی وارده در اسرع وقت می باشم.

نام و نام خانوادگی و امضا متقاضی

تذکر ۱- در صورتی که عمل فوق در زمره جعل و تزویر یا استفاده از سند مجعول قرار گیرد و یا مستلزم انجام جرایمی نظیر رشوه و تهدید شود بر اساس مقررات مربوط در قانون مجازات اسلامی رسیدگی به این امر بر عهده مراجع قضایی صلاحیت دار خواهد بود.

تذکر ۲- در صورت احراز سوء استفاده از پروانه صلاحیت فنی، موضوع در اجرای ماده (۲) قانون تشدید مجازات مرتکبین ارتشاء و اختلاس و کلاهبرداری مصوب ۱۳۶۴/۶/۲۸ مجلس شورای اسلامی و ۱۳۶۷/۹/۱۵ مجمع تشخیص مصلحت نظام قابل رسیدگی در دادگاه کیفری صالح می باشد.

تذکر ۳- به استناد ماده ۲۴ قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مقابله با فساد؛ هرگونه اظهار خلاف واقع و نیز ارائه اسناد و مدارک غیرواقعی به دستگاه های مشمول این قانون که موجب تضییع حقوق قانونی دولت یا شخص ثالث و یا فرار از پرداخت عوارض یا کسب امتیاز ناروا گردد، **جرم محسوب می شود**. چنانچه برای عمل ارتكابی در سایر قوانین مجازاتی تعیین شده باشد به همان مجازات محکوم می شود. در غیر این صورت علاوه بر لغو امتیاز، مرتکب به جزای نقدی معادل حقوق تضییع شده و نیز جبران زیان وارده با مطالبه ذی نفع محکوم می گردد.

هر یک از کارکنان دستگاه ها که حسب وظیفه با موارد مذکور مواجه شوند مکلفند موضوع را به مقام بالاتر گزارش نمایند، مقام مسؤول در صورتی که گزارش را مقرون به صحت تشخیص دهد مراتب را به مرجع قضایی اعلام می نماید. متخلفین از این تکلیف به مجازات یک تا سه سال انفصال موقت از خدمات دولتی و عمومی محکوم می شوند



تعهدنامه عدم شمول تعارض منافع در مزایده/قرارداد

اقرارنامه شماره ۹

این پیشنهاد دهنده به عنوان صاحب امضا مجاز شرکت... در راستای رعایت بخشنامه مدیریت تعارض منافع سازمان برنامه و بودجه به منظور ارتقای سلامت اداری در کلیه فرایندها و فعالیت‌ها به ویژه فرایندهای مربوط به قراردادها ضمن تأکید بر رعایت قوانین و ضوابط مرتبط از جمله قانون منع مداخله کارمندان دولت، قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مقابله با فساد و قانون تجارت؛ تعهد می‌نمایم در صورتی که مدیران/کارکنان این شرکت به هر نحو در، قراردادها، معاملات تأمین کالا و خدمات جذب نیروی انسانی و تصویب ضوابط و مقررات در موقعیت تعارض منافع با مزایده‌گزار/طرف قرارداد قرار گیرند به نحوی که منافع شخصی آنان در تضاد با منافع دستگاه اجرایی مذکور باشد و به صورت مستقیم یا غیرمستقیم تأثیری در تصمیمات مرتبط با موارد مذکور داشته باشند، موظف به افشاء و اظهار به کارفرما می‌باشم؛ منظور از منافع شخصی، هرگونه دادن حق یا امتیاز مالی یا غیرمالی است که تماماً یا جزئاً و به‌طور مستقیم یا غیرمستقیم عاید فرد یا بستگان کارکنان کارفرما شامل پدر، مادر، همسر، خواهر، برادر، فرزند، داماد و عروس گردد. همچنین اطلاع دارم در صورتی که خلاف موارد فوق برای کارفرما اثبات گردد یا تغییری در صاحبان سهام، مدیران یا بازرسان این شرکت رخ دهد که با مفاد قوانین مذکور تعارض داشته باشد قرارداد مطابق قوانین و مقررات جاری منفسخ خواهد شد.

موضوع مزایده/قرارداد:

شماره مزایده / شماره قرارداد:

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور

و مهر پیشنهاد دهنده

تاریخ

بخشنامه مدیریت تعارض منافع و جلوگیری از تبانی در ارجاع کار سازمان برنامه و بودجه

شماره: ۱۴۰۱/۷۳۰۳۹ تاریخ: ۱۴۰۱/۲/۲۱

در اجرای بند دوم از اصول حاکم بر نقشه ملی پیشگیری و مقابله با فساد اداری و اقتصادی، ابلاغیه شماره ۶۷۵۷۴ مورخ ۱۴۰۰/۶/۳۰ رییس‌جمهور محترم و بند «ث» ماده (۳۰) آیین‌نامه اجرایی بند «د» ماده (۲۳) قانون برگزاری مناقصات، تصویب‌نامه شماره ۱۰۸۹۷۲/ت/۳۲۹۶۰-ه مورخ ۱۳۸۵/۹/۵ هیأت محترم وزیران و بند «ب» ماده (۲۶) آیین‌نامه اجرایی بند «ه» ماده (۲۹) قانون برگزاری مناقصات، تصویب‌نامه شماره ۱۹۳۵۴۲/ت/۴۲۹۸۶ مورخ ۱۳۸۸/۱۰/۱ و برای ایجاد فضایی بدون تبعیض، برابر و عادلانه برای ذی‌نفعان، حضور همزمان پیمانکاران، واحدهای مدیریت طرح و یا مهندسان مشاور که دارای اشتراک مدیرعامل و اعضای هیأت مدیره اعم از حقیقی و یا سهامدار مشترک (به میزان بیست درصد و بیشتر) باشند، در تمام فرایندهای ارجاع کار، ارزیابی کیفی، مزایده و معاملات پروژه‌های دستگاه‌های اجرایی مندرج در بند «ب» ماده (۱) قانون برگزاری مناقصات (اعم از مزایده، ترک تشریفات مزایده، عدم الزام به برگزاری مزایده و...) به شرح زیر ممنوع است:

داشتن مدیرعامل، هیأت مدیره و یا سهامدار مشترک (به میزان بیست درصد و بیشتر) میان:

۱- پیمانکاران یک پروژه

۲- پیمانکار با مهندس مشاور نظارت یا تهیه کننده اسناد مزایده همان پروژه به صورت همزمان و یا ضربدری در پروژه دیگر.

۳- واحد تهیه کننده اسناد مزایده و یا اسناد درخواست پیشنهاد (RFP)، به ترتیب با پیمانکاران با مشاوران متقاضی انجام همان پروژه

۴- واحد خدمات مدیریت طرح با مهندس مشاور یا پیمانکار همان پروژه یا به صورت ضربدری در پروژه دیگر.

۵- مهندس مشاور طراحی با نظارت با پیمانکار همان پروژه

۶- مهندس مشاور کارفرما در روش طرح و ساخت با واحد پیمانکار طرح و ساخت و یا اعضای مشارکت طرح و ساخت همان پروژه

۷- پیمانکار طرح و ساخت با واحد تهیه کننده اسناد مزایده همان پروژه

رعایت این بخشنامه برای تمام پیمانکاران، مهندسان مشاور و واحدهای مدیریت طرح الزامی و مسئولیت اجرای کامل و نظارت آن به عهده دستگاه‌های اجرایی مندرج در بند «ب» ماده (۱) قانون برگزاری مناقصات است و تخلفات مربوطه حسب مورد در مراجع انتظامی رسیدگی به تخلفات پیمانکاران و مشاوران قابل رسیدگی است.



فرم تعهدنامه رعایت قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی
اقرارنامه شماره ۱۰

این پیشنهاد دهنده به عنوان صاحب امضا مجاز شرکت در راستای رعایت مواد ۵ و ۱۷ قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی مصوب ۱۳۹۸؛ به منظور جلوگیری از وقوع جرایم و مجازات‌های مترتب، در کلیه فرایندها و فعالیت‌ها به ویژه فرایندهای مربوط به قرارداد؛ ضمن تأکید بر رعایت قانون و ضوابط آن؛ تعهد می‌نمایم در صورتی که مدیران/کارکنان این شرکت به هر نحو در قراردادها و معاملات تأمین کالا و خدمات، الزام به خرید کالاها و خدمات از فهرست توانمندی‌های محصولات داخلی و کالاهای ایرانی را انجام ندهند، شرکت و مدیران صاحب امضاء، مسئولیت آن را برعهده خواهند گرفت.

در صورتی که در خرید احتیاج به نظر دستگاه اجرایی مذکور باشد و به صورت مستقیم یا غیر مستقیم تأثیری در اجرای قرارداد داشته باشد موظف به دریافت اظهارنظر مکتوب از کارفرما می‌باشم.

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور

و مهر پیشنهاد دهنده

تاریخ



بخشی از قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی مصوب ۱۳۹۸

ماده ۵- به منظور حمایت از کالا و خدمات تولیدی کشور، پیمانکاران داخلی و تعمیق ساخت داخل در کشور؛

الف- از تاریخ لازم‌الاجرا شدن این قانون، ارجاع کار توسط دستگاه‌های موضوع ماده (۲) این قانون صرفاً به مؤسسات و شرکت‌های ایرانی ثبت شده در فهرست توانمندی‌های مندرج در سامانه ماده (۴) این قانون مجاز است. در غیر این صورت و نیاز به استفاده از مشارکت ایرانی- خارجی (با سهم شرکت ایرانی) حداقل پنجاه و یک درصد (۵۱٪) ارجاع کار با پیشنهاد بالاتر مقام دستگاه اجرایی و تصویب هیأت نظارت موضوع ماده (۱۹) این قانون، مجاز خواهد بود. در موارد خاص که ارجاع کار به شرکت‌های ایرانی و یا مشارکت ایرانی- خارجی (با سهم شرکت ایرانی) کمتر از پنجاه و یک درصد (۵۱٪) و یا شرکت خارجی بلامانع خواهد بود. گزارش موارد خاص تصویب شده در شورای اقتصاد موضوع این بند همراه با مستندات باید هر سه ماه یکبار به کمیسیون‌های ذی‌ربط مجلس شورای اسلامی ارائه شود.

تبصره- چنانچه دستگاه‌های موضوع ماده (۲) این قانون پس از استعلام از شورای عالی امنیت ملی و تأیید این شورا، ارجاع کار به شرکت‌های ثبت شده در سامانه موضوع ماده (۴) این قانون را مغایر مصالح امنیتی و دفاعی کشور بدانند، ارجاع کار به شرکت‌های ثبت نشده در سامانه بلامانع است.

ب- دستگاه‌های موضوع ماده (۲) این قانون مکلفند کالاها و خدمات مورد نیاز طرح (پروژه) را از فهرست توانمندی‌های داخلی مندرج در سامانه موضوع ماده (۴) این قانون تأمین کنند. خرید کالاها و خدمات خارجی (اعم از آنکه از بازار داخلی یا خارجی خریداری شوند) که محصولات با مختصات مندرج در سامانه توانمندی‌های داخلی مشابه آنها وجود دارد، ممنوع است.

تبصره ۱- چنانچه دستگاه‌های موضوع ماده (۲) این قانون، ضرورتی برای تأمین کالاها یا خدمات خارجی - که مشابه محصول داخلی دارند- داشته باشند، باید مراتب را با امضای بالاترین مقام دستگاه مرکزی و با مستندات لازم به وزارت صنعت، معدن و تجارت و یا حسب مورد وزارت جهادکشاورزی اعلام کنند.

در صورت تأیید بالاترین مقام وزارت صنعت، معدن و تجارت و یا حسب مورد وزارت جهادکشاورزی و رعایت حد نصاب تبصره (۲) این ماده، دستگاه مجاز خواهد بود نسبت به تأمین کالای خارجی اقدام کند.

تبصره ۲- نصاب حداقل استفاده از ارزش محصولات داخلی در این قانون پنجاه و یک درصد (۵۱٪) تعیین می‌شود و این نصاب سالانه و برای حوزه‌های مورد نظر متناسب با ارتقای توان داخلی به پیشنهاد هیأت نظارت و تصویب شورای اقتصاد قابل افزایش است.

تبصره ۳- در مواردی که سهم ارزش محصولات داخلی طرح (پروژه) کمتر از نصاب تعیین شده در تبصره (۲) این ماده باشد، مراتب باید توسط دستگاه مرکزی با مستندات لازم به شورای اقتصادی و هیأت نظارت اعلام شود. هیأت نظارت موظف است حداکثر ظرف مدت یک ماه سهم محصولات داخلی را پس از تصویب برای تصمیم‌گیری در شورای اقتصاد ارسال کند در غیر این صورت شورای اقتصاد حداکثر ظرف مدت دو ماه پس از وصول درخواست باید رأساً تصمیم‌گیری کند.

تبصره ۴- رعایت مفاد این ماده در خصوص تبصره (۱) ماده (۲) این قانون برعهده هیأت نظارت موضوع ماده (۱۹) این قانون است.

تبصره ۵- در صورت وجود شرایط انحصاری در ساخت برخی محصولات داخلی مورد استفاده در طرح (پروژه) ساز و کار کشف قیمت در قالب آیین‌نامه‌ای توسط وزارت صنعت، معدن و تجارت ظرف مدت سه ماه پس از لازم‌الاجرا شدن این قانون مشخص می‌شود و به تصویب هیأت وزیران می‌رسد.

تبصره ۶- محاسبه حد نصاب تعیین شده در تبصره (۲) این ماده، بدون در نظر گرفتن ارزش زمین، ساختمان و تأسیسات عمومی صورت می‌گیرد.

تبصره ۷- دستگاه‌های موضوع ماده (۲) این قانون موظف هستند رعایت ماده (۵) این قانون را صریحاً در قرارداد منعقد با پیمانکار اصلی درج کنند و رعایت آن را در تمامی قراردادهای مستقیم و غیرمستقیم الزامی اعلام نموده و بر رعایت آن نظارت کنند.

تبصره ۸- پیوست فن‌آوری قرارداد، جزء لاینفک قرارداد محسوب می‌شود و دستگاه‌های موضوع ماده (۲) این قانون موظفند این پیوست را در کلیه طرح‌ها (پروژه‌ها) و ارجاع کار موضوع این قانون مبتنی بر «سند چشم‌انداز»، «نقشه جامع علمی کشور»، سیاست‌های «علم و فن‌آوری» و «اقتصاد مقاومتی» تهیه و همراه با سایر مستندات فنی و اقتصادی طرح (پروژه) برای تصویب به شورای اقتصاد ارائه کنند. بالاترین مقام دستگاه اجرایی موظف به نظارت بر حسن اجرای پیوست مزبور برای هر یک از قراردادهای موضوع این قانون می‌باشد.

ماده ۱۷- دستگاه‌های موضوع صدر ماده (۲) این قانون و تبصره (۲) آن علاوه بر الزام به خرید کالاها و خدمات از فهرست توانمندی‌های محصولات داخلی موضع بند «الف» ماده (۴) این قانون، در تدارک و تأمین کالاهای مصرفی، مصرفی بادوام، تجهیزات و تأسیسات غیر طرحی (پروژه‌ای) مورد نیاز خود، ملزم به خرید محصولات داخلی و کالاهای ایرانی هستند. فهرست محصولات داخلی و کالاهای ایرانی سالانه توسط وزارت صنعت، معدن و تجارت اعلام خواهد شد. در موارد مربوط به حوزه اختیارات وزارت جهادکشاورزی نظر این وزارتخانه دریافت و عیناً در این فهرست اعلام می‌شود.

ماده ۲۱- عدم رعایت عمدی مفاد این قانون در موارد زیر جرم محسوب و مرتکب به مجازات‌های مقرر به شرح زیر محکوم می‌شود و ارتکاب موارد غیرعمدی (ناشی از اهمال و بی‌احتیاطی) مشمول حداقل مجازات‌های مقرر در این ماده و یا ماده ۵۹۸ کتاب پنجم قانون مجازات اسلامی تعزیرات و مجازات‌های بازدارنده مصوب ۱۳۷۵/۳/۲ با اصلاحات و الحاقات بعدی آن خواهد بود.

الف- بالاترین مقام مسؤول و یا مقام اجراء کننده قرارداد دستگاه‌های موضوع ماده ۲، در صورت عدم رعایت مواد ۳، ۵ و ۱۷ این قانون به انقضال از خدمت به میزان مقرر در مجازات درجه شش قانون مجازات اسلامی مصوب ۱۳۹۲/۲/۱ یا جزای نقدی بر مبنای ارزش ارجاع کار به ترتیب زیر یا هر دو محکوم می‌شود:

۱- بیشتر از دویست برابر نصاب معاملات بزرگ موضوع تبصره ۱ ماده ۳ قانون برگزاری مناقصات باشد به ۱۰ درصد (۱۰٪) ارزش ارجاع کار

۲- از بیست تا دویست برابر نصاب معاملات بزرگ موضوع تبصره ۱ ماده ۳ قانون برگزاری مناقصات باشد به هشت درصد (۸٪) ارزش ارجاع کار.

۳- کمتر از بیست برابر نصاب معاملات بزرگ موضوع تبصره ۱ ماده ۳ قانون برگزاری مناقصات باشد به پنج درصد (۵٪) ارزش ارجاع کار

ب- هر یک از کارکنان دستگاه‌های موضوع ماده ۲، در صورت عدم رعایت ماده ۴، تبصره‌های ۷ و ۸ بند «ب» ماده ۵ و ماده ۱۸ این قانون مشمول مجازات انقضال از خدمت درجه شش قانون مجازات اسلامی خواهد بود.

ج- هر یک از پیمانکاران اصلی و یا فرعی در صورت عدم رعایت ماده ۵^۹، به جزای نقدی بر مبنای ارزش ارجاع کار یا تعلیق از فرارگرفتن در سامانه موضوع این قانون به ترتیب زیر یا هر دو محکوم می‌شوند:



- ۱- بیشتر از دویست برابر نصاب معاملات بزرگ موضوع تبصره ۱ ماده ۳ قانون برگزاری مناقصات به بیست درصد (۲۰٪) ارزش ارجاع کار و تعلیق از قرارگرفتن در سامانه موضوع این قانون به مدت دو سال و در صورت تکرار، مدت تعلیق به دو برابر قبل افزایش می‌یابد.
- ۲- از بیست تا دویست برابر نصاب معاملات بزرگ موضوع تبصره ۱ ماده ۳ قانون برگزاری مناقصات به ۱۵ درصد (۱۵٪) ارزش ارجاع کار و تعلیق از قرارگرفتن در سامانه موضوع این قانون به مدت یک سال و در صورت تکرار، مدت تعلیق به دو برابر قبل افزایش می‌یابد.
- ۳- کمتر از ۲۰ برابر نصاب معاملات بزرگ موضوع تبصره ۱ ماده ۳ قانون برگزاری مناقصات به ۱۰ درصد (۱۰٪) ارزش ارجاع کار و در صورت تکرار، تعلیق از قرارگرفتن در سامانه موضوع این قانون به مدت یک سال اعمال می‌شود. در صورت تعدد، مدت تعلیق به دو برابر افزایش می‌یابد.
- تبصره- در هر یک از اجزای این بند در صورت عدم نصب محصول خارجی خریداری شده، حکم به توقیف و جایگزینی آن با محصول داخلی الزامی است



برچسب روی پاکت ارزیابی کیفی

نام سرمایه پذیر: ...	شماره ثبت در دبیرخانه:	محل امضای اعضای کمیسیون
	(به این قسمت چسب نچسبانید)	(به این قسمت چسب نچسبانید)
آدرس دستگاه سرمایه پذیر:	نام سرمایه گذار:	
	آدرس پستی سرمایه گذار:	
	کد پستی:	
تلفن دستگاه سرمایه پذیر (با پیش شماره):	تلفن تماس سرمایه گذار (با پیش شماره):	
	تلفکس:	
	شماره همراه:	
موضوع پروژه: جذب سرمایه گذار برای مشارکت در احیای برند ملی شرکت خدمات هواپیمایی آسمان در قالب قراردادی TROLT		

سرمایه گذار می بایست این برگه را تکمیل نموده و بر روی پاکت مجموعه کامل بچسباند